



คู่มือนักศึกษา

เส้นทางสู่บัณฑิต

ประจำปีการศึกษา 2566

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ข้าพเจ้ามีความยินดี ที่ได้มาขอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีนี้ ขอแสดงความชื่นชมกับผู้ทรงคุณวุฒิ และบัณฑิตทุกคน ที่ได้รับเกียรติและความสำเร็จ

ตามที่ได้รายงานให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏได้ดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่นอย่างจริงจัง ควบคู่ไปกับการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้นนั้น นำพองใจอย่างมาก กล่าวได้ว่าผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันแห่งนี้ มีความรู้ความสามารถเป็นพื้นฐานที่ดี เหมาะที่จะเป็นผู้นำและเป็นกำลังหลักในการพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น เมื่อออกไปประกอบอาชีพการงาน ไม่ว่าจะป็นงานใด อยู่ ณ ที่ใดก็ตาม นอกเหนือจากงานในหน้าที่แล้ว ทุกคนจึงควรจะได้ถืองานพัฒนาท้องถิ่นเป็นงานสำคัญอีกอย่างหนึ่งด้วย หากบัณฑิตทุกคนเข้าใจดังนี้ แล้วนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่มีอยู่ มาปรับใช้ในการปฏิบัติให้บังเกิดผล แต่ละท้องถิ่นอันเป็นรากฐานของประเทศ ก็จะมี ความเจริญวัฒนา ยิ่งๆ ขึ้น และส่วนรวมคือชาติบ้านเมือง ก็จะมี ความเจริญมั่นคงอย่างแท้จริง

ข้าพเจ้าขอขอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศและมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ขออวยพรให้บัณฑิตทุกคน และทุกท่านที่มาร่วมในพิธีนี้ มีความสุขความเจริญจงทั่วกัน”

พระบรมราชาวาท

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
มหิตลธิรมีพลราชวรังกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช
สยามินทราธิเบตรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
จากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

สารจากอธิการบดี

ขอต้อนรับและขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มหาวิทยาลัยที่มีเกียรติ ประวัติดาวนาน และมีเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี รวมถึงคุณูปการต่อ สังคมไทยตลอดมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นสถาบัน อุดมศึกษาที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความ สามารถ มีศักยภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วของโลกยุคใหม่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะ ได้รับการบ่มเพาะและพัฒนาในหลายมิติ เพื่อให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ว่า “มีจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นไทย และ เข้าใจหลักสากล” ซึ่งถือเป็นคุณลักษณะของบัณฑิตที่มีศักยภาพพร้อมที่จะเป็นทรัพยากรบุคคลสำคัญ ในการขับเคลื่อนสังคมและประเทศชาติ

ในปีการศึกษา 2566 นี้ มหาวิทยาลัยได้พัฒนาและเปิดสอนหลักสูตรที่มีความทันสมัยสอดคล้อง กับสถานการณ์และความต้องการของโลก จำนวนมากกว่า 70 หลักสูตร ทั้งระดับปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษา ขอให้นักศึกษาทุกคนมุ่งมั่น ตั้งใจศึกษาเรียนรู้ สังสมประสบการณ์ แบ่งปันความรู้และ ฝึกปฏิบัติจนเกิดความชำนาญ เชี่ยวชาญ เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติงานจริงในอนาคต อัน จะเป็นประโยชน์ ต่อครอบครัว สังคม และ ประเทศชาติต่อไป

ขออำนวยการให้นักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาทุกคน จงเป็นผู้มี สุขภาพกาย สุขภาพใจ และกำลังสติปัญญาในการศึกษาเล่าเรียน ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมและ จริยธรรมตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย และกรอบกติกาที่สังคมยอมรับ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ ตามที่มุ่งหวังโดยทั่วกัน



ด้วยความรักและปรารถนาดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา

อธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารจากคณบดี

สิ่งสำคัญที่นักศึกษาจะประสบความสำเร็จในการศึกษา
ระดับอุดมศึกษาคือ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง
โดยเฉพาะการวางแผนการเรียนซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาเรียนจบได้ตาม
ระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งยังจำเป็นต้องทราบระเบียบการต่างๆ ใน
การลงทะเบียนเรียนและกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่างๆของมหาวิทยาลัย
ซึ่งนักศึกษาสามารถศึกษาได้จากเส้นทางสู่อันติของคณะ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2566 เล่มนี้



ด้วยบุญบารมีอันศักดิ์สิทธิ์ของสมเด็จพระยาบรมมหาศรี
สุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ช่วยคุ้มครองและดลบันดาลให้นักศึกษาทุกคนที่เข้ามาเรียนในรั้วมหาวิทยาลัย
ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จงประสบความสำเร็จทางการศึกษา ได้รับความรู้ประสบการณ์ที่ดี มี
ความอบอุ่นในบ้านแห่งความสำเร็จหลังนี้ และได้รับปริญญาอย่างสมเกียรติ เพื่อเป็นบัณฑิตที่มี
คุณภาพสูงสามารถช่วยพัฒนาประเทศชาติได้เป็นอย่างดี ตลอดจนประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมและ
จริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม ให้สมกับความเป็นปัญญาชน

ด้วยความรักและปรารถนาดี

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี กวินเสกสรรค์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

MORALITY BSRU

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดค่านิยมหลักเพื่อความ
เป็น “บ้านแห่งความสำเร็จ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ไว้ดังนี้

ค่านิยมองค์กร MORALITY

M	Moral	–	คุณธรรมประจำใจ
O	Orderliness	–	วินัยประจำตน
R	Responsibility	–	เปี่ยมล้นรับผิดชอบ
A	Adoration	–	มอบใจให้องค์กร
L	Loveliness	–	เอื้ออาทรแบ่งปัน
I	Innovation	–	สร้างสรรค์ความรู้ใหม่
T	Teamwork	–	ร่วมใจพัฒนา
Y	Yield	–	นำพาสู่ความสำเร็จ

สารบัญ

ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการลงทะเบียนนักศึกษา.....	1
ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2566.....	2
วันสอนขตเซย ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2566.....	3
แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	5
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	6
ประวัติสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์.....	9
อนุสาวรีย์ “สมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์”.....	11
แผนที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	13
ช่องทางการติดต่อ.....	14
แนะนำหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	15
สำนักงานอธิการบดี.....	17
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....	18
- ข้อมูลด้านการจัดการเรียนและการลงทะเบียนเรียน.....	20
1. หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	20
2. ระบบการจัดการศึกษา.....	21
3. การลงทะเบียนเรียน.....	22
4. ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน.....	22
5. วิธีพิมพ์ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน.....	28
6. ระบบการประเมินผลการเรียน.....	30
7. การขอพักการเรียน.....	32
8. การสำเร็จการศึกษา.....	33
9. การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา.....	33
- รายชื่อปริญญาและสีประจำสาขาของมหาวิทยาลัย.....	35
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	37
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม.....	42
สำนักกิจการนักศึกษา.....	44

สารบัญ (ต่อ)

สำนักคอมพิวเตอร์.....	61
สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ.....	65
สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน.....	67
สถาบันวิจัยและพัฒนา.....	68
บัณฑิตวิทยาลัย.....	69
สำนักโรงเรียนสาธิต.....	72
ระเบียบข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนและประเมินผล	
สำหรับนักศึกษา ปี พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป.....	73
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย	
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560.....	74
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยวินัย	
และการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ.2561.....	88
ระเบียบข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับนักศึกษา	
ที่เข้าศึกษาในปี พ.ศ. 2566.....	93
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย	
การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560.....	94
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566.....	97
ตารางแสดงค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2566.....	99
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม	
การโอนผลการเรียน ยกเว้นการเรียน และ ประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์	
นักศึกษาระดับปริญญาตรี.....	103
เพลงช่อชงโค.....	104
บันทึกช่วยจำ.....	105
แนะนำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	107
หลักสูตรภายในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	111

สารบัญ (ต่อ)

โครงสร้างหลักสูตรคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2560).....	115
โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2565).....	119
โครงสร้างหลักสูตร รายละเอียดหลักสูตร และแผนการศึกษา.....	123
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการเกษตร.....	124
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร.....	130
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....	136
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมีผลิตภัณฑ์.....	143
- หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์.....	149
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย.....	155
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์.....	162
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม.....	168
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกายูศาตร์.....	174
- หลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย.....	181
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์.....	188
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์.....	194
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย.....	200
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอัจฉริยะ.....	206
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล.....	215
- หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์.....	222
- หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา.....	228
- หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา.....	233

**“ บ้านแห่งความสำเร็จ
บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ”**





ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา

ชื่อ - สกุล _____

รหัสประจำตัว _____

คณะ _____

สาขาวิชา _____

หลักสูตร _____

ประเภทนักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ

วันเริ่มเข้าเรียน _____ วันสิ้นสุดระยะเวลาเรียน _____

อาจารย์ที่ปรึกษา _____

สถานที่ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา _____

เวลา _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2566



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคเรียน ๑/๒๕๖๖

กิจกรรม	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ (วันอาทิตย์)
เปิดภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๖	วันจันทร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	วันอาทิตย์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปิดวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ (ทบ.๑๔)	วันจันทร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
หยุดราชการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	วันศุกร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
หยุดราชการวันอาสาฬหบูชา	วันอังคารที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	
หยุดราชการวันเข้าพรรษา	วันพุธที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖	
หยุดราชการชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชาชนนีพันปีหลวง	วันจันทร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง แจ้งขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย (ทบ.๑๗)	วันอาทิตย์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	
หยุดราชการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	วันศุกร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอยกเลิกวิชาเรียน (ทบ.๑๒)	วันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	วันอาทิตย์ที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
หยุดราชการวันปิยมหาราช	วันจันทร์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	
วันสุดท้ายการยื่นคำร้องขอพักการเรียน (ทบ.๖)	วันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	วันอาทิตย์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน	วันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	วันอาทิตย์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
กำหนดสอบปลายภาควิชาศึกษาทั่วไป	วันที่ ๑๔ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ผู้สอนกำหนดสอบเอง ภายหลังวันสุดท้าย ของการเรียนการสอน
กำหนดสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๖	วันที่ ๒๐-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
กำหนดส่งผลการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมตต์ คำคำ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันสอนชดเชย ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2566



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง กำหนดวันสอนชดเชย ประจำปีภาคเรียน ๑/๒๕๖๖

วันหยุดมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	กำหนดวันสอนชดเชย	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ (วันอาทิตย์)
วันศุกร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (หยุดราชการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว)	วันจันทร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
วันอังคารที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (วันอาสาฬหบูชา)	วันอังคารที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
วันพุธที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ (วันเข้าพรรษา)	วันพุธที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
วันจันทร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ (หยุดราชการชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง)	วันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
วันศุกร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ (หยุดราชการวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร)	วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
วันจันทร์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ (วันปิยมหาราช)	วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมตต์ คำคำ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หมายเหตุ วันหยุดราชการประจำปี ๒๕๖๖ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง ฉะนั้นให้ถือการประกาศของทางราชการหรือรัฐบาลเป็นหลัก
ภาคพิเศษ วันอาทิตย์ เร็ย ๐๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นสถานศึกษาที่ก่อตั้งมาครบ 126 ปี ใน พ.ศ. 2565 สถานศึกษาอันมีชื่อว่า “บ้านสมเด็จเจ้าพระยา” เกิดจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5 ที่จะตั้งโรงเรียนแบบ public school ของอังกฤษ โดยโปรดให้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการเรื่องนี้ มีเจ้าพระยาภาสกรวงศ์ เสนาบดีกระทรวงธรรมการ เป็นประธาน ที่ประชุมเห็นว่าจนวนของสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ซึ่งพระยาสิทธิราชเดโชชัย หลานปู่ของสมเด็จเจ้าพระยาฯ ได้น้อมเกล้าฯ ถวายไว้ตั้งแต่ปี พ.ศ.2433 เป็นที่กว้างขวางใหญ่โตเห็นสมควรจัดตั้งเป็นโรงเรียน ให้ชื่อว่า “โรงเรียนราชวิทยาลัย” เปิดเรียนตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม 2439 แต่ชาวบ้านนิยมเรียกว่า “โรงเรียนฟากชะโน้น” หรือ “โรงเรียนบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ตราของโรงเรียนเป็นรูป จุฬามงกุฏ การแต่งกายนุ่งผ้าสีครามแก่ เสื้อขาว มีนาย เอ ซี คาร์เตอร์ เป็นอาจารย์ใหญ่

ครั้นต่อมาการศึกษาขยายตัวขึ้นเป็นลำดับ ทำให้สถานที่คับแคบลงโรงเรียนราชวิทยาลัยจึงย้ายไปอยู่ที่ตำบลไผ่สีงโต ปทุมวัน ข้างวังสระปทุมวัน จนวนของสมเด็จเจ้าพระยาฯ ก็ว่างลง ในขณะนั้นการศึกษาระหว่างหัวเมืองกับกรุงเทพมหานคร เหลื่อมล้ำกันมาก เนื่องจากคุณภาพของครูแตกต่างกัน กระทรวงธรรมการจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูขึ้นที่จนวนของสมเด็จเจ้าพระยาฯ เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูฝั่งตะวันตก” สำหรับผลิตครูที่มีคุณภาพเพื่อสอนในหัวเมือง เริ่มเปิดสอนเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2446 มีหลวงบำเหน็จจรณานเป็นอาจารย์ใหญ่

การจัดการศึกษาฝึกหัดครูระยะนั้นได้ขยายตัวออกไปต่างจังหวัดมากขึ้นจึงทำให้ความจำเป็นที่จะส่งนักเรียนมาเรียนในกรุงเทพฯ ที่บ้านสมเด็จเจ้าพระยาลดน้อยลง ทางราชการเห็นว่าการฝึกหัดอาจารย์ที่มีอยู่เดิมจะให้ได้ประโยชน์อย่างสูง ควรจัดเป็นโรงเรียนประจำจึงให้ย้ายโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์เทพศิรินทร์ซึ่งเป็นนักเรียนกลางวันมาอยู่ที่โรงเรียนฝึกหัดครูฝั่งตะวันตกแล้วเรียกชื่อใหม่ว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ฝั่งตะวันตก” เมื่อ พ.ศ.2499 ขุนวิเทศดรุณกิจเป็นอาจารย์ใหญ่ และต่อมาเรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์บ้านสมเด็จเจ้าพระยา”

พ.ศ.2456 พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวได้โปรดเกล้าฯ ให้โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ไปสังกัดเป็นแผนกหนึ่งของโรงเรียนข้าราชการพลเรือน(จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในปัจจุบัน) แต่ยังคงอยู่ที่เดิมจนถึงปี พ.ศ.2458 จึงได้ย้ายโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ไปอยู่ที่วังใหม่ (กรีฑาสถานแห่งชาติในปัจจุบัน) ทำให้จนวนของสมเด็จเจ้าพระยาฯ ว่างลงอีกครั้ง ทาง

ราชการจึงได้ตั้งโรงเรียนมัธยมขึ้น ณ จวนสมเด็จพระยาขึ้นใหม่ เรียกว่า “**โรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา**” เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2458 รับนักเรียนประจำ โดยมีโรงเรียนใกล้เคียงเข้าร่วมเป็นสาขาของสถานศึกษาแห่งนี้ ได้แก่ โรงเรียนมัธยมวัดอนงค์ โรงเรียนสุขุมาลัย (ตั้งอยู่บริเวณวัดพิชัยญาติ) และโรงเรียนประถมวัดอนงค์ มีพระยาประมวถวิชาวุฒ เป็นอาจารย์ใหญ่

โรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยาเป็นโรงเรียนที่มีชื่อเสียงมาตั้งแต่อดีต สี่ประจำโรงเรียนคือ ม่วงและขาว อักษรย่อของโรงเรียนคือ บ.ส. มีคติพจน์ประจำโรงเรียนคือ “**สัจจ เว อมตาวาจา**” และตราประจำโรงเรียนคือ **รูปเสมาสุริยมณฑล** เพื่อเป็นเกียรติแด่สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ สัญลักษณ์ที่กล่าวมานี้เป็นรากฐานสำคัญของสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยามาจนถึงปัจจุบัน เมื่อ พ.ศ.2473 ทางราชการได้สร้างสะพานปฐมบรมราชานุสรณ์ (สะพานพุทธ) และได้ตัดถนนผ่านโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สถานที่นี้จึงถูกรื้อถอนไม่สามารถทำเป็นโรงเรียนได้อีกต่อไป พระยาวิเศษศุภวัตรซึ่งเป็นอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยาอยู่ในสมัยนั้นได้เจรจาผ่านกระทรวงธรรมการเพื่อขอแลกเปลี่ยนสถานที่กับโรงเรียนศึกษานารีซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก และมีนักเรียนจำนวนน้อย ดังนั้น สถานที่ของโรงเรียนศึกษานารีเดิม จึงก่อสร้างเป็นโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และกระทรวงพระคลังมหาสมบัติยังได้มอบที่ดินบริเวณตำบลบางไส้ไก่ และตอนใต้ของโรงเรียนศึกษานารีเดิมเพื่อสร้างหอนอนและห้องเรียน และได้ย้ายนักเรียนมาอยู่ ณ ที่แห่งใหม่นี้ ตั้งแต่ พ.ศ. 2475 เป็นต้นไป ซึ่งเป็นสถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในปัจจุบัน ขณะนั้นมีการศึกษาถึงชั้นมัธยมตอนปลาย (ม.7-ม.8)

ใน พ.ศ.2484 กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายผลิตครูมากขึ้น จึงให้เปิดสอน แผนกฝึกหัดครูอีกแผนกหนึ่ง มีชื่อเรียกว่า “**โรงเรียนฝึกหัดครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**” คู่กับโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แผนกฝึกหัดครูแห่งนี้เปิดรับนักเรียนทุนของจังหวัดที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และได้เปิดสอนหลักสูตรประโยคครูประถม (ป.ป.) เป็นโรงเรียนประจำต่อมาใน พ.ศ. 2499 ได้ยุบหลักสูตรดังกล่าวและเปิดสอนหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง

พ.ศ.2501 โรงเรียนฝึกหัดครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ยกฐานะเป็น “**วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**” และโรงเรียนมัธยมศึกษาบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “**โรงเรียนสาธิตวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**”

วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ขยายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตครูมาเป็นลำดับ ใน พ.ศ. 2516 ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี หลักสูตรประโยคอุดมศึกษา ต่อมาในปี พ.ศ.2518 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงได้เปิดสอนระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษา ครุศาสตร์บัณฑิต (ค.บ.) จนกระทั่ง พ.ศ.2527 จึงได้เปิดสอนระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการอื่น ๆ เพิ่มขึ้น ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และยังได้เปิดระดับ อนุปริญญา หลักสูตร 2 ปี นับเป็นการขยายการศึกษา ในระดับอุดมศึกษาอย่างกว้างขวาง ในปีเดียวกันนี้วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้รวมกลุ่มกับ วิทยาลัยครูกลุ่มนครหลวง 6 แห่ง เรียกชื่อว่า “วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สหวิทยาลัย รัตนโกสินทร์”

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2535 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อ “สถาบันราชภัฏ” เป็นชื่อสถาบันการศึกษาในกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ แทนชื่อ “วิทยาลัยครู” วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจึงได้รับพระราชทานนามใหม่ว่า “สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” และจากพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2538 สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาสามารถจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอกในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้ ต่อมาเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 สถาบันได้รับการสถาปนาเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547

นับได้ว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นสถาบันที่มีเกียรติประวัติดีงามมา โดยตลอดและเป็นความภาคภูมิใจของนักศึกษาทุกคนที่ได้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา แห่งนี้

ประวัติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์

สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) เป็นมหาบุรุษของไทยที่สร้างคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติอย่างใหญ่หลวง ท่านเป็นศูนย์รวมจิตใจของทุกคนในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และชุมชนใกล้เคียง เนื่องจากที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และบริเวณโดยรอบเคยเป็นจวนและที่ดินของท่านมาก่อน ทุก ๆ คนในมหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งนี้จึงเคารพเทิดทูนท่านโดยขนานนามท่านว่า “เจ้าพ่อ” และเรียกตนเองว่า “ลูกสุริยะ” เนื่องจากท่านได้รับพระราชทานตรามหาสุริยมณฑลจากพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งเป็นตราประจำตัวและยึดถือเป็นสัญลักษณ์แทนตัวท่านมาโดยตลอด

สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์เป็นบุตรคนใหญ่ของสมเด็จพระยาบรมมหาประยูรวงศ์ (ดิศ บุนนาค) และท่านผู้หญิงจัน เกิดในตอนปลายรัชกาลพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ.2351 มีพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันรวม 9 คน บรรพบุรุษของตระกูลบุนนาคเป็นเสนาบดีคนสำคัญ มาตั้งแต่สมัยอยุธยา และได้รับราชการแผ่นดินสืบทอดต่อกันมา สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ ได้รับการศึกษาและฝึกฝนวิชาการต่าง ๆ เป็นอย่างดี เนื่องจากบิดาของท่านเป็นเจ้าพระยาพระคลังเสนาบดีที่ว่าการต่างประเทศและว่าการปกครองหัวเมืองชายฝั่งทะเลมาก่อน สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์มีความสนใจในภาษาอังกฤษ สามารถพูด และอ่านตำราภาษาอังกฤษในสมัยนั้นได้อย่างคล่องแคล่ว ท่านได้คบหากับชาวตะวันตก ที่เข้ามาในประเทศไทยในสมัยนั้น โดยเฉพาะหมอบรัดเลย์ ท่านยังเป็นบุคคลสำคัญในการเจรจา และทำสัญญากับชาติตะวันตก ที่เข้ามาติดต่อกับไทยในสมัยรัชกาลที่ 3 และรัชกาลที่ 4 โดยตลอด นอกจากนี้ยังมีความสามารถ ในการต่อเรือแบบฝรั่ง จนสามารถต่อเรือกำปั่นขนาดใหญ่เป็นจำนวนหลายลำ ท่านยังมีความสนใจในความรู้อื่น ๆ เช่น วรรณคดี การค้าการปกครอง เป็นต้น

สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ได้ถวายตัวเป็นมหาดเล็ก ในสมัยรัชกาลที่ 2 และรับราชการ มาโดยตลอดจนถึงสมัยรัชกาลที่ 5 มีตำแหน่งราชการในระดับสูงคือ อัครมหาเสนาบดีที่สมุหกลาโหม ในสมัยรัชกาลที่ 4 และดำรงตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแผ่นดินเมื่อครั้งรัชกาลที่ 5 ยังทรงพระเยาว์ ภายหลังจากที่ลาออกจากราชการในบั้นปลายชีวิต ท่านยังได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาราชการแผ่นดินจนถึงแก่พิราลัย นับเป็นมหาบุรุษคนสำคัญของประเทศชาติที่ประกอบคุณงามความดีจนเป็นที่ประจักษ์แก่คนทั้งปวง ดั่งบันทึกของ เซอร์จอห์น เบาว์ริง ทูตอังกฤษที่เข้ามา

ติดต่อกับไทยในสมัยรัชกาลที่ 4 ซึ่งกล่าวไว้ว่า “เจ้าพระยาศรีสุริยวงศ์คนนี้ ถ้าไม่เป็นคนเจ้ามารยา หรือคนรักบ้านเมืองของตงก็ตาม ต้องยอมรับว่าฉลาดรู้การล้ำคนทั้งหลายที่เราได้พบในที่นี้ ทั้งมีกริยาอัชฌาสัย อย่างผู้ดี และรู้จักพูดจาเหมาะแก่กาล” พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงตระหนักพระทัย และยกย่องเกียรติคุณของท่านว่า “ครั้นถึงรัชกาลปัจจุบัน ได้รับตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแผ่นดินฉลองพระเดชพระคุณ โดยอธยาศัย เทียงธรรม ชื่อตรง มิได้แลเกรงผู้ใด จะว่ากล่าวตัดสินการสิ่งใด จะเป็นคุณประโยชน์โดยทั่วกัน และเป็นแบบอย่างต่อไปภายหน้า ล้นกาลนาน”

สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์สมรสกับท่านผู้หญิงกลีน มีบุตรและธิดารวมกัน 4 คน ในบั้นปลายชีวิตของท่านมักจะพักอยู่ที่เมืองราชบุรี และถึงแก่พิราลัยด้วยโรคลม บนเรือที่ปากคลองกระทุ่มแบน ราชบุรี รวมอายุ 74 ปี เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2425 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงได้จัดพิธีรำลึกถึงท่านในวันที่ 19 มกราคม ของทุกปี เรียกว่า “วันคล้ายวันพิราลัย” สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ เป็นศูนย์รวมของทุกคนในสถาบันการศึกษาแห่งนี้ ที่จะประกอบคุณความดีทั้งปวง และมีความสามัคคีต่อกันเพื่อเทิดทูนเกียรติของท่านตลอดไป

อนุสาวรีย์ “สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์”



ภาพถ่ายโดย : สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อนุสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) เริ่มสร้างขึ้นมาตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2519 และสำเร็จเรียบร้อยในปีต่อมา คือวันที่ 19 มกราคม 2520 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 ได้เสด็จพระราชดำเนินทรงประกอบพิธีเปิดอนุสาวรีย์ เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2523 นับเป็นสิริมงคลอันยิ่งใหญ่ต่อสถาบันการศึกษาแห่งนี้ และถือเป็นเกียรติยศยิ่งต่อสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากล้นเกล้าฯทั้งสองพระองค์เสด็จพระราชดำเนินมาทรงเปิดอนุสาวรีย์แห่งนี้ด้วยพระองค์เอง

อนุสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ มาจากความร่วมมือร่วมใจของ คณาจารย์ นักศึกษา สมาคมศิษย์เก่าบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยทุกรุ่น ทายาทผู้สืบสกุลของสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ รวมถึงบุคคลทั่วไป ได้สละกำลังกาย กำลังใจ และกำลังทรัพย์ด้วยศรัทธาแรงกล้าจนบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ก็คือ เพื่อรำลึกถึงพระคุณของสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ และเทิดทูนเผยแพร่เกียรติประวัติของท่าน นอกจากนี้คือ มุ่งหวังให้เป็นที่ยึดเหนี่ยวผูกพันจิตใจของทุก ๆ คนในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การจัดสร้างอนุสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ ประสบความสำเร็จอย่างดียิ่ง เมื่อสร้างอนุสาวรีย์แห่งนี้สำเร็จเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยยังนำเงินที่เหลือจากการบริจาคมา จัดตั้ง “มูลนิธิสมเด็จพระยา” เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และได้ดำเนินงาน ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังได้นำเงินที่เหลืออีกส่วนหนึ่งมาบูรณะก่อสร้างปูชนียสถานที่ สำคัญอีกแห่งหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้แก่ “ศาลสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)” อยู่บริเวณข้างสนามฟุตบอล โดยมีพระรูปครึ่งองค์ของ สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ อยู่ภายในศาลสมเด็จพระยา

แผนที่ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผังมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

รายชื่ออาคาร

1. สำนักกิจการนักศึกษา / หอประชุมใหญ่ สุริยวงมณฑล (อาคารสมเด็จพระเจ้าพระบรมมหาราชวังสุริยวงษ์ (ตจข บุนนาค))
2. อาคารเรียนรวม / อาคารปฏิบัติการอาหาร
3. ศูนย์ช่วยเหลือ นักศึกษาพิการ (DSS) / อาคารเรียนรวม
4. อาคารเรียนรวม
5. สำนักส่งเสริมวิชาการ และ งานทะเบียน
6. สำนักงานอธิการบดี (อาคาร 100 ปี ศรีสุริยวงษ์)
7. คณะวิทยาศาสตร์จัดการ (อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕ รอบ พระชนมพรรษา)
8. สำนักบริหารการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคารบรมราชานนครินทร์)
9. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มทวชิราลงกรณ์)
10. สำนักคอมพิวเตอร์ / สำนักวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (อาคารสมเด็จพระเจ้าพระบรมมหาราชวังสุริยวงษ์ (ตจข บุนนาค))
11. บ้านพักรับรองบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา / บัณฑิตวิทยาลัย (อาคารสมเด็จพระเจ้าพระบรมมหาราชวังสุริยวงษ์ (ตจข บุนนาค))
12. สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ / ห้องพยาบาล / อาคารเรียนรวม
15. สระน้ำบ้านสมเด็จ (อาคาร ศส.สุรพันธ์ สันต์ทอง)
16. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม / แหล่งเรียนรู้บูรณาการ (อาคาร 150 ปี มหาบูรณรัตนาถ (ตจข บุนนาค))
17. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (อาคารเจ้าพระยาอรรคมหาเสนา (บุนนาค))
18. โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (อาคารฝึกปฏิบัติการทห.วิชา เข็มครู)
19. อาคารสุวิภาคาร
20. อาคารเรียนรวมมัธยมศึกษา / หอพักนักศึกษานานาชาติ
21. อาคารศึกษาศาสตร์ (หอพักอาจารย์ และ บุคลากร)
22. อาคารอรรถกถาแปล (โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูทั้งภาคและ กิจกรรมทางวิชาการประเภทเพื่อนบ้าน)
24. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (อาคารสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี)
26. บ้านอภินิหาร (พิพิธภัณฑ์ห้องเรียนบูรณาการ)
27. วิทยาลัยอาชีวศึกษา (อาคารพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว) (อาคารเจ้าพระยาสุริยวงษ์วัดมอญ) (ตจข บุนนาค)
28. โรงยิมบรูจ
29. โรงเรียนสาธิตปฐมวัย (อาคารพระอาทิตย์เสนาภรณ์)
30. คณะอุตสาหกรรม (อาคารเจ้าพระยาสุริยวงษ์ในรัชสมัย รร บุนนาค)
31. โรงเรียนประถมศึกษา

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 8 มิถุนายน 2563

ช่องทางการติดต่อ



คณะครุศาสตร์

โทร : 02-473-7000 ต่อ 5000 , 5025
www : <http://edu.bsru.ac.th>
Facebook : @BSRUFacultyOfEducation



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โทร : 02-473-7000 ต่อ 3000
www : <http://sci.bsru.ac.th>
Facebook : @BSRU.science



วิทยาลัยการดนตรี

โทร : 02-473-7000 ต่อ 2076 , 2304
www : <http://music.bsru.ac.th>
Facebook : @bsrumusic2558



BSRU
FACULTY OF
MANAGEMENT
SCIENCE
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระยา

คณะวิทยาการจัดการ

โทร : 02-473-7000 ต่อ 4008 - 9
www : <http://ms.bsru.ac.th>
Facebook : คณะวิทยาการจัดการ
มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา



คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

โทร : 02-473-7000 ต่อ 2000
www : <http://human.bsru.ac.th>
Facebook : คณะมนุษยศาสตร์ฯ
มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา



คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

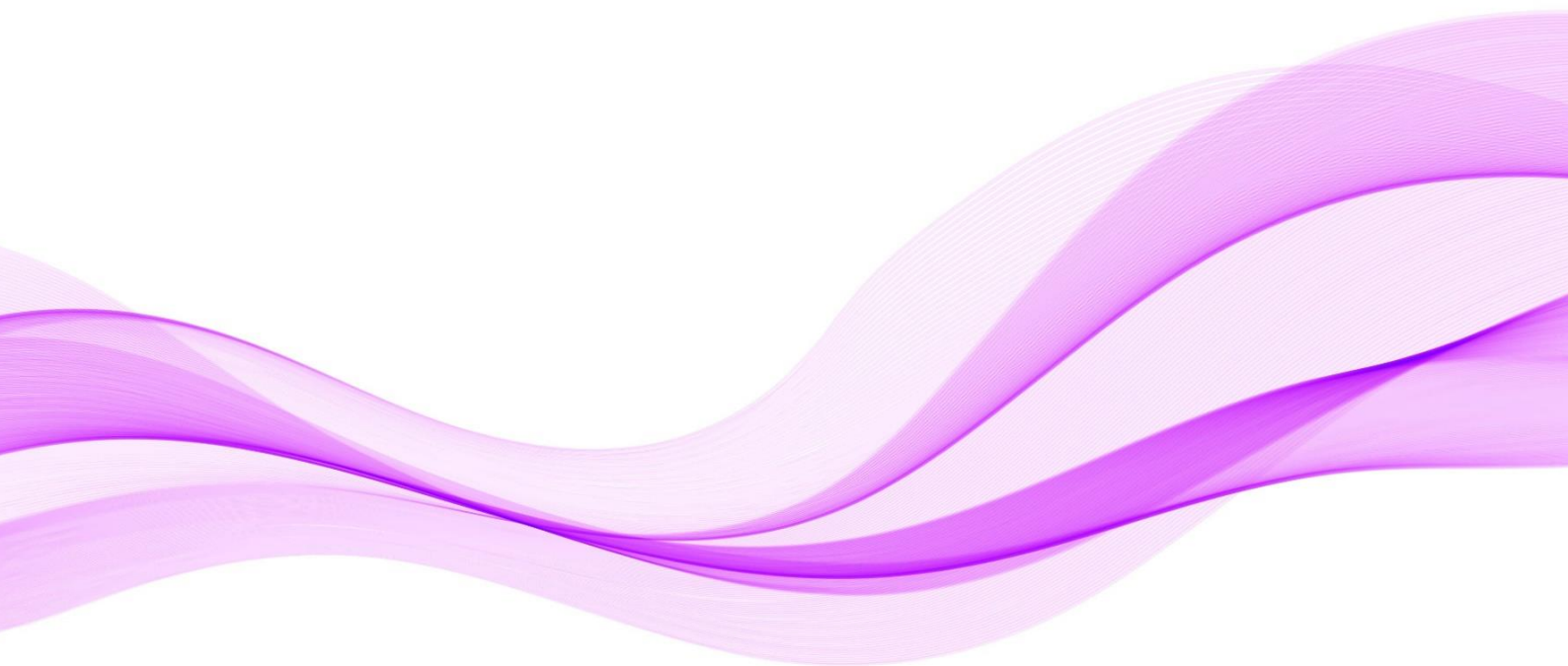
โทร : 02-473-7000 ต่อ 5319
www : <http://eit.bsru.ac.th>
Facebook : คณะวิศวกรรมศาสตร์และ
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม มบส.



บัณฑิตวิทยาลัย

โทร : 02-473-7000 ต่อ 1812 , 1814
www : <http://grad.bsru.ac.th>
Facebook : @graduateschoolbsru

**แนะนำหน่วยงานภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏ
บ้านสมเด็จเจ้าพระยา**



หน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แบ่งหน่วยงานออกเป็น 19 หน่วยงานดังนี้

1. คณะครุศาสตร์
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. คณะวิทยาการจัดการ
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. วิทยาลัยการดนตรี
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
7. สำนักงานอธิการบดี
8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
9. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
11. สำนักกิจการนักศึกษา
12. สำนักคอมพิวเตอร์
13. สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
14. สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน
15. สถาบันวิจัยและพัฒนา
16. บัณฑิตวิทยาลัย
17. สำนักโรงเรียนสาธิต
18. หน่วยตรวจสอบภายใน
19. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นหน่วยงานบริหารกลางของอธิการบดี หน่วยงานนี้จัดระบบบริหารงานส่วนกลาง รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการคลัง งบประมาณการเงิน และด้านอาคารสถานที่ เป็นต้น มีภารกิจหลักในการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ พัฒนาคณาจารย์ให้มีจิตบริการและทำงานเป็นทีม พัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีศักยภาพในการพัฒนาประเทศต่อไป

หน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

- กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม อาคาร 1 ชั้น 1
- กองคลัง อาคาร 6 ชั้น 1
- กองกลาง อาคาร 6 ชั้น 1
- กองนโยบายและแผน อาคาร 6 ชั้น 7
- กองบริหารงานบุคคล อาคาร 6 ชั้น 11

สถานที่ตั้ง : อาคาร 6 โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1108

เว็บไซต์ : <http://president.bsru.ac.th>

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานสนับสนุนงานวิชาการอยู่ภายใต้การควบคุม ดูแล และบังคับบัญชาของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย มีผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดำเนินภารกิจเกี่ยวข้องกับด้านวิชาการและบริการตลอดจนให้ข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น งานรับสมัครนักศึกษา งานทะเบียนนักศึกษา งานประมวลผล งานพัฒนาหลักสูตรและ งานสถิติ เป็นต้น

นักศึกษาสามารถใช้บริการต่าง ๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการได้ที่ เคาน์เตอร์บริการ อาคาร 5 ชั้น 1 ซึ่งให้บริการเกี่ยวกับงานวิชาการ รวมถึงการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา

ที่	เรื่อง	ใช้คำร้องประเภท
1	ขอแก้ไข / เปลี่ยนแปลง คำนำหน้า ชื่อ สกุล และ ประวัติ	คำร้องทั่วไป (ทบ.1)
2	บัตรประจำตัวนักศึกษา หายหรือชำรุด	คำร้องขอมีบัตรประจำตัวนักศึกษา (ทบ.2)
3	ขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)	คำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา (ทบ.4)
4	ขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา / วิชาเอก / ความประพฤติ	คำร้องขอหนังสือรับรอง (ทบ.5)
5	ลงทะเบียนเรียนไม่ทัน ตัดภารกิจ หรือเจ็บป่วยไม่สามารถมาเรียนได้ตลอดภาคเรียน	คำร้องขอพักการเรียน (ทบ.6)
6	ไม่ต้องการศึกษาต่อด้วยสาเหตุต่างๆ	คำร้องขอลาออก (ทบ.7)
7	ต้องการเทียบโอนวิชาเรียน <ul style="list-style-type: none"> - กรณีจบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ สูงกว่า - กรณีเคยศึกษาระดับปริญญาตรีจากที่อื่นมาแล้ว (ต้องไม่เกิน ๑๐ ปี) - กรณีเคยศึกษาอยู่ มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา 	คำร้องขอยกเว้นกลุ่มวิชาการศึกษาทั่วไป (ทบ.10) คำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา (ทบ.9) คำร้องขอโอนผลการเรียน (ทบ.11)
8	ลงทะเบียนเรียนแล้วแต่ไม่สามารถเข้าเรียนได้ หรือ มีเวลาเรียนไม่ครบตามกำหนด	คำร้องขอยกเลิกวิชาเรียน (ทบ.12)

ที่	เรื่อง	ใช้คำร้องประเภท
9	ต้องการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ	คำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ (ทบ.14)
10	ต้องการเปลี่ยนสาขาวิชา	คำร้องขอเปลี่ยนสาขาวิชา (ทบ.15)
11	ต้องการแจ้งขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย	คำร้องขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย (ทบ.17)

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ได้ที่ <http://aar.bsru.ac.th> เลือกหัวข้อ “Download” แล้วเลือกคำว่า “ใบคำร้อง”

นักศึกษา สามารถติดต่อเพื่อรับบริการ ได้ที่อาคาร 5 ชั้น 1 ตาม วัน และเวลา ดังนี้
วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 8.00 - 16.30 น.

สำหรับช่วงเวลาปิดภาคเรียน ให้บริการเฉพาะวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 8.30 - 16.30 น.

(ตารางเวลาปฏิบัติงานดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ ให้ติดตามจากประกาศซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หรือ ดูรายละเอียดอื่น ๆ ได้ที่ <http://aar.bsru.ac.th>)

ข้อมูลด้านการจัดการเรียนและการลงทะเบียนเรียน

ในการศึกษาระดับอุดมศึกษา นักศึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบและมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักสูตร กระบวนการเรียนตลอดจนการวัดผล เพื่อป้องกันความผิดพลาดและความสูญเปล่าทางการศึกษา ดังนั้น นักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร และการลงทะเบียนเรียน ดังต่อไปนี้

1. หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เปิดการสอนใน 16 สาย คือ

สาย	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรฯ	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
สายการศึกษา	✓	✓	✓	✓
สายวิทยาศาสตร์	✓		✓	✓
สายศิลปศาสตร์	✓		✓	
สายบริหารธุรกิจ	✓		✓	
สายการบัญชี	✓			
สายรัฐประศาสนศาสตร์	✓		✓	
สายนิเทศศาสตร์	✓			
สายเทคโนโลยี	✓			
สายนิติศาสตร์	✓			
สายศิลปกรรมศาสตร์	✓		✓	
สายวิศวกรรมศาสตร์	✓		✓	
สายเศรษฐศาสตร์	✓			
สายอุตสาหกรรมศาสตร์	✓			
สายสาธารณสุขศาสตร์	✓		✓	
สายการแพทย์แผนไทย	✓			
สายดุริยางคศาสตร์	✓			

โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดเลือกเสรี และบางสาขาวิชาอาจมีบางรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษ เช่น

รายวิชาบุพวิชา (Pre-requisite) คือ มีรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ให้รายวิชาที่ลงทะเบียนผิคนั้นปรับเป็นยกเลิก “Au” (ร่วมฟัง)

รายวิชาตามข้อกำหนดเฉพาะ (Non Credit) หลักสูตรของมหาวิทยาลัยในบางสาขาวิชา จะมีข้อกำหนดเฉพาะสำหรับผู้ที่ไม่มีวุฒิกการศึกษา หรือไม่เคยศึกษาบางรายวิชาในระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือตามข้อกำหนดเฉพาะสำหรับบางรายวิชา ให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม โดยให้ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2. ระบบจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งเป็น

2.1 ภาคปกติ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม

ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน

2.2 ภาคพิเศษ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ภาคเรียน คือ

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม

ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน

ภาคเรียนฤดูร้อน ระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม

โดย 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนใกล้เคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนทุกภาคเรียนที่กำหนด ยกเว้นได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เพื่อไม่ให้เสียสภาพการเป็นนักศึกษา (โดยให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น) หากไม่ดำเนินการข้างต้น จะถูกพักสถานภาพในภาคเรียนนั้น และไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนถัดไปต้องยื่นเรื่องขอคืนสภาพการศึกษา

ทั้งนี้ให้นับภาคเรียนที่ขอพักการเรียน หรือ ขอคืนสภาพการศึกษา รวมในระยะเวลาการมีสภาพเป็นนักศึกษา ตามกำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

3. การลงทะเบียนเรียน

(ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548) ให้นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนต่อภาคการศึกษา ดังนี้

3.1 ภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

ถ้าต้องการลงทะเบียนสมทบภาคพิเศษ สามารถลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในภาค 1 และ 2 ทั้งนี้ต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งสองประเภทไม่เกิน 22 หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาที่ต้องการเรียนสมทบภาคคศ.พ. ในภาคเรียนฤดูร้อนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- เรียนอยู่เป็นปีการศึกษาที่ 3 นับแต่วันเข้าเรียน
- ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
- ต้องยื่นคำร้องขอสมทบเรียนและได้รับการอนุมัติก่อนจึงมีสิทธิลงทะเบียนเรียน

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ในชั้นปีที่ 3 เป็นต้นไป และให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ และให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคเรียนฤดูร้อน

ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนดังกล่าว ต้องเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการสำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

3.2 ภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา

4. ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

มหาวิทยาลัยได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในระบบงานทะเบียน นักศึกษาสามารถเข้าใช้ระบบบริการการศึกษา ได้ที่ <http://mis.bsru.ac.th/> โดยระบบบริการการศึกษานั้นใช้ในการลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบตารางเรียนดูรายวิชาที่เปิดสอน ตารางสอบ เกรด กิจกรรม ผลการเรียน โครงสร้างหลักสูตรและข้อมูลที่สำคัญอื่นๆ (โดยสามารถศึกษาขั้นตอน และรายละเอียดได้บนเว็บไซต์)



การเข้าใช้งานระบบบริการการศึกษา

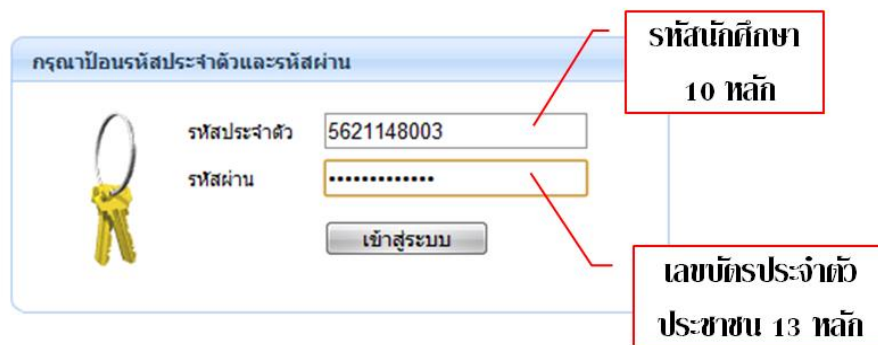
- URL: <http://mis.bsru.ac.th>
- หน้าหลักจะเป็นข่าวประกาศต่าง ๆ ที่นักศึกษาควรทราบ เช่น ปฏิทินวิชาการ กำหนดการ ลงทะเบียนเรียน เป็นต้น



นักศึกษาใหม่ถูกกำหนดรหัส Login และรหัส Password เพื่อเข้าระบบเป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชน (รหัสผ่านที่ใช้เข้าระบบครั้งแรกของนักศึกษาใหม่ จะกำหนดให้เป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา หลังจากที่เข้าสู่ระบบแล้ว หากนักศึกษาคนใดต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านให้เลือกที่เมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน”)

การเข้าใช้งานระบบงานทะเบียน

- คลิกเข้าสู่ระบบ



สำหรับการลงทะเบียนวิชาเรียน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1) ดูประกาศตารางสอนที่คณะเพื่อตรวจสอบและวางแผนการลงทะเบียนในรายวิชา วัน เวลา ห้องเรียน ที่ต้องเรียนตามหลักสูตรให้เรียบร้อยก่อน

2) ให้ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริการการศึกษา ที่ <http://mis.bsru.ac.th> เท่านั้น โดยเลือกเมนู “ลงทะเบียน” และดำเนินการตามลำดับคำแนะนำที่ระบุไว้จากนั้นนักศึกษาสามารถค้นหารายวิชาได้โดยการกรอกรหัสวิชา หรือชื่อวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน จากนั้นกดปุ่ม “ค้นหา” จะปรากฏรายวิชาและหมู่เรียนต่าง ๆ ขึ้นมาเพื่อให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียน เรียนโดยการกดปุ่ม



และ “ยืนยันการลงทะเบียน”

รายวิชาที่เลือก								
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Sec	ประเภท	เวลา			
4004103				ค้นหา	ดึงรายวิชาจากแผน			
				ตรวจสอบ	ยืนยันการลงทะเบียน			
ค้นหารายวิชา								
รหัสวิชา	เลือก	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา	Sec	จำนวนรับ(คน)/เหลือ	ในแผน	เวลา
รายวิชาที่สำรองที่นั่งไว้สำหรับท่าน								
ระดับปริญญาตรี (4 ปี) ภาคศ.พ.			มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา					
4004103		เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ • อ.นิศากร เกาสมบัติ	3(2-2-5)		M1	35/31 สำรองให้	<input type="checkbox"/>	จ.17:15-20:40 6123
4004103		เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	3(2-2-5)		M10	35/22 สำรองให้	<input type="checkbox"/>	ลา.15:30-19:10 6112
4004103		เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ • อ.เกษม กมลชัยพิสิฐ	3(2-2-5)		M2	35/35 สำรองให้	<input type="checkbox"/>	จ.17:15-20:40 2112

3) หลังจากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “ยืนยันการลงทะเบียน” ให้นักศึกษากดปุ่ม “ยืนยันการลงทะเบียน” อีกครั้ง การลงทะเบียนจึงจะสมบูรณ์

ยืนยันการลงทะเบียน

โปรดตรวจสอบรายการลงทะเบียนและกดยืนยันการลงทะเบียนอีกครั้ง


*** เมื่อนิสิต/นักศึกษามั่นใจแล้วให้กดปุ่ม ***

ยืนยันการลงทะเบียน

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ลงทะเบียนแบบ	หน่วยกิต	กลุ่ม
4004103	Integrated Information Techonology เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	Credit	3	M1
			จำนวนหน่วยกิตรวม	3

ตารางสอบ				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค
4004103	Integrated Information Techonology เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	M1	-	-

- **การเพิ่มรายวิชา:** หลังจากที่นักศึกษาถ่วงการลงทะเบียนไปแล้ว และหากต้องการเพิ่มรายวิชา สามารถทำตามขั้นตอนเหมือนกับการลงทะเบียนได้เลย โดยค้นหารายวิชาจากรหัสวิชาหรือชื่อวิชาและกด “ยืนยันการลงทะเบียน” (นักศึกษาจะต้องถ่วงการลงทะเบียนทั้งหมด 2 ครั้ง) การลงทะเบียนจึงจะสมบูรณ์

- **การถอนรายวิชา:** หลังจากที่นักศึกษาถ่วงการลงทะเบียนไปแล้ว และหากต้องการถอนรายวิชา นักศึกษาสามารถทำได้โดยกดปุ่ม  เพื่อเลือกถอนรายวิชา จากนั้นกด “ยืนยันการลงทะเบียน” เพื่อถอนรายวิชานั้นและกด “ยืนยันการลงทะเบียน” อีกครั้ง การถอนรายวิชาจึงจะสมบูรณ์

รายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้ว

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Sec	หน่วยกิต	เลือกทำรายการ		ประเภท	เวลา
					ถอน	เปลี่ยนกลุ่ม		
	4004102	การคิดและการตัดสินใจ	M1	3		M1	Credit	จ.17:15-20:40 423
	4004103	เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	M10	3		M10	Credit	อา.15:30-19:10 6112
				จำนวนหน่วยกิตรวม	6			

รายวิชา เพิ่มถอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Sec	ประเภท	เวลา
4004102 <small>[ยกเลิก]</small>	การคิดและการตัดสินใจ	-3	M1	Credit	จ.17:15-20:40 423
จำนวนหน่วยกิตรวม		-3			

ไม่มีค่าใช้จ่าย



และกด “ยืนยันการลงทะเบียน” อีกครั้ง การถอนรายวิชาจึงจะสมบูรณ์

ยืนยันการลงทะเบียน

โปรดตรวจสอบรายการลงทะเบียนและกดยืนยันการลงทะเบียนอีกครั้ง

***** เมื่อนิสิต/นักศึกษามั่นใจแล้วให้กดปุ่ม *****

รหัสวิชา	รายการ	คำอธิบาย	ลงทะเบียนแบบ	หน่วยกิต	Sec
4004102	ถอนวิชา	การคิดและการตัดสินใจ	Credit	3	M1

ตรวจสอบ				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Sec	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค
4004103	Integrated Information Techonology เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	M10	-	-

- การตรวจสอบผลการศึกษา: นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการศึกษา โดยเลือกเมนู “ผลการศึกษา” จะปรากฏผลการศึกษาในแต่ละภาคเรียน ดังภาพด้านล่าง

เมนูหลัก
ออกจากระบบ
คู่มือการใช้งานระบบ
เปลี่ยนรหัสผ่าน
ประวัตินิสิต/นักศึกษา
ลงทะเบียน
รายการลงทะเบียน
ตารางเรียน-ตารางสอบ
ตรวจสอบการชำระเงิน/ทุน
ผลการศึกษา
ตรวจสอบจบ
ปฏิทินการศึกษา
รายชื่อนิสิต/นักศึกษา

แสดงข้อมูล ทั้งหมด ▶ | 2557 : 1, 2 | 2558 : 1 |

ภาคการศึกษาที่ 1/2557									
รหัสวิชา	ชื่อวิชา				Sec	หน่วยกิต	เกรด		
2001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร				D7	3	C+		
2002102	สุนทรียนิยม				D8	3	A		
2003102	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				D8	3	B+		
2107101	ภาษาศาสตรเบื้องต้น				D3	3	C		
2107104	การฟังและพูด 1				D3	3	D+		
4004102	การคิดและการตัดสินใจ				D8	3	B		
4004103	เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ				D8	3	A		
THIS SEMESTER					ผลการศึกษา :ยังไม่คำนวณ				
					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
C.Register	C.Earn	CA	GP	GPA	C.Register	C.Earn	CA	GP	GPA
21	21	21	61.5	2.92	21	21	21	61.5	2.92

- เมื่อลงทะเบียนผ่านระบบบริการการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ต้องพิมพ์ผลการลงทะเบียนเรียนเก็บเป็นหลักฐาน โดยเลือกที่เมนู “รายการลงทะเบียน” หากมีปัญหาในการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนการเปิดภาคเรียน

- กรณีต้องการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มวิชาเรียน ให้ดำเนินการที่ <http://mis.bsru.ac.th> เท่านั้น ภายในเวลาที่กำหนดการลงทะเบียนเรียนที่กำหนดในแต่ละภาคเรียน

- เมื่อพ้นกำหนดเวลาการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้อง ทบ.6 ขอพักการเรียนในภาคเรียนนั้น ๆ
- นักศึกษาสามารถขอใบรายงานผลการลงทะเบียนประจำภาคเรียนได้ที่คณะ หรือ ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือพิมพ์จากเว็บไซต์ และเก็บเป็นหลักฐานไว้ใช้ในการตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน หรือ เพิ่ม – ถอนวิชาเรียน

คำแนะนำสำหรับการลงทะเบียน

- ต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาปกติในขณะดำเนินการลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นถือว่าการลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นๆ ไม่สมบูรณ์
- การลงทะเบียนเรียนจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นๆ เป็นโมฆะ
- รายวิชาบุพวิชา (Pre-requisite) ในบางรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นรายวิชาบุพวิชา (Pre-requisite) คือ มีรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขให้รายวิชาที่ลงทะเบียนนั้นปรับเป็นยกเลิก “W” ดังนั้นนักศึกษาจึงควรตรวจสอบจากเอกสารเล่มนี้ (ดูจากสารบัญ) หรือจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นหรือจากคณะวิชาให้เรียบร้อยก่อน
- รายวิชาตามข้อกำหนดเฉพาะ (Non Credit) หลักสูตรของมหาวิทยาลัยในบางสาขาวิชาจะมีข้อกำหนดเฉพาะสำหรับผู้ที่ไม่มีวุฒิการศึกษา หรือไม่เคยศึกษาบางรายวิชาในระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือตามข้อกำหนดเฉพาะสำหรับบางรายวิชา ให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยให้ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ดังนั้นนักศึกษาจึงควรตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรในแผ่นซีดีจากเอกสารเล่มนี้ในหัวเรื่องสาขาวิชาที่เรียน หรือจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น หรือจากคณะวิชาให้เรียบร้อยก่อน

5. วิธีพิมพ์ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน

5.1 ให้นักศึกษาเลือกเมนู “รายการลงทะเบียน”

ออกจากระบบ	<p>มียอดเงินค้างชำระ สามารถตรวจสอบได้จาก ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน</p> <p>ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน(MIS) ผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต...</p>
คู่มือการใช้งานระบบ	
เปลี่ยนรหัสผ่าน	
ประวัตินิสิต/นักศึกษา	
ลงทะเบียน	
รายการลงทะเบียน	
ตารางเรียน-ตารางสอบ	
ตรวจสอบการชำระเงิน/ทุน	
ผลการศึกษา	
ตรวจสอบจบ	

Enroll Result

5.2 คลิกที่รูปเครื่องพิมพ์ เพื่อพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผลลงทะเบียน


ปีการศึกษา 2557 ▶ ภาคการศึกษาที่ 1 2 3

พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน 

กรุณาพิมพ์ตารางเรียน/สอบของรายวิชาที่ลงทะเบียน เก็บไว้เป็นหลักฐาน
เพื่อนำมาติดต่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนทุกครั้งเมื่อพบปัญหาการลงทะเบียน

รายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้ว				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	SEC	สถานีฯ
4205310	ควบคุมคุณภาพในงานอุตสาหกรรม Industrial Quality Control	3	M1	มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
4205402	การศึกษากิจการงาน Work Study	3	M1	มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
จำนวนหน่วยกิตรวม 6				

5.3 เมื่อคลิกดูรูปเครื่องพิมพ์เรียบร้อยแล้ว จะได้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังภาพ



มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
Bansomdejchaopraya Rajabhat University

(ส่วนที่ 1 สำหรับนักศึกษา)

พิมพ์รายการเมื่อ: 01/05/2023 10:00:00
เลขที่อ้างอิง/Ref No. : 01111700000
ภาคเรียนที่ 1/2562
รุ่น/กลุ่ม 5111111111

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนใบเสร็จรับเงิน
Statement of Student Account

รหัสประจำตัว : ██████████ ชื่อ - สกุล : ██████████

สถานียา : มทบ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี (4 ปี) ภาคปกติ
คณะ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชา : รัฐประศาสนศาสตร์

ที่ No.	รายการ Description	หน่วยกิต Credits	กลุ่ม Section	จำนวนเงิน Amount (Baht)
1	ค่าธรรมเนียมการศึกษา			6,300.00
2	วิชาที่ลงทะเบียนเรียน			
	2131209-60 : ทัศนศึกษาดูงานและการบริหาร	3(3-0-6)	D2	
	2131241-60 : เทคนิคการบริหาร	3(3-0-6)	D1	
	2131413-60 : การบริหารสำนักงาน	3(3-0-6)	D3	
	2201102-58 : พื้นฐานศาสนอิสลาม	3(3-0-6)	D1	
	2203215-54 : การจัดการองค์การ	3(3-0-6)	D2	
<p>**โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากตู้ชำระเงิน** **โปรดตรวจสอบความถูกต้องก่อนไปชำระเงินที่ธนาคาร**</p>				
หกพันสามร้อยบาทถ้วน			รวม 15 หน่วยกิต	6,300.00

กำหนดชำระเงิน

กรุณาชำระเงินด้วยเงินสด และชำระตามจำนวนเงินที่ระบุ มิฉะนั้นจะถือว่าไม่มีการชำระเงินค่าลงทะเบียน

กรุณานำเอกสารนี้ไปเป็นหลักฐานการลงทะเบียน

เพื่อความสะดวกของท่าน กรุณานำเอกสารฉบับนี้ไปชำระเงินได้ที่ธนาคารที่มีรายชื่อ ทุกสาขาทั่วประเทศ

คำเตือน : การลงทะเบียนและใบแจ้งรับเงินจะสมบูรณ์เมื่อสถาบันได้รับเงินและเจ้าหน้าที่ธนาคารลงชื่อและประทับตราเงินพร้อมแล้ว

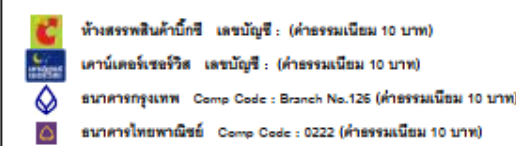
(ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

1061 ซอยสีลมภาพ 15 ถนนสีลมภาพ แขวงสีลมบุรี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600

Service Code : BANDEJ

ใบแจ้งการชำระเงิน (เพื่อนำเข้าบัญชี)
(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากตู้ชำระเงิน)

<p> บัญชีออมทรัพย์ออมทรัพย์ เลขบัญชี : (ค่าธรรมเนียม 10 บาท) บัญชีออมทรัพย์ออมทรัพย์ เลขบัญชี : (ค่าธรรมเนียม 10 บาท) สาขากรุงเทพ Comp Code : Branch No.126 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท) สาขาไทยพาณิชย์ Comp Code : 0222 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)</p>	<p>ชื่อ Name : ██████████ รหัสประจำตัว Student Code (Ref.1) : ██████████ เลขที่อ้างอิง/Ref.No.(Ref.2) : ██████████ ชื่อผู้นำฝากบอร์โทร : ██████████</p>
สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร / Bank Use Only	
จำนวนเงิน 6,300.00	ผู้รับเงิน Received By
จำนวนเงินตัวอักษร หกพันสามร้อยบาทถ้วน	ผู้รับมอบอำนาจ Received By

คำชี้แจง 1. หากชำระเงินเกินวันที่กำหนดหรือไม่ตรงกับยอดหนี้ที่ระบุ ธนาคารจะไม่รับ นักศึกษาจะต้องชำระที่มหาวิทยาลัยเท่านั้น
 2. โปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนด มิฉะนั้นจะเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 3. ใบการชำระเงินผ่านธนาคารและรับมอบอำนาจ นักศึกษาจะต้องนำเอกสารฉบับนี้คืนเจ้าหน้าที่ธนาคาร และขอรับใบเสร็จที่ติดมาซึ่งเจ้าหน้าที่พร้อมประทับตราธนาคารทุกครั้ง

ภาพตัวอย่างใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

6. ระบบการประเมินผลการเรียน

มหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

- ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.0
B+	ดีมาก (very good)	3.5
B	ดี (good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (fairly good)	2.5
C	พอใช้ (fair)	2.0
D+	อ่อน (poor)	1.5
D	อ่อนมาก (very poor)	1.0
F	ตก (fail)	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรและนับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษา ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “F” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นวิชาเลือก หากได้ค่าระดับคะแนน “F” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

- ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการประเมิน
S (Satisfactory)	เป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่เป็นที่พอใจ

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “U” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

- สัญลักษณ์อื่นๆ โดยไม่มีค่าระดับคะแนนและไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย มีดังนี้

Au (Audit) หมายถึง การร่วมฟัง ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

- สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

- การปรับผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขตามหลักสูตร เช่น การลงทะเบียนเรียนผิดลำดับวิชาในกลุ่มบุพวิชา

W (Withdraw) หมายถึง การยกเลิกวิชาเรียน ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

- นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนดเพิ่ม-ถอน ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์
- นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว
- รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

I (Incomplete) หมายถึง การรออนุมัติ ผู้สอนใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษามีงานบางส่วนในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไปหากเกินกำหนดให้ผู้สอนประเมินค่าระดับคะแนนตามคะแนนที่มีอยู่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว และส่งไปยังสาขาวิชาหรือภาควิชา แล้วแต่กรณี

Re (Regrade) หมายถึง การเรียนซ้ำ ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีผลการเรียนค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re”

P (Pass) หมายถึง ผ่าน ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

6.1 การมีสิทธิสอบปลายภาค นักศึกษาจะมีสิทธิในการสอบปลายภาคเรียนต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

- ต้องมีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด
- ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่จะอนุญาตให้มีสิทธิสอบ
- ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ 60 จะไม่มีสิทธิสอบในวิชานั้น
- ผู้ไม่มีสิทธิสอบปลายภาคจะได้รับการพิจารณาผลการเรียนเป็น “F”

6.2 การขาดสอบ

การขาดสอบกลางภาคหรือปลายภาค ให้ติดต่อขอสอบที่ผู้สอน หรือคณะที่วิชานั้นสังกัด ภายใน 15 วันนับจากเปิดภาคเรียนถัดไป โดยต้องมีหลักฐาน/เหตุผลที่สมควรในการขอสอบ

6.3 การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

- ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “1” ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย
- กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่นได้ในรายวิชาเลือก โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ย
- กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้วหรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่าให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re” โดยไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย

6.4 การขอทราบผลการเรียนมีวิธีตรวจสอบได้ดังนี้

- ตรวจสอบผลการเรียนของตนเองได้จากที่ <http://mis.bsru.ac.th> โดยเลือกเมนู “ผลการศึกษา” และดำเนินการตามลำดับตามคำแนะนำที่ระบุไว้

7. การขอพักการเรียน

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าเรียนตามปกติในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่ง ต้องติดต่องานทะเบียนเพื่อดำเนินการขอคำร้องพักการเรียน ภายในเวลาที่กำหนดตามปฏิทินวิชาการของแต่ละภาคเรียน

ข้อควรระวังในการพักการเรียน

- นักศึกษาต้องไม่มีการลงทะเบียน หากลงทะเบียนแล้วต้องใช้คำร้อง ทบ.12 ขอยกเลิกวิชาเรียน
- นักศึกษาสามารถพักการเรียนได้ไม่จำกัดจำนวนภาคเรียน แต่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขเวลาการสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ข้อ 36

8. การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษา ทบ. 17 แจ้งขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในเวลาที่กำหนดตามปฏิทินวิชาการของแต่ละภาคเรียน เพื่อเป็นการแสดงเจตนาขอสำเร็จการศึกษา แต่ไม่ได้หมายความว่า สำเร็จการศึกษาครบตามหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว เพราะผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ความประพฤติดีอันเป็นเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
2. สอบได้รายวิชาต่าง ๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบตามหลักสูตร
3. ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00
4. มีระยะเวลาเรียน และสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 35 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี 2560
5. ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ
6. ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือผ่านการทดสอบวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) หรือมาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง
7. มีระยะเวลาการศึกษาครบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

9. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาโดยเหตุ ดังนี้

- 1) ตาย
- 2) ลาออก และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว
- 3) ย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

4) ไม่มาลงทะเบียนให้เสร็จภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษาภายใน 90 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพกลับมาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษา แต่ต้องขอคืนสภาพ นักศึกษาภายใน 2 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าว นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินกำหนดดังนี้

ระยะเวลา การคืนสภาพนักศึกษา	ประเภทหลักสูตร	
	ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา	ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา
หลักสูตร 4 ปี	ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา	ไม่เกิน 12 ปีการศึกษา
หลักสูตร 5 ปี	ไม่เกิน 10 ปีการศึกษา	ไม่เกิน 15 ปีการศึกษา
หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)	ไม่เกิน 4 ปีการศึกษา	ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

5) ถูกให้ออกหรือถูกไล่ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

6) เนื่องมาจากการประเมินผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดดังนี้

ประเภทของหลักสูตร	ระดับคะแนนเฉลี่ย	ช่วงระยะเวลาในการประเมินผล
6.1 ภาคปกติ	ต่ำกว่า 1.50	สิ้นภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1
	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 2 ของทุกปีการศึกษาถัดไป
6.2 ภาคพิเศษ		
หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 4
หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี)	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 7
หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี)	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 9

7) ใช้หลักฐานเท็จ หรือแจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ใช้ในการพิจารณารับเข้าเป็นนักศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอดถอนรายวิชาและผลการเรียนที่เคยได้รับทั้งหมด

ชื่อปริญญาที่สถาบันการศึกษาได้ใช้ในการให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนใน
สาขาวิชาตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อ
สำหรับสาขาวิชา

ที่	ชื่อปริญญา	ชื่อย่อปริญญา	ชื่อปริญญา (English)	สีประจำสาขา
1	ครุศาสตรบัณฑิต	ค.บ.	Bachelor of Education	ฟ้า
2	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	ค.ม.	Master of Education	ฟ้า
3	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วท.บ.	Bachelor of Science	เหลือง
4	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	วท.ม.	Master of Science	เหลือง
5	ศิลปศาสตรบัณฑิต	ศศ.บ.	Bachelor of Arts	แสด
6	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ศศ.ม.	Master of Arts	แสด
7	บริหารธุรกิจบัณฑิต	บธ.บ.	Bachelor of Business Administration	ชมพู
8	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บธ.ม.	Master of Business Administration	ชมพู
9	บัญชีบัณฑิต	บช.บ.	Bachelor of Accountancy	ฟ้าเทา
10	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	วศ.บ.	Bachelor of Engineering	แดงเข้ม
11	วิศวกรรมศาสตร มหาบัณฑิต	วศ.ม.	Master of Engineering	แดงเข้ม
12	นิติศาสตรบัณฑิต	น.บ.	Bachelor of Laws	ขาว
13	นิเทศศาสตรบัณฑิต	นศ.บ.	Bachelor of Communication Arts	เขียวเหลือง
14	เทคโนโลยีบัณฑิต	ทล.บ.	Bachelor of Technology	น้ำตาลเข้ม
15	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	ส.บ.	Bachelor of Public Health	ชมพูอมส้ม
16	สาธารณสุขศาสตร มหาบัณฑิต	ส.ม.	Master of Public Health	ชมพูอมส้ม
17	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	รป.บ.	Bachelor of Public Administration	น้ำตาล
18	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต	รป.ม.	Master of Public Administration	น้ำตาล
19	อุตสาหกรรมศาสตร บัณฑิต	อส.บ.	Bachelor of Industrial Technology	ดำ

ที่	ชื่อปริญญา	ชื่อย่อปริญญา	ชื่อปริญญา (English)	สีประจำสาขา
20	การแพทย์แผนไทยบัณฑิต	พท.บ.	Bachelor of Thai Traditional Medicine	น้ำเงิน
21	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ปร.ด.	Doctor of Philosophy	-
22	เศรษฐศาสตรบัณฑิต	ศ.บ.	Bachelor of Economics	ทอง
23	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ศป.บ.	Bachelor of Fine and Applied Arts	ส้มทอง
24	ศิลปกรรมศาสตรมหา บัณฑิต	ศป.ม.	Master of Fine and Applied Arts	ส้มทอง

ข้อมูลจาก พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชาครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะและครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เลขที่ 1061 ซอยอิสรภาพ 15 ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600

โทรศัพท์/โทรสาร: 0-2473-7000 ต่อ 1710 – 1719

เว็บไซต์: <http://aar.bsru.ac.th>

Facebook Fan page: สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา

(@AarBsru)



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์

ศูนย์กลางทางปัญญา ด้วยการเชื่อมโยงความรู้ที่ไร้ขอบเขต โดยผ่านเทคโนโลยี เพื่อก้าวสู่การเรียนรู้สร้างสรรค์ที่มีคุณภาพในระดับสากล

เอกลักษณ์

ห้องสมุดทุกที่ ทุกเวลา

อัตลักษณ์

“บริการด้วยไมตรีจิตร์”

เป้าหมายหลัก

มุ่งพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศสู่การเป็น SMART Library คือ

- (1) บริการอัจฉริยะ
- (2) สถานที่อัจฉริยะ
- (3) บุคลากรและผู้ให้บริการอัจฉริยะ
- (4) มีธรรมาภิบาล

พันธกิจ

1. เป็นแหล่งรวบรวมความรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย
2. เป็นแหล่งเรียนรู้ เสริมสร้างการเข้าถึงความรู้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และให้บริการอย่างเสมอภาค ทุกที่ ทุกเวลา
3. เป็นศูนย์กลางการศึกษา เพื่อการพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. ส่งเสริมการเรียนรู้สร้างสรรค์ บริการวิชาการ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. บริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เวลาเปิดทำการ

วันจันทร์ – วันพุธ	เปิดบริการเวลา	08.00 – 19.30 น.
วันพฤหัสบดี – วันศุกร์	เปิดบริการเวลา	08.00 – 16.30 น.
วันเสาร์	ปิดบริการ	
วันอาทิตย์	เปิดบริการเวลา	08.30 – 16.30 น.

* หมายเหตุ เวลาเปิดทำการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศของมหาวิทยาลัย

บริการและสถานที่

ชั้น 1	บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ	โทร. 105
	งานลูกค้าสัมพันธ์	โทร. 105
	ห้อง Learning Commons	โทร. 103
	มุมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	
ชั้น 2	สำนักงานสำนัก	โทร. 100, 8209
	ห้องรองผู้อำนวยการ	โทร. 201
	งานวารสารและหนังสือพิมพ์	โทร. 8207
	งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	โทร. 8802
	งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	โทร. 8208
ชั้น 3	บริการหนังสืออ้างอิง	โทร. 305
	งานจัดการวารสารสารสนเทศ	โทร. 8207
	ห้องข้อมูลท้องถิ่นธนบุรี, บริการข้อมูลท้องถิ่น	
	บริการผู้ช่วยวิจัย	โทร. 8207
ชั้น 4	งานสนับสนุนการเรียนรู้และประชาสัมพันธ์	โทร. 8802
	บริการหนังสือสาขาคอมพิวเตอร์, สังคมศาสตร์, ภาษาศาสตร์	
	ห้องค้นคว้ากลุ่มย่อย	

- ชั้น 5 บริการหนังสือสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, บริหารธุรกิจ
ประวัติศาสตร์, ท่องเที่ยว, นิทรรศการอาเซียน, อาเซียนศึกษา
- ชั้น 6 บริการโสตทัศนวัสดุ โทร. 8601
บริการห้อง Mini theatre
บริการหนังสือนวนิยาย เรื่องสั้น และหนังสือเยาวชน
ห้องประชุมราชาวดี
- ชั้น 7 ห้องผู้อำนวยการ โทร. 701
บริการงานวิจัย วิทยานิพนธ์และบัณฑิตศึกษา โทร. 8502
บริการหนังสือภาษาอังกฤษ
ห้องประชุมบุญทริก
- ชั้น 8 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 8801, 804
ห้องบริการคอมพิวเตอร์ IT1 และ IT 2
ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย (นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา/ต่างชาติ)

การสมัครสมาชิก

ผู้มีสิทธิ์เป็นสมาชิก ได้แก่ อาจารย์ นักศึกษา ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ใช้บริการ
จะต้องสมัครเป็นสมาชิกโดยนำใบเสร็จรับเงินค่าเทอมในภาคเรียนนั้นมาแสดงเพื่อสมัครเป็น
สมาชิกที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืนชั้น 1 โดยมีหลักฐาน ดังนี้

อาจารย์และบุคลากร

บัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน

นักศึกษาใหม่

บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวประชาชน

ใบเสร็จรับเงินของภาคเรียนปัจจุบัน

สิทธิการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ

สมาชิก	หนังสือ นวนิยาย เยาวชน เรื่องสั้น วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์		ซีดี CD วีซีดี VCD ดีวีดี DVD	วารสาร นิตยสาร หนังสืออ้างอิง
	เล่ม	วัน		
นักศึกษา ป.ตรี	5	7	สมาชิก ทุกประเภท 3 เรื่อง ต่อ 3 วัน	สมาชิก
นักศึกษา ป.โท	10	14		ทุกประเภท
นักศึกษา ป.เอก	15	14		ใช้ภายในห้องสมุด
อาจารย์	20	1 ภาคเรียน		เท่านั้น
อาจารย์พิเศษ	10	14		*สามารถยืม
พนักงานสายสนับสนุน	10	30		เพื่อถ่ายเอกสารได้*

- ค่าปรับ 5 บาท ต่อเล่ม ต่อวัน
- การต่ออายุสมาชิก เฉพาะนักศึกษาต้องต่ออายุสมาชิก ทุกภาคเรียนการศึกษา

ระเบียบการเข้าใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มีสิทธิ์เข้าใช้บริการ

นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและบุคคลภายนอกทั่วไป

ระเบียบการเข้าใช้บริการ

1. ผู้เข้าใช้บริการทุกคนต้องแต่งกายสุภาพ ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย สำหรับบุคคลภายนอกต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย
2. ผู้เข้าใช้บริการสามารถนำกระเป๋าสะพายหรือยามเข้ามาในสำนักวิทยบริการฯ ได้ แต่เมื่อเจ้าหน้าที่ขอตรวจต้องยินยอมให้ตรวจได้ทุกครั้ง
3. ไม่อนุญาตให้นำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในบริเวณที่อ่านหนังสือตามชั้นต่างๆ ยกเว้นพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต
4. ไม่ฉีก ทำลายหรือนำทรัพยากรสารสนเทศใด ๆ ออกจากสำนักวิทยบริการฯ โดยไม่ผ่านการยืมตามระบบ
5. การพูดคุยและการใช้โทรศัพท์ในการพูดคุย สามารถกระทำได้ภายใต้ความเหมาะสมโดยไม่เป็นการรบกวนผู้ใช้บริการท่านอื่น
6. ผู้ใช้ที่ทำผิดระเบียบจะถูกดำเนินการดังนี้
 - 6.1 กรณีฉีก ทำลาย ทรัพยากรสารสนเทศใด ๆ จะถูกปรับเป็นจำนวน 3 เท่าของราคาทรัพยากรและถูกลงโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัย กรณีเป็นบุคคลภายนอกจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายทันที
 - 6.2 กรณีนำทรัพยากรสารสนเทศ ออกจากสำนักวิทยบริการฯ โดยไม่ผ่านการยืมตามระบบถือว่าการลักทรัพย์ จะถูกปรับเป็นจำนวน 10 เท่าของราคาทรัพยากรนั้น ๆ และตัดสิทธิ์การเป็นสมาชิก 1 ภาคเรียน รวมถึงจะถูกลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัยต่อไป กรณีเป็นบุคคลภายนอกจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายทันที

สถานที่ตั้ง: อาคารบรรณราชนครินทร์ (อาคาร 8)

โทรศัพท์: 02-4737000 ต่อ 1700-1707

เว็บไซต์: <http://arcbs.bsru.ac.th>

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เดิมใช้ชื่อว่า “ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม” ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมเผยแพร่ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชาติ และได้ดำเนินการตาม

อาคาร 150 ปี มหาบุรุษรัตโนดม
(ช่วง บุนนาค)



บทบาทภาระหน้าที่ มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2527 และโอกาสที่ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดงานแสดงผลงานทางวิชาการ “บ้านสมเด็จ 32” วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ขอพระราชทานฯ ทูลเชิญสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดศูนย์ศิลปวัฒนธรรม วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2532

ต่อมาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 กำหนดให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม เปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็น “สำนักศิลปะและวัฒนธรรม” และให้ดำเนินงานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การสร้างเครือข่ายทางวัฒนธรรมให้เป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมภูมิปัญญาไทย รวมทั้งตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิต และการทํานุบำรุงศิลป วัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ปัจจุบันสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลแหล่งเรียนรู้ grundburiศึกษา ห้องพิพิธภัณฑ์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ห้องเกียรติประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (Hall of Fame) โรงละครศรีสุริยวงศ์ และบ้านเอกะนาค เพื่อให้บริการวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร ทั้งภายในและภายนอกตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ที่มาขอใช้บริการ



ติดต่อเรา: สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ตั้งอยู่ชั้นล่างของอาคาร 150 ปี มหาวิทยาลัยรัตนโกสินทร์ (ช่วง บุนนาค)

โทรศัพท์: 0-2473-7000 ต่อ 1500



สำนักกิจการนักศึกษา



สำนักกิจการนักศึกษา เป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย รวมถึงให้บริการสวัสดิการ เพื่อส่งเสริมสุขภาพ คุณธรรมจริยธรรมให้เกิดความสุขแก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยมีการให้บริการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. บริการด้านทุนการศึกษาจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ ทุนการศึกษาแบบให้เปล่า กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ทุนจากหน่วยงานภายนอก และบริการด้านคำแนะนำให้แก่นักศึกษาที่สนใจเข้ารับทุนต่าง ๆ
2. บริการห้องพักพิงใจ BSRU Counselling Center ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผู้มีปัญหาในด้านต่าง ๆ
3. บริการจัดกิจกรรมให้แก่นักศึกษาที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้แก่ มีจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นไทย และเข้าใจหลักสากล
4. บริการส่งเสริมสุขภาพให้แก่นักศึกษาทั้งฟิตเนส กิจกรรมโยคะ และกิจกรรมแอรอบิค
5. บริการส่งเสริม สนับสนุนด้านกีฬาให้แก่นักศึกษาทั้งการจัดกีฬาภายในมหาวิทยาลัย และการส่งทีมตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันที่จัดโดยองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัย

6. บริการจัดหางาน เพื่อช่วยให้นักศึกษามีรายได้พิเศษระหว่างเรียน สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนการศึกษาเล่าเรียน

7. บริการแนะแนวนักศึกษาในด้านต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อตนเองให้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 โดยแบ่งหัวข้อการอบรมให้เกิดความเหมาะสมในแต่ละปี เช่น การปฐมนิเทศ การอบรมทักษะชีวิตปี 2 การอบรมทักษะชีวิตปี 3 การจัดตลาดนัดแรงงาน การปัจฉิมนิเทศ เป็นต้น

8. บริการด้านการเรียนและฝึกวิชาทหาร โดยให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จะรายงานตัวเข้ารับการฝึกฝนแต่ละปีการศึกษา สามารถมาดำเนินเรื่องและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวิชาทหารได้ที่สำนักกิจการนักศึกษา

9. บริการด้านงานพยาบาล ดูแลสุขภาพให้แก่ นักศึกษาทั้งงานบริการตรวจร่างกายให้แก่ นักศึกษาใหม่ ความพร้อมของห้องพยาบาล

สถานที่ตั้ง: อาคาร 1 ชั้น 2M โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1300 , 1301

เว็บไซต์: <http://sa.bsru.ac.th>



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วย ธรรมเนียมนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย ธรรมเนียมนิสิตนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ทันสมัย สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงและเป็นไปตามหลักการที่จะให้ กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมพลานามัย ปลูกฝังคุณธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยธรรมเนียมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยธรรมเนียมนิสิตนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะ” หมายความว่า คณะต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และให้หมายความรวมถึงส่วนราชการหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาด้วย

“สำนักกิจการนักศึกษา” หมายความว่า สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“องค์กรนักศึกษา” หมายความว่า องค์กรนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สโมสรนักศึกษา” หมายความว่า สโมสรนักศึกษาประจำคณะแต่ละคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ชมรม” หมายความว่า ชมรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

- “ชุมนุม” หมายความว่า ชุมนุมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “คณบดี” หมายความว่า คณบดีแต่ละคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักกิจการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “ประธานสภานักศึกษา” หมายความว่า ประธานสภานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “นายกองค์การนักศึกษา” หมายความว่า นายกองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “นายกสโมสรนักศึกษา” หมายความว่า นายกสโมสรนักศึกษาแต่ละคณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- “อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาของสภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุม แล้วแต่กรณี
- ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา

- ข้อ ๖ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ให้ดำเนินงานในรูปแบบขององค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุม
- ข้อ ๗ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้
- (๑) เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้สิทธิและหน้าที่ ฝึกฝนตนเองให้รู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่และใช้สิทธิตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - (๒) เพื่อฝึกฝนให้นักศึกษามีความเป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
 - (๓) เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีความรักความสามัคคีในหมู่นักศึกษา มีความเสียสละ อุทิศตนและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ
 - (๔) เพื่อเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งทางด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษาเพื่อตอบสนองต่อตลาดแรงงาน
 - (๕) เพื่อทำนุบำรุงส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งศาสนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
 - (๖) เพื่อส่งเสริมพลานามัยและพัฒนาบุคลิกภาพ และส่งเสริมให้นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง

(๗) เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตอาสา มีความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสังคม มีความเอื้ออาทร สามารถให้คำแนะนำและเผยแพร่ความรู้ให้แก่ผู้อื่น

(๘) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ มีจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสารดี มีความเป็นไทย

(๙) เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาต้องไม่ขัดต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และต้องไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ตลอดจนจารีตประเพณีอันดีงามของไทย

ข้อ ๙ การดำเนินกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต้องได้รับอนุมัติจาก อธิการบดี

ข้อ ๑๐ การจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๗

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และกิจกรรมที่ชุมชนหรือสังคมจัดขึ้นตามโอกาสอันควร

ข้อ ๑๒ ให้องค์การนักศึกษาตามหมวด ๔ เป็นศูนย์กลางของนักศึกษาในการติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย ส่วนการติดต่อประสานงานกับบุคคล คณะบุคคล หน่วยงานหรือสถาบันภายนอกจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

ข้อ ๑๓ ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องไม่ขัดต่อระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ งบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้มาจาก

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๒) เงินบริจาค และเงินสนับสนุนอื่น

(๓) เงินรายได้อื่นๆ

หมวด ๒

สิทธิและหน้าที่ของนักศึกษา

ข้อ ๑๕ นักศึกษามีสิทธิและหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ข้อ ๑๖ นักศึกษาย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมกิจกรรมหรือจัดกิจกรรมตามระเบียบข้อบังคับหรือข้อกำหนดแห่งกิจกรรมนั้น

ข้อ ๑๗ นักศึกษาย่อมมีเสรีภาพในแสดงความคิดเห็นเพื่อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆต่องค์การนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และบทบัญญัติแห่งกฎหมายรวมทั้งจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

ข้อ ๑๘ นักศึกษามีหน้าที่ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ นักศึกษามีหน้าที่ธำรงรักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๒๐ นักศึกษามีหน้าที่รักษาไว้ซึ่งความสามัคคี ชื่อเสียง เกียรติคุณของนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ นักศึกษามีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

ข้อ ๒๒ นักศึกษามีหน้าที่ให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือในการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบาย และวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษาที่มหาวิทยาลัย สถานักศึกษา องค์กรนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุมจัดขึ้น

หมวด ๓

สถานักศึกษา

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๒๓ ให้มีสถานักศึกษา เรียกชื่อเต็มว่า "สถานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา" และเรียกชื่อย่อว่า "สนศ.มบส."

ข้อ ๒๔ สถานักศึกษาประกอบด้วยสมาชิกสถานักศึกษาซึ่งนักศึกษาแต่ละสาขาวิชาเลือกกันเอง สาขาวิชาละหนึ่งคน

ข้อ ๒๕ สมาชิกสถานักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) ต้องเป็นผู้เสียสละพร้อมที่จะปฏิบัติงานให้กับสถานักศึกษาและมหาวิทยาลัย

(๓) ต้องมีสถานภาพการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น และต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียน

ตลอดระยะเวลาในปีการศึกษาที่เป็นกรรมการ

(๔) ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในวันที่รับสมัคร ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง

(๕) ต้องไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยในระดับพักการเรียน และไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโทษทางวินัยในระดับว่ากล่าวตักเตือน หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๖) ต้องไม่เป็นกรรมการองค์กรนักศึกษา นายกลสโมสรนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานชมรม กรรมการชมรม ประธานชุมนุม หรือกรรมการชุมนุม

ข้อ ๒๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งสมาชิกสถานักศึกษา โดยให้ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษาเป็นผู้เสนอแต่งตั้ง และให้สมาชิกสถานักศึกษาเข้าปฏิบัติหน้าที่ภายในปีการศึกษานั้น

ให้สมาชิกสถานักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปี การศึกษา ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ข้อ ๒๗ การได้มาซึ่งประธานสถานักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป ให้ใช้วิธีเลือกตั้งจากผู้ที่ดำรงตำแหน่งสมาชิกสถานักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น

ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งประธานสถานักศึกษา โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปี การศึกษา ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ข้อ ๒๘ ให้ประธานสถานศึกษาเสนอชื่อสมาชิกสถานศึกษาต่ออธิการบดี เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานสถานศึกษา เลขานุการ เหรัญญิก ประชาสัมพันธ์ และตำแหน่งอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ข้อ ๒๙ ประธานสถานศึกษาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่ต่ำกว่าสี่ภาคการศึกษาในวันที่สมัครเข้ารับการเลือกตั้งตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๒๖ และ ๒๗ แล้ว ประธานสถานศึกษาและสมาชิกสถานศึกษา พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒๕

(๔) มหาวิทยาลัยพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย

(๕) สมาชิกสถานศึกษาออกเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่สมาชิกสถานศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ทำการเลือกผู้แทนนักศึกษาจากหมู่เรียนนั้นเพื่อดำรงตำแหน่งสมาชิกสถานศึกษาแทนคนเดิม โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าหกสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ให้สถานศึกษาประกอบด้วยสมาชิกสถานศึกษาเท่าที่มีอยู่ มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๓๒ ต่อไปได้

ในกรณีที่ประธานสถานศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๗ โดยอนุโลม โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประธานสถานศึกษาพ้นจากตำแหน่ง และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่

ข้อ ๓๒ สถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย โครงการและงบประมาณของสถานศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(๒) พิจารณาเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะของนักศึกษา แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัย

(๓) ตรวจสอบการทำงานขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และตรวจสอบการเงินและบัญชีขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ตลอดจนพิจารณารายงานเกี่ยวกับรายรับ-รายจ่ายหรือการได้รับสนับสนุนทั้งทางด้านการเงินและวัสดุ ซึ่งองค์การนักศึกษา สถานศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุมได้รับมา

(๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(๕) เสนอความคิดเห็นในการดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(๖) เปิดอภิปรายคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ทั้งคณะหรือรายบุคคล เมื่อเกิดเหตุข้องใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา การลงมติไม่ไว้วางใจต้องมีคะแนนเสียงของสมาชิกไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

(๗) เสนอถอดถอนคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ทั้งคณะหรือรายบุคคลต่ออธิการบดีตามมติของสภานักศึกษาตาม (๖)

(๘) เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประจำสภานักศึกษาต่ออธิการบดีเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่สภานักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๓๓ ประธานสภานักศึกษา รองประธานสภานักศึกษา เลขานุการ เภรัญญิก ประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ประธานสภานักศึกษา

(ก) เรียกประชุมสภานักศึกษาและเป็นประธานการประชุมตลอดจนเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีมติของที่ประชุมมีคะแนนเสียงเท่ากัน

(ข) ลงนามเอกสารในนามสภานักศึกษา

(ค) เป็นผู้แทนของสภานักศึกษาในกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย

(ง) ติดต่อประสานงานกับองค์การนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา

(จ) เสนอและรายงานการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของสภานักศึกษาต่อสำนักกิจการนักศึกษา

(๒) รองประธานสภานักศึกษา

(ก) ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภานักศึกษา เมื่อประธานสภานักศึกษาไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(ข) ทำหน้าที่ตามที่ประธานสภานักศึกษามอบหมายงานในกิจการทั้งปวงของสภานักศึกษา

(๓) เลขานุการ

(ก) ออกหนังสือนัดประชุมของสภานักศึกษา

(ข) จัดทำรายงานการประชุมของสภานักศึกษา

(ค) เก็บและรวบรวมเอกสารต่างๆ ของสภานักศึกษา

(ง) หน้าที่อื่นๆ อันเกี่ยวกับกิจกรรมของสภานักศึกษา

(๔) เภรัญญิก

(ก) จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของสภานักศึกษา

(ข) ให้คำปรึกษาการใช้จ่ายงบประมาณต่อองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(ค) ตรวจสอบการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ประชาสัมพันธ์

(ก) รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์โดยเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์หรือนโยบายของสถานศึกษา เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรภายนอกทราบ

(ข) จัดทำงบประมาณของฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

(ค) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมของนักศึกษา

ในกรณีที่ประธานสถานศึกษาเสนอแต่งตั้งสมาชิกสถานศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอื่นๆ ให้ประธานสถานศึกษากำหนดอำนาจหน้าที่ไปเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งด้วย

ส่วนที่ ๓

การประชุม

ข้อ ๓๔ การประชุมสถานศึกษามีสองประเภท คือ การประชุมสามัญและการประชุมวิสามัญ

ข้อ ๓๕ การประชุมสามัญ ให้มีการประชุมอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๖ การประชุมวิสามัญ จะกระทำได้ในกรณีที่พิจารณาเรื่องเร่งด่วนหรือมีความจำเป็น โดยสามารถดำเนินการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ประธานสถานศึกษาเรียกประชุม เมื่อมีเหตุอันควรที่จะต้องพิจารณาและมีมติในเรื่องใด

(๒) สมาชิกสถานศึกษาจำนวนหนึ่งในสามของสมาชิกทั้งหมดเข้าชื่อเรียกประชุม

(๓) นายกองค่านักศึกษาหรือสำนักกิจการนักศึกษาขอให้มีการประชุมสถานศึกษาต่อประธานสถานศึกษาเมื่อมีเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วน

ข้อ ๓๗ การประชุมสามัญต้องมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าไม่ครบองค์ประชุม ให้งดการประชุมในครั้งนั้น และให้ประธานสถานศึกษาเรียกประชุมใหม่อีกครั้งหนึ่งภายในเจ็ดวันนับแต่วันซึ่งงดการประชุม ในกรณีการประชุมครั้งหลังนี้ เมื่อมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด ให้ถือเป็นองค์ประชุม

การประชุมวิสามัญ ต้องมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าไม่ครบองค์ประชุม ให้งดการประชุมในครั้งนั้น และให้ประธานสถานศึกษาเรียกประชุมใหม่อีกครั้งหนึ่งภายในเจ็ดวันนับแต่วันซึ่งงดการประชุม ในกรณีการประชุมครั้งหลังนี้ เมื่อมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด ให้ถือเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๓๘ การลงมติวินิจฉัยปัญหาใดๆ ในที่ประชุมสถานศึกษาให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานสถานศึกษาออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๙ ให้ประธานสถานศึกษารายงานผลการประชุมสถานศึกษาต่ออธิการบดี ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันเสร็จสิ้นการประชุม

หมวด ๔
องค์การนักศึกษา

ส่วนที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๔๐ ให้มีองค์การนักศึกษาเรียกชื่อเต็มว่า “องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” และเรียกชื่อย่อว่า “อนศ.มบส.”

ข้อ ๔๑ คณะกรรมการองค์การนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) นายกองคการนักศึกษา
- (๒) อุปนายกองคการนักศึกษา
- (๓) เลขานุการ
- (๔) เทรญญิก
- (๕) ประชาสัมพันธ์

นอกเหนือจากกรรมการตาม (๑) ถึง (๕) แล้ว ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองคการนักศึกษาอาจเสนอให้มีกรรมการอื่นได้อีกจำนวนไม่เกินสิบสี่คน

ให้นายกองคการนักศึกษาเป็นประธานกรรมการองค์การนักศึกษาโดยตำแหน่ง มีอำนาจหน้าที่ควบคุมและจัดระเบียบบริหารภายในองค์การนักศึกษา ในกรณีที่นายกองคการนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุใดๆ หรือในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกองคการนักศึกษา ให้อุปนายกองคการนักศึกษาปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๔๒ นายกองคการนักศึกษาและกรรมการองค์การนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๒) ต้องเป็นผู้เสียสละพร้อมที่จะปฏิบัติงานให้กับองค์การนักศึกษาและมหาวิทยาลัย
- (๓) ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียนตลอดระยะเวลาในปีการศึกษาที่เป็นกรรมการ
- (๔) ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในวันที่รับสมัคร ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง
- (๕) ต้องไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโทษทางวินัยในระดับว่ากล่าวตักเตือน หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๖) ต้องไม่เป็นสมาชิกสภานักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานชมรมกรรมการชมรม ประธานชุมนุม หรือกรรมการชุมนุม

นอกเหนือจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งแล้ว นายกองคการนักศึกษาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ภาคการศึกษา

ข้อ ๔๓ การเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้กระทำโดยการเลือกตั้งทั่วไป ผู้สมัครรับเลือกตั้งต้องรวมเป็นกลุ่ม โดยให้ระบุตำแหน่งหน้าที่ให้ครบองค์ประกอบตามข้อ ๔๑

ข้อ ๔๔ การเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเลือกเพียงหนึ่งกลุ่ม การนับคะแนนให้ถือว่ากลุ่มที่ได้รับคะแนนสูงสุดได้รับเลือกตั้ง ถ้าคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน ให้มีการเลือกตั้งใหม่ เฉพาะกลุ่มที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่านั้น

ข้อ ๔๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษาที่ได้รับการเลือกตั้งตามข้อ ๔๔

ข้อ ๔๖ นายกององค์การนักศึกษาและกรรมการองค์การศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปีการศึกษา และให้นายกององค์การศึกษาดำรงตำแหน่งได้เพียงหนึ่งวาระ

ส่วนที่ ๒ อำนาจหน้าที่

ข้อ ๔๗ คณะกรรมการองค์การนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรม ของนักศึกษาในข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ให้องค์การนักศึกษาแถลงนโยบายต่อสภานักศึกษาภายใน สามสิบวัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไป

(๒) วางแผนและจัดทำโครงการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทุกครั้ง

(๓) เสนอโครงการกิจกรรมและงบประมาณเพื่อให้สภานักศึกษาพิจารณาอนุมัติภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๔) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษาตามที่ได้แถลงต่อสภานักศึกษา

(๕) ดูแลให้การสนับสนุนการดำเนินงานของชมรมต่าง ๆ หรือประสานงานกิจกรรมระหว่างคณะ และวิทยาลัย

(๖) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมประจำปีที่ได้รับมอบหมายจากสำนักกิจการนักศึกษา หรือดำเนิน กิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก

(๗) เสนอขอแต่งตั้งนักศึกษาหรือบุคลากรต่อมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการ องค์การนักศึกษาเห็นสมควร

(๘) ดำเนินการเบิกจ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษาไปใช้ในโครงการต่างๆที่ได้รับอนุมัติจากสภานักศึกษา ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเงินของทางราชการโดยอนุโลม

(๙) เป็นศูนย์กลางการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างนักศึกษาและอาจารย์

ข้อ ๔๘ การประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๔๙ การประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษาแต่ละครั้ง ให้เชิญอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วม ประชุมด้วย

ข้อ ๕๐ การลงมติใดๆ ของที่ประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕๑ ให้นายกองคการนักศึกษารายงานผลการประชุมของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ต่ออธิการบดีภายในเจ็ดวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการประชุม

ข้อ ๕๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๔๖ แล้ว นายกองคการนักศึกษาและ กรรมการองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔๒
- (๔) มหาวิทยาลัยพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย
- (๕) อธิการบดีสั่งถอดถอนคณะกรรมการองค์การนักศึกษาทั้งคณะหรือรายบุคคลตามมติของ สภานักศึกษาตามข้อ ๓๒ (๗)

ข้อ ๕๓ เมื่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ตามข้อ ๕๒(๕) ต้องส่งมอบ งานให้คณะกรรมการองค์การนักศึกษาชุดใหม่ให้เรียบร้อยภายในสามสิบวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง ในกรณี ที่ยังไม่ได้มาซึ่งคณะกรรมการองค์การนักศึกษาชุดใหม่ ให้ส่งมอบงานต่อสำนักกิจการนักศึกษาให้เรียบร้อยภายใน สามสิบวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๕๔ เมื่อกรรมการองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๕๒(๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้นายกองคการนักศึกษาพิจารณาผู้ที่เหมาะสมโดยเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างลง โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนเข้ารับตำแหน่งแทน

ข้อ ๕๕ คณะกรรมการองค์การศึกษามีสิทธิเข้าร่วมประชุมและแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดง ความคิดเห็นในที่ประชุมสภานักศึกษา แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ข้อ ๕๖ งบประมาณการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา ได้แก่

- (๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากสภานักศึกษา
- (๒) เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่องค์การนักศึกษา
- (๔) เงินจากการหารายได้ขององค์การนักศึกษา
- (๕) เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากงบประมาณขององค์การนักศึกษา

หมวด ๕

สโมสรนักศึกษา

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕๗ ให้มีสโมสรนักศึกษาประจำแต่ละคณะ เรียกว่า “สโมสรนักศึกษาคณะ...” แล้วต่อท้ายด้วย ชื่อคณะ และให้สโมสรนักศึกษาขึ้นตรงต่อองค์การนักศึกษา

ข้อ ๕๘ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) นายกสโมสรนักศึกษา

(๒) อุปนายกสโมสรนักศึกษา

(๓) เลขานุการ

(๔) เภรัญญิก

(๕) ประชาสัมพันธ์

นอกเหนือจากกรรมการตาม (๑) ถึง (๕) แล้ว ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรนักศึกษา อาจให้มีกรรมการอื่นได้อีกจำนวนไม่เกินสิบสี่คน

ให้นายกสโมสรนักศึกษาเป็นประธานกรรมการสโมสรนักศึกษาโดยตำแหน่ง มีอำนาจหน้าที่ควบคุม และจัดระเบียบบริหารภายในสโมสรนักศึกษา ในกรณีที่นายกสโมสรนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุใดๆ หรือในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสโมสรนักศึกษา ให้อุปนายกสโมสรนักศึกษาปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๕๙ นายกสโมสรนักศึกษาและกรรมการสโมสรนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ ต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นนักศึกษาของคณะนั้นๆ

(๒) ต้องเป็นผู้เสียสละพร้อมที่จะปฏิบัติงานให้กับคณะ

(๓) ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียนตลอดระยะเวลาในปีการศึกษาที่เป็นกรรมการ

(๔) ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในวันที่รับสมัคร ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

(๕) ต้องไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโทษทางวินัยในระดับ ว่ากล่าวตักเตือน หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๖) ต้องไม่เป็นสมาชิกสภานักศึกษาหรือกรรมการองค์การนักศึกษา

นอกเหนือจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งแล้ว นายกสโมสรนักศึกษาต้องเป็น ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาในวันรับสมัครเลือกตั้ง

ข้อ ๖๐ การเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ให้กระทำโดยการเลือกตั้งทั่วไป ผู้สมัคร รับเลือกตั้งต้องรวมเป็นกลุ่ม โดยให้ระบุตำแหน่งหน้าที่ให้ครบองค์ประกอบตามข้อ ๕๘

ข้อ ๖๑ การเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเลือกเพียงหนึ่งกลุ่ม การนับ คะแนนให้ถือว่ากลุ่มที่ได้รับคะแนนสูงสุดได้รับเลือกตั้ง ถ้าคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน ให้มีการเลือกตั้งใหม่เฉพาะกลุ่ม ที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน

ข้อ ๖๒ ให้คนบติแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาที่ได้รับการเลือกตั้งตามข้อ ๖๐

ข้อ ๖๓ ประธานกรรมการสโมสรนักศึกษาและกรรมการสโมสรศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละหนึ่งปี ทั้งนี้ ประธานกรรมการสโมสรศึกษาสามารถดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระเดียว

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่

ข้อ ๖๔ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงานสโมสรนักศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาในข้อ ๗ และข้อ ๘ ของข้อบังคับนี้

- (๒) เสนอโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ เพื่อให้สภานักศึกษาพิจารณาอนุมัติ
- (๓) วางแผนและจัดทำโครงการการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- (๔) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมของสโมสรนักศึกษาตาม (๑)
- (๕) ดูแลให้การสนับสนุนการดำเนินงานของชุมนุมต่างๆ
- (๖) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายให้จัดกิจกรรมประจำปีหรือกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย

(๗) ดำเนินการเบิกจ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษาไปใช้ในโครงการต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากสภานักศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) เสนอแต่งตั้งนักศึกษาหรืออนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเห็นสมควรต่อคณบดี

ข้อ ๖๕ ในกรณีที่มิมีโครงการเร่งด่วนแต่ไม่ได้อยู่ในแผนประจำปี ให้คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเสนอโครงการเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีเพื่อการรับรอง และให้นำโครงการเข้าที่ประชุมสภานักศึกษาเพื่อขออนุมัติโครงการ

ข้อ ๖๖ การประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๖๗ การประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาแต่ละครั้ง ให้เชิญอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วมด้วย

ข้อ ๖๘ การลงมติใดๆ ของที่ประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖๙ ให้ประธานคณะกรรมการสโมสรศึกษารายงานผลการประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาต่อคณบดี ภายในเจ็ดวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการประชุม

ข้อ ๗๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๖๓ แล้ว นายกสโมสรนักศึกษาและกรรมการสโมสรนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕๙
- (๔) คณบดีพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย

ข้อ ๗๑ เมื่อตำแหน่งกรรมการสโมสรศึกษาว่างลงตามข้อ ๗๐ ให้นายกสโมสรนักศึกษาพิจารณาผู้ที่เหมาะสมโดยเสนอต่อคณบดี เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างลง โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนเข้ารับตำแหน่งแทน

ข้อ ๗๒ งบประมาณการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษา ได้แก่

- (๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากสภานักศึกษา
- (๒) เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่สโมสรนักศึกษา
- (๓) เงินจากการหารายได้ของสโมสรนักศึกษา
- (๔) เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากงบประมาณของสโมสรนักศึกษา

หมวด ๖

ชมรมและชุมนุม

ข้อ ๗๓ นักศึกษาซึ่งมีความสนใจในการทำกิจกรรมร่วมกัน อาจรวมกันตั้งชมรมหรือชุมนุม เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของชมรมหรือชุมนุมได้

ข้อ ๗๔ นักศึกษาทุกคนต้องเป็นสมาชิกชมรมอย่างน้อยคนละหนึ่งชมรม

ข้อ ๗๕ ชมรม ได้แก่ กลุ่มของนักศึกษาคณะต่างๆ ไม่น้อยกว่าสองคณะจำนวนไม่น้อยกว่าแปดสิบ คนเข้าชื่อกันเพื่อเสนอต่อองค์การนักศึกษาเพื่อจัดตั้งขึ้นเป็นชมรม

ข้อ ๗๖ ชุมนุม ได้แก่ กลุ่มของนักศึกษาภายในคณะเดียวกันจำนวนไม่น้อยกว่ายี่สิบห้าคนเข้าชื่อกัน เพื่อเสนอต่อสโมสรนักศึกษาเพื่อจัดตั้งขึ้นเป็นชุมนุม

ข้อ ๗๗ ให้ชมรมและชุมนุมเสนอโครงการกิจกรรมที่จะดำเนินการในแต่ละปีอย่างน้อยหนึ่งโครงการ

ข้อ ๗๘ วัตถุประสงค์ของชมรมมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) เสริมสร้างจิตสาธารณะหรือรักษาสິงแวดล้อม
- (๓) ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- (๔) ส่งเสริมกีฬาหรือสุขภาพ

ข้อ ๗๙ วัตถุประสงค์ของชุมนุมมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) สนับสนุนวิชาการและวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา
- (๒) สนับสนุนความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

ข้อ ๘๐ การดำเนินการจัดตั้งชมรม ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติตามลักษณะในข้อ ๗๘ โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นปีๆ ไป ทั้งนี้ ในประกาศให้ระบุรายชื่อคณะกรรมการและสมาชิก พร้อมทั้งวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนโดยต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับนี้

การดำเนินการจัดตั้งชุมนุม ให้คณบดีอนุมัติตามลักษณะในข้อ ๗๙ โดยทำเป็นประกาศของคณะเป็นปีๆ ไป ทั้งนี้ ในประกาศให้ระบุรายชื่อคณะกรรมการและสมาชิก พร้อมทั้งวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนโดยต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับนี้

ข้อ ๘๑ ให้ชมรมขึ้นตรงต่อองค์การนักศึกษา และชุมนุมขึ้นตรงต่อสโมสรนักศึกษา โดยมีการประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

ในกรณีที่ชมรมไม่ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง หรือดำเนินกิจกรรมที่ไม่เหมาะสม แล้วแต่กรณี ให้นายกองค์การนักศึกษาเป็นผู้เสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อยุบเลิกชมรม

ในกรณีที่ชุมนุมไม่ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง หรือดำเนินกิจกรรมที่ไม่เหมาะสม แล้วแต่กรณี ให้นายกสโมสรนักศึกษาเป็นผู้เสนอความเห็นต่อคณบดีเพื่อยุบเลิกชุมนุม

ข้อ ๘๒ ให้คณะกรรมการชมรมและชุมนุม ประกอบด้วยตำแหน่ง ต่อไปนี้

- (๑) ประธาน
- (๒) รองประธาน

(๓) เทรนด์ถูก

(๔) ตำแหน่งอื่นตามความเหมาะสม

ข้อ ๘๓ การประชุม องค์กรประชุม และการลงมติของคณะกรรมการชมรมและชุมนุม ให้นำความ
ในข้อ ๓๗ และข้อ ๓๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘๔ รายได้ของชมรม ได้แก่

(๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากองค์การนักศึกษา

(๒) รายได้จากการจัดกิจกรรม

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค

(๔) รายได้อื่นๆ

การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘๕ รายได้ของชุมนุม ได้แก่

(๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากสโมสรนักศึกษา

(๒) รายได้จากการจัดกิจกรรม

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค

(๔) รายได้อื่นๆ

การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๘๖ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับผิดชอบและคอยดูแลติดตามให้คำปรึกษาหรือให้คำแนะนำ
เกี่ยวกับการดำเนินงานจัดกิจกรรมของนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาสถานศึกษา จำนวนหนึ่งคน

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา จำนวนหนึ่งคน

(๓) อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา จำนวนหนึ่งคน

(๔) อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมหรือชุมนุม จำนวนหนึ่งคน

การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งตามคำแนะนำของประธาน
สถานศึกษา นายองค์การนักศึกษา นายสโมสรนักศึกษา ประธานชมรมหรือประธานชุมนุม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘๗ อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในความรับผิดชอบของตน

(๒) กำกับดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาในส่วน

ที่เกี่ยวข้อง

(๓) เข้าร่วมการประชุมกับนักศึกษา

(๔) อำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาในการจัดกิจกรรมต่างๆ

หมวด ๘
การกำกับดูแล

ข้อ ๘๘ ในกรณีที่มีการดำเนินการขัดต่อวัตถุประสงค์ตามข้อ ๗ และข้อ ๘ หรือขัดต่อนโยบายที่แถลงไว้จนอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการชั้นคณะหนึ่งจำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อพิจารณาการยุบเลิกหรือถอดถอนสภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘๙ การแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงข้อบังคับนี้ นอกจากสภามหาวิทยาลัยจะมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแล้ว ให้กระทำได้โดยสมาชิกสภานักศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมดเข้าชื่อกันเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๙๐ ให้สภานักศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุม ซึ่งมีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยธรรมนูญนิสิตนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จนกว่าจะครบวาระ

ข้อ ๙๑ ในวาระแรกของการใช้ข้อบังคับนี้ ให้สภานักศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ซึ่งสำนักกิจการนักศึกษาดำเนินการให้มีการเลือกก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการได้มาตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๙๒ ในกรณีที่มีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยที่ระบุถึงนิสิต ให้ถือวาระระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งดังกล่าวหมายถึงนักศึกษาตามข้อบังคับนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานในการจัดหาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสมัยใหม่ อีกทั้งยังมุ่งพัฒนาสมรรถนะทักษะดิจิทัลให้กับนักศึกษาและบุคลากร เพื่อมุ่งมั่นไปสู่การเป็น SMART UNIVERSITY โดยสำนักคอมพิวเตอร์ มีความมุ่งมั่นรณรงค์ดำเนินการภายใต้ค่านิยมองค์กร Q-ISERVICE “บริการด้วยใจ ตอบสนองเร็วไว ใส่ใจผู้รับบริการ”

ระบบสารสนเทศ

ให้บริการพื้นที่ในการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เป็นผู้พัฒนาปรับปรุง แก้ไข รวมถึงเผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้ประสานงานหลักในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS) ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และยังเป็นผู้จัดหาซอฟต์แวร์เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับนักศึกษาและบุคลากร เช่น Microsoft o365 และ Google account และระบบ e- Learning เป็นต้น

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

การดำเนินงานรับผิดชอบด้านควบคุมดูแล ประสานงาน บำรุงรักษา วางแผนด้านระบบเครือข่ายติดตั้ง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปัจจุบันกำลังดำเนินการพัฒนาระบบเครือข่ายไร้สายกว่า 800 จุด เพื่อให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ในการให้บริการ การใช้งานอินเทอร์เน็ต แก่นักศึกษาทุกท่าน

บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 8 ห้อง แบ่งเป็นห้องที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน 5 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้คอยบริการ 296 เครื่อง ห้องสำหรับให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 3 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้คอยบริการอีก 176 เครื่อง และห้องสำหรับจัดทำสื่อการสอนเพื่อใช้ในการเรียนการสอน บนระบบออนไลน์ จำนวน 10 ห้อง

บริการวิชาการไอซีที

มุ่งที่จะพัฒนานิสิต นักศึกษา บุคลากร ได้ศึกษาเรียนรู้จากโครงการอบรมคอมพิวเตอร์เชิงปฏิบัติการเรื่องต่าง ๆ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ความรู้และข่าวสารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดการอบรมเพื่อเสริมสมรรถนะทักษะดิจิทัลแก่นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และชุมชน

บริการซ่อมบำรุง

สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้มีบุคลากรที่ชำนาญการเฉพาะทางในด้านการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ในการให้บริการปรึกษาปัญหาและซ่อมบำรุงเครื่องของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

งานบริการสำหรับนักศึกษา

1. การเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย (SuriyaNet)

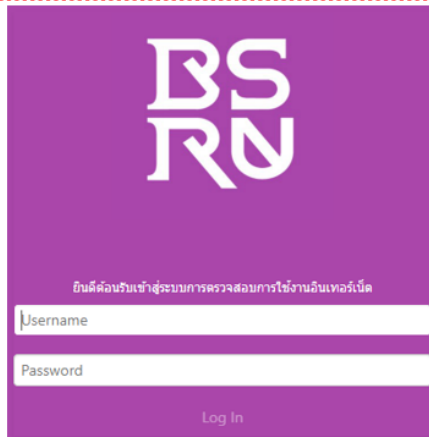
นักศึกษาทุกท่านจะได้รับสิทธิ์การใช้งาน
โดยอัตโนมัติ ซึ่งจะมีรูปแบบดังนี้

username = รหัสนักศึกษา

password = รหัสบัตรประชาชน 13 หลัก

และในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าใช้งานได้
ก็สามารถโทรมาหรือเดินทางมาสอบถาม
ได้ที่ สำนักคอมพิวเตอร์

หน้าต่าง Login ระบบ อินเทอร์เน็ต SuriyaNet
ชื่อเครือข่าย @Suriya-WiFi และ @BSRU-WiFi



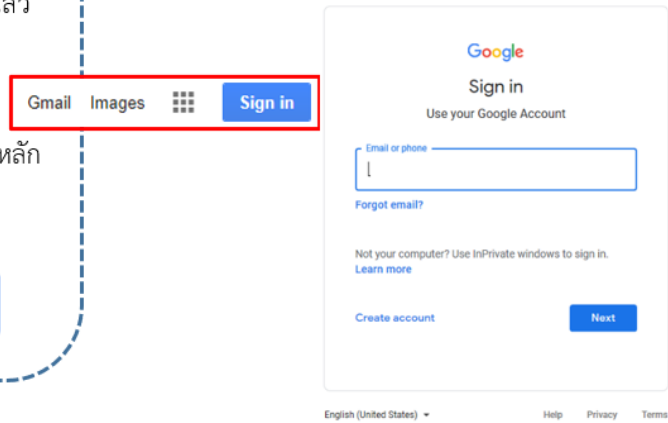
2. Google for Education

นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบ Google for Education ได้ด้วย Account Google ที่จะได้รับทันทีหลังจากเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยสมบูรณ์แล้ว Google Account จะมีรูปแบบดังนี้

Username = รหัสนักศึกษา@bsru.ac.th

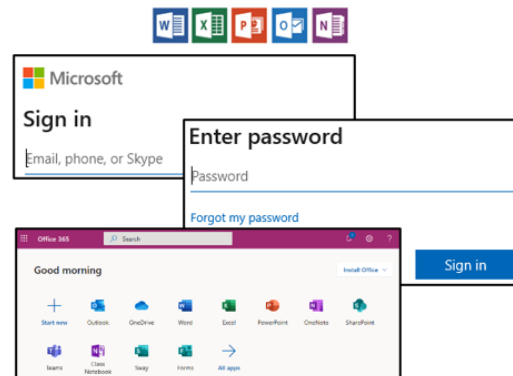
Password = รหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก

นักศึกษาสามารถ login เข้าใช้งานได้ที่ www.gmail.com กดปุ่ม **Sign in**



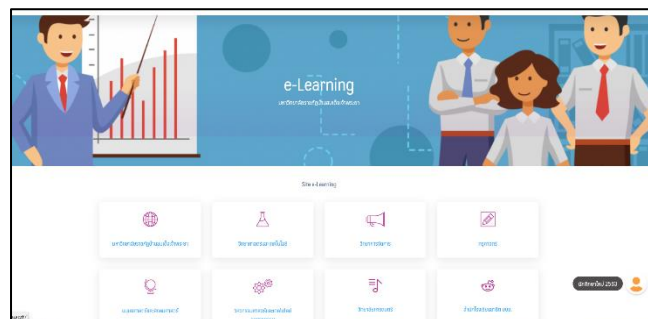
3. Microsoft Office 365

นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบ Microsoft Office 365 ได้ด้วย Account Microsoft Office 365 ที่จะได้รับทันทีหลังจากได้รับ account ทางอีเมล google ที่ได้รับจากสำนักคอมพิวเตอร์ นักศึกษาสามารถ login เข้าใช้งานได้ที่ www.office.com กดปุ่ม **Sign in**



4. ระบบ E-Learning

นักศึกษาสามารถเข้าใช้ระบบ E-Learning เพื่อใช้ในการเรียน ภายในมหาวิทยาลัย โดยการเรียนการสอน ใช้ระบบ E-Learning เป็นหลัก นักศึกษาสามารถเข้าใช้งาน Learning ได้ที่



www.bsru.ac.th/elearning

จ ๒
E-



สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อยกระดับและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือในแวดวงการอุดมศึกษา รวมถึงการจัดการข้อมูลและสารสนเทศผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณชนให้เป็นที่รู้จักทั่วไป ในรูปแบบของการผลิตสื่อสร้างสรรค์อย่างมืออาชีพ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ สื่อดิจิทัล สื่อประสม หรือสื่อประเภทอื่นๆ ตามรูปแบบของช่องทางการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีระหว่างผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษานักเรียน รวมทั้งเป็นสื่อกลางไปยังองค์กรภายนอก ได้แก่ สื่อมวลชนทุกแขนง ชุมชนท้องถิ่น ศิษย์เก่า หน่วยงานด้านการศึกษา ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวจะช่วยสนับสนุนความเป็นเอกภาพ เสริมสร้างความภาคภูมิใจของชาวมหาวิทยาลัย ที่พร้อมให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ มีบริการให้นักศึกษา โดยการจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติการ “นักสื่อสารสร้างสรรค์” ซึ่งนักศึกษาจะได้รับประสบการณ์พร้อมฝึกทักษะด้านการผลิตสื่อและการประชาสัมพันธ์ ที่นำไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้ สามารถสมัครได้ฟรี ที่สำนักประชาสัมพันธ์ฯ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รวมทั้งการให้บริการด้านอื่น ๆ ดังนี้

1. บริการรับฝากข่าวสาร การเผยแพร่ข่าว การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Fanpage BSRU News
2. บริการรับฝากข่าวสาร การเผยแพร่ข่าว การประชาสัมพันธ์ผ่าน LINE ID : PRinfo bsru
3. บริการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารบนจอ LED ขนาดใหญ่ บริเวณหน้ามหาวิทยาลัย
4. บริการให้ข้อมูลต่าง ๆ ผ่าน Facebook Fanpage BSRU News
5. บริการให้ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านโทรศัพท์ 02-473 7000-6
6. บริการรับแจ้ง ประสานงาน “รับฝากของหายได้คืน” พร้อมให้ข้อมูลต่าง ๆ ที่หน้าเคาน์เตอร์สำนักงานประชาสัมพันธ์
7. บริการเสียงตามสาย
8. บริการมูวีย์เก้ สำหรับจุดพักนั่งอ่านเอกสารข่าว เอกสารแจก เอกสารประชาสัมพันธ์
9. บริการอื่น ๆ ตามสถานการณ์ และที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้ง: อาคาร 12 ชั้น 1 โทรศัพท์: 02-473-7000 ต่อ 1993
เว็บไซต์: <http://prinfo.bsru.ac.th> โทรสาร: 02-473-7000 ต่อ 1115

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียนเป็นหน่วยงานให้การสนับสนุนและส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาช่วยเพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาเพื่อนบ้านและภาษาอื่น ๆ ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผู้สนใจทั่วไปจากภายนอก ทั้งยังส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และงานบริการให้สอดคล้องกับยุคปัจจุบันที่ภาษาต่างประเทศเป็นสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิต นอกจากนี้ยังมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในแขนงต่าง ๆ ทั้งด้านการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ การพัฒนาบุคลากรพัฒนานิสิตนักศึกษาตลอดจนส่งเสริมแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมซึ่งกันและกันกับนานาประเทศทั้งในภูมิภาคเอเชีย ออสเตรเลีย อเมริกา และยุโรป และด้วยภาระหน้าที่ประกอบกับการที่นโยบายของรัฐบาลที่ก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างภาคภูมิใจ

ปัจจุบันสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านภาษา พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานทั้งในด้านส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ การวิจัย ศิลปวัฒนธรรม และการบริการ เป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร (Hub) ในกลุ่มประเทศอาเซียนและประเทศ 4 ภาควิชาเครือข่าย เพื่อก้าวสู่ความเป็นสากล

นอกจากนี้ สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ ยังมีภารกิจสำคัญอีกมากมาย เช่น พัฒนาสมรรถภาพและสามัคคีภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรให้มีสมรรถนะทางภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ของกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษา (The Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษาที่จะเดินทางไปยังต่างประเทศ ให้ข้อมูล พิธีการ การรับรอง และการศึกษาดูงานสำหรับชาวต่างชาติ ให้ข้อมูลในการขอวีซ่าและการเปลี่ยนวีซ่าสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ ให้บริการห้องปฏิบัติการด้านภาษาด้วยตนเอง รวมถึงภารกิจด้านการต่างประเทศอีกมากมาย

สถานที่ตั้ง: อาคาร 10 ชั้น 3 โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1740

เว็บไซต์: <http://iaan.bsru.ac.th>

สถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการวิจัย โดยจัดบริการสนับสนุนทุนวิจัย แก่คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนบริการสารสนเทศผลงานวิจัย การดำเนินงานหลักของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประกอบไปด้วย ให้คำปรึกษาด้านวิจัย ให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัย บริการข้อมูลงานวิจัยต่างๆ และบริการเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัย

นักศึกษาสามารถใช้บริการได้ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาด้านการวิจัย สถาบันวิจัยพัฒนามีทีมคณาจารย์และเจ้าหน้าที่สำหรับให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยแก่นักศึกษา
2. ให้ทุนสนับสนุนการวิจัย นักศึกษาสามารถสอบถามรายละเอียดได้จากคณะที่สังกัด หรือที่สถาบันวิจัยและพัฒนา สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ของการขอทุนได้จากเว็บไซต์ <http://research.bsru.ac.th>
3. บริการข้อมูลงานวิจัย สถาบันวิจัยพัฒนามีห้องสมุดวิจัยเพื่อให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูลงานวิจัย รวมทั้งการให้บริการฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์แก่นักศึกษาได้ใช้เป็นแหล่งสืบค้นและอ้างอิง
4. บริการเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัย ทางสถาบันวิจัยพัฒนามีจัดเวทีประชุมทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติแก่นักศึกษาได้นำเสนอผลงาน

สถานที่ตั้ง: อาคาร 6 ชั้น 7 โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1600

เว็บไซต์: <http://research.bsru.ac.th>

บัณฑิตวิทยาลัย



เป็นหน่วยงานจัดการศึกษา ควบคุมและกำกับคุณภาพการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อันประกอบไปด้วยหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโทและปริญญาเอกให้ได้มาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด ตลอดจนหน้าที่เป็นหน่วยงานประสานงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตั้งแต่การรับเข้าจนถึงการสำเร็จการศึกษา

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการกำกับมาตรฐานหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ให้มีการบูรณาการความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง พัฒนาระบบและกลไกการบูรณาการการจัดเรียนการสอน
2. พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ของบัณฑิตวิทยาลัย

1. เพื่อประสานงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพและสนองความต้องการของสังคม
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในสาขาต่าง ๆ ให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ
3. เพื่อกำกับ ดูแล ควบคุมและดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ

สีประจำคณะ

เทาเขียว

หลักสูตรที่เปิดสอน

ป.บัณฑิต

หลักสูตรสาขาวิชาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

ปริญญาโท

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการศึกษาและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในภาษาสากล

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาผลิตภัณฑ์สมุนไพร กัญชงและกัญชา

หลักสูตรสาขาวิชาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

หลักสูตรแพทย์แผนไทยมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภาครัฐสมัยใหม่

ปริญญาเอก

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หลักสูตรแพทย์แผนไทยดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการสื่อสาร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ทีมบริหาร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์พันธ์ นารีน้อย รองคณบดี
3. อาจารย์เพียงธิดา เสรีสุทธิกุลชัย รองคณบดี
4. อาจารย์ ดร.นัยนพาศ อินจวงจิรกิตต์ รองคณบดี
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัครนันท์ อัศวรัชต์โกคิน รองคณบดี
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร จันทร์เจริญ ผู้ช่วยคณบดี

สถานที่ตั้ง: อาคาร 11 ชั้น 5

โทรศัพท์: 02-473-7000 ต่อ 1812 , 1814

เว็บไซต์: <http://grad.bsru.ac.th>

Facebook: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

<https://www.facebook.com/graduateschoolbsru/>

สำนักโรงเรียนสาธิต (Demonstration School)

โรงเรียนสาธิตประกอบด้วยสามหน่วยงานย่อย ได้แก่ โรงเรียนสาธิต (ปทุมวัน) โรงเรียนสาธิต (ประถม) และโรงเรียนสาธิต (มัธยม) โรงเรียนสาธิตส่งเสริมและเร่งรัดการจัดการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ โดยเน้นทักษะกระบวนการคิด การแสวงหาความรู้ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคมในท้องถิ่น เป็นแหล่งทดลอง ค้นคว้า และวิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการศึกษา

โรงเรียนสาธิตเปิดโอกาสให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาใช้เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คือให้นักศึกษาได้สังเกตการสอน และฝึกสอน ก่อนที่จะไปประกอบอาชีพจริง และเป็นแหล่งวิจัยค้นคว้าทางด้านการศึกษา

สถานที่ตั้ง: โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

โทรศัพท์: 02-473-7000

โรงเรียนสาธิต (ปทุมวัน) ต่อ 3032

โรงเรียนสาธิต (ประถม) ต่อ 3033

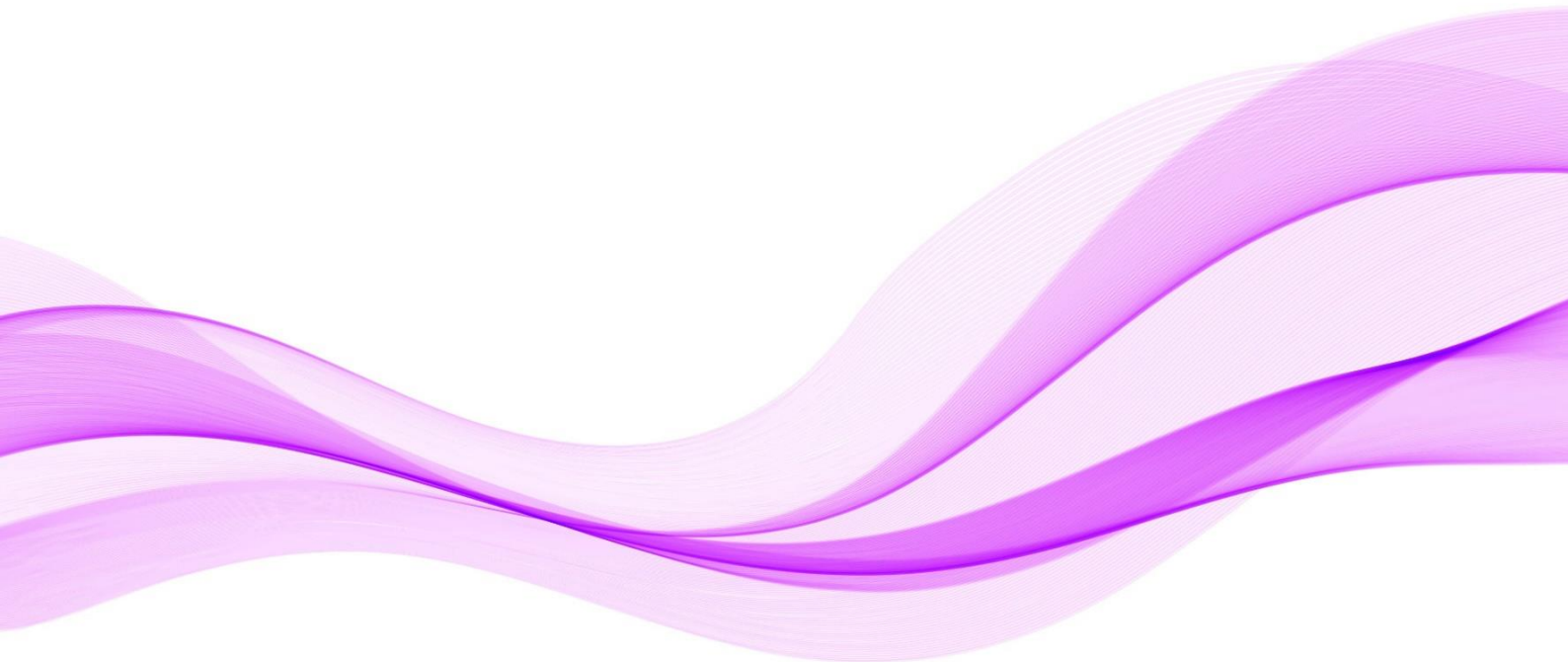
โรงเรียนสาธิต (มัธยม) ต่อ 3031

เว็บไซต์: โรงเรียนสาธิต (ปทุมวัน) <http://web.facebook.com/bsru.satit>

โรงเรียนสาธิต (ประถม) <http://www.facebook.com/PSBSRU>

โรงเรียนสาธิต (มัธยม) <http://satit.bsru.ac.th>

**ระเบียบข้อบังคับและประกาศ
ที่เกี่ยวกับการลงทะเบียน
และประเมินผล
สำหรับนักศึกษา ปี พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป**





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ นี้ ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ จำนวนคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษา ภาคฤดูร้อน ซึ่งกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

การจัดการศึกษามีสามลักษณะ ดังนี้

(๑) การจัดการศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาในเวลาราชการ หลักสูตรสาขาวิชาใด มีรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกงานหรือ การฝึกภาคสนาม กรณีศึกษาหรือเป็นไปเพื่อประโยชน์ของนักศึกษา การบริหารจัดการรายวิชาให้ถือเสมือนว่าเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

(๒) การจัดการศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษานอกเวลาราชการ

(๓) การจัดการศึกษาลักษณะอื่นๆ เป็นการจัดการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบการจัดการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจัดการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยตามคำแนะนำของสภาวิชาการ และให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๙ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบสองปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบห้าปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินหกปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

การนับระยะเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวด วิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎี ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๒.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอก และวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยให้มีจำนวน หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในทุกหมวดวิชาให้กับนักศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้

หมวด ๓ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป เว้นแต่หลักสูตร ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา หรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่าขึ้นไป ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับนักศึกษาต่างชาติต้องสำเร็จการศึกษาเทียบได้ ในระดับเดียวกัน

(๒) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา ทั้งทางร่างกายและจิตใจ

(๓) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามประกาศที่อธิการบดีกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ การรับเข้าศึกษาในกรณีนอกเหนือจากที่กำหนดเป็นคุณสมบัติไว้ตาม (๑) ให้เสนอ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๑๒ การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกเป็นนักศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจากผู้สำเร็จ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือให้เป็นไปตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา

(๒) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีตามประกาศ หรือรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ นักศึกษา แบ่งออกเป็นสามประเภท ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนในเวลาราชการ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการ

(๓) นักศึกษาสมทบ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัย รับให้ลงทะเบียนเรียนสมทบ หรือการทำวิจัย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนหรือความตกลงร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๑๔ การรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับย้ายนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และ

(๒) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับย้าย โดยความเห็นชอบของคณะ และ

(๓) คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับย้าย

(๓.๑) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๑ และได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาก่อนแล้ว ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๓.๒) มีผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมโดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๓.๓) มีระยะเวลาที่ต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอีกไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

สำหรับการนับระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรให้รวมเวลาเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมด้วย

ข้อ ๑๕ การย้ายสาขาวิชาของนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้เคยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชา

(๒) ยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาอยู่ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๓) ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดีในคณะเดิม และต้องได้รับการอนุมัติจากประธานสาขาวิชาและคณบดีในคณะใหม่ตามลำดับ

(๔) การขอย้ายสาขาวิชาในภาคเรียนใด เมื่อได้รับอนุมัติจะมีผลบังคับในภาคเรียนถัดไป

นักศึกษาสามารถขอย้ายสาขาวิชาได้ไม่เกินหนึ่งครั้ง และการขอย้ายสาขาวิชาไม่อาจใช้เป็นเหตุในการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิตตามที่กำหนดในข้อ ๑๖

หมวด ๔

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างกันไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ โดยต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแนะแนวการศึกษาตามแผนการศึกษา โดยถือข้อปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

(๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

การลงทะเบียนเรียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) การถอนการลงทะเบียนเรียน ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาเพิ่ม-ถอนรายวิชาเท่านั้น การถอนรายวิชาจะไม่บันทึกผลการลงทะเบียนในใบรายงานผลการศึกษา

(๓) การยกเลิกรายวิชา ให้กระทำภายหลังครบกำหนดระยะเวลาเพิ่ม-ถอน แต่ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาคอย่างน้อยสองสัปดาห์

(๔) ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการเรียนการสอน หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งได้

(๕) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ

(๖) การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ แล้ว

(๗) ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลงเฉพาะรายมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทน การลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยก็ได้

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็นแปดระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (very good)	๓.๕
B	ดี (good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (fairly good)	๒.๕
C	พอใช้ (fair)	๒.๐
D+	อ่อน (poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (very poor)	๑.๐
F	ตก (fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรและนับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษา ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “F” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นวิชาเลือก หากได้ค่าระดับคะแนน “F” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการประเมิน
S (Satisfactory)	เป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่เป็นที่พอใจ

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “U” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

(ก) สัญลักษณ์อื่นๆ โดยไม่มีค่าระดับคะแนนและไม่ต่อนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย มีดังนี้

(ก.๑) Au (Audit) หมายถึง การร่วมฟัง ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(ก.๑.๑) สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

(ก.๑.๒) การปรับผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไข

ตามหลักสูตร เช่น การลงทะเบียนเรียนผิดลำดับวิชาในกลุ่มบุพวิชา

(ก.๒) W (Withdraw) หมายถึง การยกเลิกวิชาเรียน ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(ก.๒.๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนดเพิ่ม-ถอนก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(ก.๒.๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(ก.๒.๓) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

(ก.๓) I (Incomplete) หมายถึง การรอผล ผู้สอนใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษามีงานบางส่วนในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบนักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป หากเกินกำหนดให้ผู้สอนประเมินค่าระดับคะแนนตามคะแนนที่มีอยู่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว และส่งไปยังสาขาวิชาหรือภาควิชา แล้วแต่กรณี

(ก.๔) Re (Regrade) หมายถึง การเรียนซ้ำ ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีผลการเรียนค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re”

(ก.๕) P (Pass) หมายถึง ผ่าน ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๙ การมีสิทธิสอบปลายภาคเรียน ต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีเวลาเรียนในรายวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

(๒) ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่จะอนุญาตให้มีสิทธิสอบ

(๓) ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น

(๔) ผู้ไม่มีสิทธิสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “F”

ข้อ ๒๐ การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “1” ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๒) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่นในรายวิชาเลือก โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ยด้วย

(๓) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re” โดยไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย

หมวด ๖

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนผลการเรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

การขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ ๒๒ การเทียบโอนผลการเรียนแบ่งออกเป็นสามลักษณะ ดังนี้

(๑) การโอนผลการเรียนเป็นการนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

(๒) การยกเว้นการเรียนเป็นการนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เคยศึกษามาแล้วซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

(๓) การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์ เป็นการนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือประสบการณ์การทำงาน มาขอประเมินเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อขอยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

ข้อ ๒๓ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีอีกให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขตามวรรคแรกมาพิจารณา ทั้งนี้ ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๒๔ ผู้มีสิทธิได้รับโอนผลการเรียน ได้แก่ ผู้ที่ศึกษาหรือเคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

(๒) เป็นผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากการศึกษา จากนักศึกษาภาคปกติเป็นภาคพิเศษ หรือนักศึกษาภาคพิเศษเป็นภาคปกติ

(๓) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วและกลับเข้ามาศึกษาใหม่ในระดับปริญญาตรี

(๔) คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การโอนผลการเรียนตามข้อ ๒๒ มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) นักศึกษามีสิทธิโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน และจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับ การโอนรวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของหลักสูตร และเมื่อได้รับการโอนผลการเรียนแล้วต้องมีเวลาศึกษา อยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๒) การโอนผลการเรียนให้ได้รับค่าระดับคะแนนเดิม

ข้อ ๒๖ ผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นการเรียน ได้แก่

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่ย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๒๗ การยกเว้นการเรียนตามข้อ ๒๖ มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน “C” หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ขอยกเว้น ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร ที่รับยกเว้น

(๕) รายวิชาที่ขอยกเว้นจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ “P”

ข้อ ๒๘ นักศึกษาผู้ขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในปีการศึกษาแรกเมื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียน หรือยกเว้น การเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๑๑ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนไม่เต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๙ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๔ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

ข้อ ๓๐ การยกเว้นผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษา ในระบบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาผู้มีสิทธิเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ต้องมีความรู้ พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป สำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปริญญาตรี

(๒) การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบมหาวิทยาลัย ต้องกำหนด วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์การตัดสินของ การประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน “C” หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา แต่จะไม่ให้ค่าระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๔) การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน เช่น การทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก “CS” (credits from standardized tests) การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบ มาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก “CE” (credits from exam) การประเมินการศึกษาหรือ อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก “CT” (credits from training) และการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก “CP” (credits from portfolio) เป็นต้น

(๕) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เทียบหน่วยกิตรวมกันได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบ ทั้งนี้ ให้นับรวมจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนในลักษณะอื่นๆ ด้วย

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

(๗) นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิ ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดสาขาวิชาใหม่ จะเทียบโอนหรือขอย้ายสาขาวิชาเข้าศึกษา ได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มื่อนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๓๒ การเทียบโอนผลการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับการโอนผลการเรียนมีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้น การเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๗
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๔ การขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด ดำเนินการแจ้งขอสำเร็จการศึกษาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๕ ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีระยะเวลาศึกษา ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

(๑.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนหกภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา

(๑.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบสองปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

(๒.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบปีการศึกษา

(๒.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบเจ็ดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบห้าปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๓.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสี่ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา

(๓.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินหกปีการศึกษา

การนับเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้นับจากภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น รวมภาคการศึกษาที่มีการพักการเรียนด้วย

ข้อ ๓๖ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม วัฒนธรรม ความประพฤติดีอันเป็นเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบตามหลักสูตร

(๓) ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) มีระยะเวลาเรียน และสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๕

(๕) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

(๖) ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือผ่านการทดสอบวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) หรือมาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ ๓๗ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรติคุณ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับนี้ สำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาตรีเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และสำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาตรีเกียรติคุณอันดับสอง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐

(๒) ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรโดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษา ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จากสถาบันเดิมและมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๓) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “C” เว้นแต่ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๓.๖๐ ขึ้นไป แต่มีบางรายวิชาได้ค่าระดับคะแนน “D+” หรือ “D” ให้ได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๔) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ (Re) หรือได้ผลการเรียนเป็น “U”

(๕) นักศึกษาที่มีการยกเว้นการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นและการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิได้รับเกียรติคุณ

(๖) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลา การศึกษาไม่เกินแปดภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกินสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลา การศึกษาไม่เกินสิบภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกินสิบเจ็ดภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลา การศึกษาไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกินแปดภาคการศึกษาปกติ

หมวด ๘
การพ้นสภาพ

ข้อ ๓๘ นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาโดยเหตุ ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) ย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

(๔) ไม่มาลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ลาพักการศึกษาภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษา แต่ต้องขอคืนสภาพนักศึกษาภายใน ๒ ปี นับจากวันที่พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าวให้นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินกำหนดตามข้อ ๓๕

(๕) ถูกให้ออกหรือถูกไล่ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๖) เนื่องมาจากการประเมินผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

(๖.๑) การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาแรก และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของทุกปีการศึกษาถัดไป

(๖.๒) การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา กรณีหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๗ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๙

(๖.๓) ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนดตามข้อ ๓๕

(๗) ใช้หลักฐานเท็จหรือปลอม หรือแจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ใช้ในการพิจารณารับเข้าเป็นนักศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอนถอดรายวิชาและผลการเรียนที่เคยได้รับทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ศิริโรจน์ ผลพันธิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา เพื่อส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งเกียรติ ชื่อเสียง และมารยาทอันดีงาม ตลอดจนการประพฤติตนในการอยู่ร่วมกันของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะกรรมการสอบสวน” หมายความว่า คณะกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕ นักศึกษาต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องไม่กระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ นักศึกษาต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่กระทำการใดๆ อันจะนำความเสื่อมเสียแก่ตนเองหรือมหาวิทยาลัย และต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อยและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยในฐานะที่เป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูง

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องประพฤติตนให้เหมาะสมตามค่านิยมของสังคม สอดคล้องกับวัฒนธรรม ประเพณีอันดีของสังคม และไม่กระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นเดือดร้อนหรือเสียหาย

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องเชื่อฟัง ให้เกียรติ และให้ความเคารพต่อคณาจารย์และผู้ปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องพกบัตรประจำตัวนักศึกษาตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ นักศึกษาต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชนพลเมืองดี ไม่กระทำการหรือมีพฤติกรรม ดังต่อไปนี้

- (๑) ประพฤติผิดศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และประพฤติตนไม่เหมาะสมในทางชู้สาว
- (๒) ประพฤติตนหมกมุ่นในอบายมุข การพนัน หรือการเที่ยวเตร่สถานบริการกลางคืนเป็นอาทิ
- (๓) ดื่มสุราหรือของมึนเมา สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า บาราเก้ หรือเสพสารออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ทุกชนิดภายในมหาวิทยาลัย

(๔) ก่อความขัดแย้ง สนับสนุน หรือเป็นผู้ยยงส่งเสริมให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การทะเลาะวิวาท การส่งเสียงดังหรือตะโกนส่งเสียงดัง หรือจงใจขบขันยานพาหนะ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญภายในมหาวิทยาลัย

(๕) เจตนากระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยหรือของผู้อื่นเสียหาย

(๖) กระทำความผิดตามกฎหมายที่มีโทษทางอาญา โดยศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) กระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายหรือกระทบต่อความสงบเรียบร้อยภายในมหาวิทยาลัย หรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ก. ครอบครองอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ หรือพกพาอาวุธร้ายแรงโดยสภาพ เช่น ดาบ ปืน อาวุธ ที่ใช้ในราชการสงครามหรือวัตถุระเบิด เป็นต้น

ข. บุกรุกเข้าไปในพื้นที่ซึ่งไม่ได้เปิดใช้เป็นพื้นที่สาธารณะของมหาวิทยาลัย

ค. กระทำความผิดอาญาเกี่ยวกับทรัพย์สิน

ง. ปลอมแปลงเอกสาร หรือใช้เอกสารปลอมเพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

จ. ครอบครองสารเสพติดทุกชนิด เพื่อเสพ หรือจำหน่ายจ่ายแจก

ฉ. ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์กระทำในรูปแบบต่างๆ ที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อบุคคล และมหาวิทยาลัย

(๘) ทูจจริตหรือกระทำการใดซึ่งเป็นการทูจจริตในการศึกษาหรือการสอบที่มหาวิทยาลัยหรือคณาจารย์ จัดสอบขึ้น

(๙) กระทำการคัดลอก เลียนแบบงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนโดยมิชอบ

ข้อ ๑๓ การกระทำความผิดทางวินัยตามข้อ ๑๒ (๗) (๘) และ (๙) ให้ถือเป็นความผิดทางวินัย อย่างร้ายแรง และให้พิจารณาโทษทางวินัยตามข้อ ๑๕ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่การกระทำผิดทางวินัยนอกเหนือจากรรคหนึ่งและก่อให้เกิดความเสียหายหรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง ให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และให้พิจารณาลงโทษทางวินัยตามข้อ ๑๕ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การลงโทษ ให้ลงโทษตามความเหมาะสมกับความผิด โดยคำนึงถึงสภาพของนักศึกษา มาประกอบด้วย หากมีเหตุอันสมควรจะลดโทษหรืองดโทษก็ได้

ข้อ ๑๕ โทษทางวินัย มีดังต่อไปนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือ
- (๒) ภาคทัณฑ์
- (๓) พักการศึกษา ไม่เกินสองภาคการศึกษา
- (๔) ให้ออกจากการเป็นนักศึกษา

สำหรับการพิจารณาโทษวินัยของนักศึกษาที่มีอายุต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจออกคำสั่งลงโทษทางวินัยตามวรรคสอง

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ข้อเท็จจริงปรากฏโดยชัดแจ้งว่านักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมหรืออาจกระทำความผิดทางวินัยซึ่งเป็นความผิดเล็กน้อยหรือมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมและเป็นความผิดครั้งแรก ให้คณบดีว่ากล่าวตักเตือนนักศึกษาผู้นั้นเพื่อให้ยุติหรือระงับพฤติกรรมหรือการกระทำนั้น โดยให้คณบดีบันทึกการว่ากล่าวตักเตือนนั้นไว้ในกรณีที่มีการว่ากล่าวตักเตือนตามวรรคหนึ่ง อาจมอบให้ทำงานบริการสังคมหรือสาธารณประโยชน์ด้วยก็ได้

ข้อ ๑๗ กรณีมีการกล่าวหาว่านักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยหรือส่อไปในทางประพฤติผิดวินัย อันพึงต้องได้รับโทษตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคนจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การสอบสวน ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(๑) แจ้งข้อกล่าวหาและอธิบายข้อกล่าวหาให้นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยทราบทุกข้อกล่าวหา และถามนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหาหรือไม่ หากนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาได้รับหรือปฏิเสธ ให้บันทึกคำรับหรือคำปฏิเสธนั้นไว้

(๒) รวบรวมพยานหลักฐานที่สนับสนุนการกระทำผิดตามข้อกล่าวหาให้ครบถ้วนจนหมดสิ้นกระแสความ หากเป็นพยานบุคคลให้บันทึกถ้อยคำพยานบุคคลนั้นไว้แล้วอ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำทราบ เมื่อถูกต้องแล้วให้ผู้ให้ถ้อยคำลงลายมือชื่อในบันทึกนั้นด้วย ถ้าไม่ยอมลงลายมือชื่อก็ให้บันทึกไว้

(๓) ประชุมคณะกรรมการสอบสวนเพื่อวิเคราะห์พยานหลักฐานว่านักศึกษาที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการอันมีมูลเป็นความผิดทางวินัยหรือไม่

(๔) แจ้งพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้แก่นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาทราบและถามนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่าจะให้การแก้ข้อกล่าวหาอย่างไรหรือไม่ โดยต้องให้โอกาสนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาให้การแก้ข้อกล่าวหา

และนำพยานหลักฐานมาสืบแก้อกกล่าวหาได้ และบันทึกคำให้การนั้นไว้แล้วอ่านให้ผู้ให้การทราบ เมื่อถูกต้องแล้ว ให้ผู้ให้การลงลายมือชื่อไว้ในบันทึกนั้นด้วย

(๕) ในกรณีที่นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาป่วย เบี่ยง หรือจงใจหลบเลี่ยงการรับทราบข้อกล่าวหา หรือไม่ให้ความร่วมมืออย่างใดๆ ให้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานผลการสอบสวนด้วย

(๖) เมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประชุมคณะกรรมการสอบสวนเพื่อวิเคราะห์พยานหลักฐาน ทั้งที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและแก้อกกล่าวหาว่าพยานหลักฐานใดรับฟังได้หรือรับฟังไม่ได้ เพราะเหตุใด แล้วสรุปสำนวนการสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยหรือไม่ ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับการลงโทษสถานใด เสนออธิการบดีพิจารณา

ข้อ ๑๙ ระยะเวลาการสอบสวน ให้ดำเนินการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง หากยังไม่แล้วเสร็จให้คณะกรรมการสอบสวนเสนอขอขยายระยะเวลาการสอบสวน ต่ออธิการบดีได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน ในกรณีเช่นนี้ให้อธิการบดีพิจารณาขยายระยะเวลาได้ตามความจำเป็น

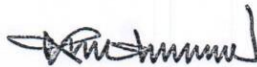
กรณีที่ระยะเวลาการสอบสวนไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๒๐ เมื่ออธิการบดีได้รับรายงานผลการสอบสวนแล้ว ให้พิจารณาสั่งลงโทษตามข้อ ๑๕ ตามที่ อธิการบดีเห็นสมควรโดยเร็ว

การสั่งลงโทษตามวรรคหนึ่งให้ออกเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัยและต้องแจ้งคำสั่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ผู้ถูกสั่งลงโทษ
- (๒) คณะที่เกี่ยวข้อง
- (๓) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- (๔) อื่นๆ ตามที่อธิการบดีเห็นสมควร

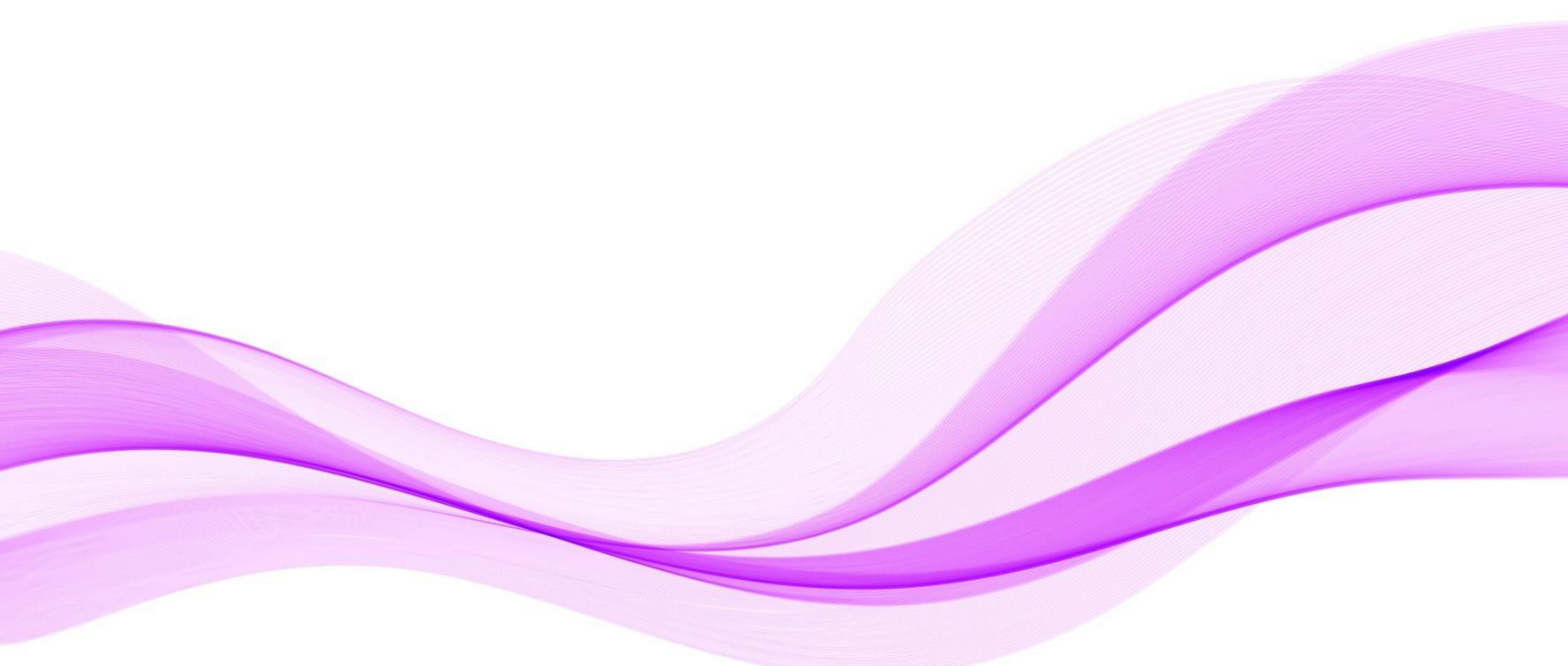
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริจน์ ผลพันธ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**ระเบียบข้อบังคับ
และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการเงิน
สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา
ในปี พ.ศ. 2566**





**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๐**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีเพื่อนำมาใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๑๗ (๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

“ภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาในเวลาราชการ

“ภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษานอกเวลาราชการ

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๑.๑ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	ภาคเรียนละ ๒,๕๐๐.- บาท
๕.๑.๒ ค่าบำรุงคณะ สำนัก สถาบัน	ภาคเรียนละ ๑,๐๐๐.- บาท
๕.๑.๓ ค่าลงทะเบียนรายวิชา	
๑) รายวิชาภาคทฤษฎี	ภาคปกติ หน่วยกิตละ ๑๐๐.- บาท

	ภาคพิเศษ	หน่วยกิตละ	๒๐๐.- บาท
๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ	ภาคปกติ	หน่วยกิตละ	๑๕๐.- บาท
	ภาคพิเศษ	หน่วยกิตละ	๓๐๐.- บาท
๕.๑.๔ ค่าบำรุงห้องสมุด		ภาคเรียนละ	๒๐๐.- บาท
๕.๑.๕ ค่ากิจกรรม		ภาคเรียนละ	๓๐๐.- บาท
๕.๑.๖ ค่าบำรุงกีฬา		ภาคเรียนละ	๒๐๐.- บาท
๕.๑.๗ ค่าบำรุงห้องพยาบาล		ภาคเรียนละ	๒๐๐.- บาท
๕.๑.๘ ค่าบริการสารสนเทศทางทะเบียน		ภาคเรียนละ	๒๐๐.- บาท
๕.๑.๙ ค่าบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		ภาคเรียนละ	๕๐๐.- บาท
๕.๑.๑๐ ค่าบริการห้องเรียนปรับอากาศและสาธารณูปการ		ภาคเรียนละ	๕๐๐.- บาท

เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามข้อ ๕.๑.๕ ให้เป็นเงินฝากถอนคืน โดยนำไปใช้จ่ายตาม วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า

๕.๒.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๒.๒ ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ภาคปกติ ๒๐๐.- บาท

ภาคพิเศษ ๕๐๐.- บาท

๕.๒.๓ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา ๑๐๐.- บาท

๕.๒.๔ ค่าจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาใหม่ ให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนละ ๕๐๐.- บาท

๕.๔ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อการพัฒนาสาขาวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๕ ค่าบำรุงศูนย์ให้การศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๖ ค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติและนักศึกษาโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๗ ค่าประกันของเสียหาย ๓๐๐.- บาท

เงินค่าประกันของเสียหาย ให้เป็นเงินฝากถอนคืน มหาวิทยาลัยจะคืนให้แก่นักศึกษาที่มีได้ ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และต้องมายื่นคำร้องขอคืนภายใน ๖ เดือน นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่มาดำเนินการภายในกำหนด ให้โอนเงินเข้าเป็นเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัย

๕.๘ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๕.๘.๑ ค่าเอกสารรับรองต่าง ๆ ทุกรายการ ฉบับละ ๑๐๐.- บาท

๕.๘.๒ ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด ภาคเรียนละ ๒๐๐.- บาท

๕.๘.๓ ค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า วันละ ๕๐.- บาท

แต่ทั้งนี้เมื่อรวมค่าปรับแล้วต้องไม่เกินภาคเรียนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๕.๘.๔ ค่าปรับการขอรับประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตรเกินสามเดือน นับจากวันที่พระราชทานปริญญาบัตร ๕๐๐.- บาท

๕.๘.๕ ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษากรณีไม่ได้ลงทะเบียนเรียน

ภาคเรียนละ ๒,๕๐๐.- บาท

๕.๘.๖ ค่าปรับกรณียื่นคำร้องขอจบการศึกษาเกินกำหนดจากประกาศของปฏิทินวิชาการ

ภาคเรียนละ ๒๐๐.- บาท

๕.๘.๗ ค่าปรับการส่งคืนหนังสือหรือสื่อการศึกษาล่าช้า ให้เป็นไปตามประกาศ

ของมหาวิทยาลัย

๕.๘.๘ ค่าโอน เทียบโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศ

ของมหาวิทยาลัย

๕.๘.๙ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต

๑,๐๐๐.- บาท

ข้อ ๖ การชำระเงินตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๗ ให้ชำระในวันที่มาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๗ การเรียกเก็บเงินตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๕ มหาวิทยาลัยอาจเรียกเก็บเงินเป็นแบบเหมาจ่ายได้

โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ อธิการบดีอาจผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๖ ได้ แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันครบกำหนด และต้องชำระค่าปรับตามข้อ ๕.๘.๓ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาแล้ว นักศึกษามีได้ดำเนินการดังกล่าว จะไม่มีผลการเรียนในภาคเรียนนั้น และนักศึกษาต้องรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยได้รับชำระจากนักศึกษาไว้แล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้นักศึกษาไม่ว่าในกรณีใดๆ

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามระเบียบนี้โดยใช้ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ศิริโรจน์ ผลพันธิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
สำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษ ปีการศึกษา 2566**

ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ข้อ 7) ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษา ที่เข้ารับการศึกษ ในปีการศึกษา 2566 โดยให้เก็บแบบเหมาจ่ายได้ แตกต่างออกไปตามลักษณะสาขาวิชา โดยความหมายของในประกาศนี้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา

“ภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาในเวลาราชการ

“ภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษานอกเวลาราชการ

ตามระเบียบที่อ้างถึง และอาศัยอำนาจอธิการบดีตาม ข้อ 11 ในระเบียบดังกล่าว และอำนาจอธิการบดี ตามความ ในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงประกาศให้เรียกอัตราค่าธรรมเนียม การศึกษาแบบเหมาจ่าย ดังต่อไปนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนแรกเข้า

สาขาวิชา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวต่างชาติ)	46,400.- บาท	-
การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวไทย) เทคนิคการแพทย์ ภาพยนตร์ แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย สมุนไพรและภูมิศาสตร์ การแพทย์แผนไทย	27,000.- บาท	26,000.- บาท
เคมีผลิตภัณฑ์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ เทคโนโลยีอัจฉริยะ(ทุกแขนงวิชา) วิศวกรรมพลังงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อุตสาหกรรมชีวภาพ สาธารณสุขศาสตร์ ธุรกิจดิจิทัล วิศวกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ บรอดคาสติงและสื่อสตรีมมิง ดนตรีตะวันตก เทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี ศิลปศึกษา วิทยาศาสตร์ทั่วไป ดนตรีไทยศึกษา ดนตรีตะวันตกศึกษา วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม เคมี (ค.บ.) ฟิสิกส์ (ค.บ.) ชีววิทยา (ค.บ.)	17,000.- บาท	16,000.- บาท
วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการอาหาร เทคโนโลยีการเกษตร ครีเอทีฟกราฟิก เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คอมพิวเตอร์ศึกษา การประกอบและบริการอาหาร ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีโลจิสติกส์ เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง) เทคโนโลยีวิศวกรรมอัตโนมัติ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ วิศวกรรมอุตสาหการและการจัดการโซ่อุปทาน ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย ภาษาจีน การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (ทุกแขนงวิชา) สังคมศึกษา สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา ภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก ภาษาอังกฤษ(ค.บ.) ภาษาไทย(ค.บ.) นาฏยศิลป์ศึกษา การสื่อสารการตลาดและธุรกิจบันเทิง การบัญชี การสื่อสารดิจิทัลคอนเทนต์ การจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์ การเป็นผู้ประกอบการ การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน นวัตกรรมทางท่องเที่ยว ดนตรีไทยนวัตกรรมการแสดงทางเศรษฐกิจ การเงินและการลงทุน การประมงศึกษา พลศึกษา การศึกษาปฐมวัย การวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา จิตวิทยาและการแนะแนว นาฏยศาสตร์การแสดง เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา คณิตศาสตร์(ค.บ.)	15,000.- บาท	14,000.- บาท

2. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไป เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

3. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของนักศึกษา นับจากเข้ารับการศึกษา ให้ชำระตามจำนวนภาคเรียนในตารางข้างล่างนี้

นักศึกษา	หลักสูตร 4 ปี	หลักสูตร 5 ปี	หลักสูตร (ต่อเนื่อง)
ภาคปกติ	7 ภาคเรียน	9 ภาคเรียน	4 ภาคเรียน
ภาคพิเศษ	14 ภาคเรียน	17 ภาคเรียน	8 ภาคเรียน

โดยจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การคำนวณค่าหน่วยกิตในแต่ละภาคเรียน เงินส่วนต่างให้ถือว่าเป็นเงินบำรุงการศึกษา สำหรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายหลังจากภาคเรียนที่กำหนดให้ชำระตามที่ลงทะเบียนเรียนและดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

4. กรณีนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการรับสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ให้ถือว่าการรายงานตัวเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาไม่สมบูรณ์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินที่ชำระไว้แล้วไม่ว่ากรณีใดๆ

5. ค่าใช้จ่ายต่างๆ ทุกประเภท มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติให้เก็บตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ประกอบด้วยค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงและค่าประกันของเสียหาย

6. การชำระเงินตามประกาศนี้ให้ใช้บังคับแก่นักศึกษา ที่เข้ารับการศึกษาในปีการศึกษา 2566 และเป็นการชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย โดยการลงทะเบียนวิชาเรียนตามหลักสูตร กรณีมีการลงทะเบียนรายวิชาที่เป็นบุพวิชา (Prerequisite) รายวิชาแก้ จ. รายวิชาเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรรวมอยู่ด้วย ให้นักศึกษาชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เป็นบุพวิชา (Prerequisite) หรือ รายวิชาแก้ จ. รายวิชาเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรเพิ่มเติม สำหรับการพักการเรียนให้ชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบฯ และไม่นับรวมเป็นภาคเรียนในการชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย

7. ในกรณีที่เกิดปัญหาการใช้ประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี

ขอรับรองสำเนาถูกต้อง



(นางบุญเพ็ญ หงษ์ทอง)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2566

ที่	คณะ / หลักสูตร / สาขา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	วิทยาการคอมพิวเตอร์	10,900	11,400
2	เทคโนโลยีการอาหาร	11,000	11,500
3	เทคโนโลยีการเกษตร	11,000	11,500
4	เคมีผลิตภัณฑ์	12,800	13,300
5	เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	11,100	11,600
6	วิทยาศาสตร์การแพทย์	12,900	13,400
7	เทคโนโลยีอัจฉริยะ (แขนงวิชาเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติทางการแพทย์)	13,200	13,700
8	เทคโนโลยีอัจฉริยะ (แขนงวิชาหุ่นยนต์และอุปกรณ์อัจฉริยะ)	13,100	13,600
9	แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	23,000	23,500
10	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	13,000	13,500
11	อุตสาหกรรมชีวภาพ	12,900	13,400
12	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11,100	11,600
13	เทคนิคการแพทย์	23,300	23,800
14	วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม	12,800	13,300
15	สมุนไพรและเภัชศาสตร์	22,800	23,300
	แพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
16	การแพทย์แผนไทย	23,400	23,900
	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
17	สาธารณสุขศาสตร์	13,100	13,600
	ครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
18	คณิตศาสตร์	11,000	11,500
19	คอมพิวเตอร์ศึกษา	11,300	11,800
20	เคมี	13,100	13,600
21	ฟิสิกส์	13,200	13,700
22	ชีววิทยา	13,200	13,700
	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
	ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	อุตสาหกรรมศิลป์	11,100	11,600
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
2	การประกอบและบริการอาหาร	11,000	11,500
3	เทคโนโลยีโลจิสติกส์	11,000	11,500
4	ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์	11,100	11,600
	เทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรต่อเนื่อง)		
5	เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม (หลักสูตรต่อเนื่อง)	11,000	11,500

๑๖/๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2566

ที่	คณะ / หลักสูตร / สาขา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
6	วิศวกรรมพลังงาน	12,900	13,400
7	วิศวกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ	13,100	13,600
8	วิศวกรรมอุตสาหการและการจัดการโซ่อุปทาน	11,000	11,500
	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
9	การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการการผลิตและคุณภาพ)	10,900	11,400
10	การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการคลังสินค้า)	10,900	11,400
11	การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการดิจิทัลโลจิสติกส์)	11,000	11,500
12	เทคโนโลยีวิศวกรรมอัตโนมัติ	11,000	11,500
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	นิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	นิติศาสตร์	10,800	11,300
	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
2	รัฐประศาสนศาสตร์	10,800	11,300
	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
3	ครีเอทีฟกราฟิก	11,100	11,600
4	นาฏยศาสตร์การแสดง	11,200	11,700
	ศิลปศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
5	ภาษาอังกฤษ	11,100	11,600
6	ภาษาจีน	11,000	11,500
7	ภาษาไทย	10,800	11,300
8	สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา	10,900	11,400
9	ภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก	11,100	11,600
	ครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
10	สังคมศึกษา	11,300	11,800
11	ภาษาอังกฤษ	10,900	11,400
12	ภาษาไทย	10,900	11,400
13	นาฏยศิลป์ศึกษา	11,300	11,800
	คณะวิทยาการจัดการ		
	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	นวัตกรรมกรรมการท่องเที่ยว	10,900	11,400
	บัญชีบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
2	การบัญชี	10,800	11,300

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2566

ที่	คณะ / หลักสูตร / สาขา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
	บริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
3	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวไทย)	22,700	23,200
4	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวต่างชาติ)	42,700	43,200
5	การจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์	10,800	11,300
6	การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์	10,900	11,400
7	ธุรกิจดิจิทัล	12,900	13,400
8	การเป็นผู้ประกอบการ	11,000	11,500
9	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	10,700	11,200
	นิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
10	การสื่อสารการตลาดและธุรกิจบันเทิง	10,900	11,400
11	การสื่อสารดิจิทัลคอนเทนต์	10,900	11,400
12	บรรณศาสตร์และสื่อสตรีมมิ่ง	12,900	13,400
13	ภาพยนตร์	23,200	23,700
	เศรษฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
14	นวัตกรรมทางเศรษฐกิจ การเงินและการลงทุน	10,700	11,200
	วิทยาลัยการดนตรี		
	ดุริยางคศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	ดนตรีตะวันตก	13,100	13,600
2	ดนตรีไทย	11,000	11,500
	เทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
3	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี	13,100	13,600
	ครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
4	ดนตรีตะวันตกศึกษา	13,300	13,800
5	ดนตรีไทยศึกษา	13,300	13,800
	คณะครุศาสตร์		
	ครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	การประถมศึกษา	10,800	11,300
2	การศึกษาปฐมวัย	11,200	11,700
3	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	13,200	13,700
4	พลศึกษา	11,100	11,600
5	ศิลปศึกษา	13,200	13,700
6	การวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา	11,100	11,600
7	จิตวิทยาและการแนะแนว	11,000	11,500
8	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	11,200	11,700



สำนักงานคลังและพัสดุ
เลขที่.....
วันที่ 7 มิ.ย. 2544
เวลา.....
นาง.ชกาศดาปิ่นนารถดี

COMPUTER
วันที่.....
เลขที่.....
วันที่ 7 มิ.ย. 2544
เวลา.....
ที่.....
ผู้.....

ที่ กต 0530.2/ ๑ ๒/๔๖3

กรมบัญชีกลาง
ถนนพหลโยธิน 6

๖ กันยายน 2544

เรื่อง การรับโอนแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาที่ชำระผ่านธนาคาร
เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าการศึกษาของบุตร

เรียน /สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

ด้วยสถานศึกษาของทางราชการและเอกชน ได้นำวิธีการชำระเงินป่วง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน โดยให้ระบบธนาคาร

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นว่าให้ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตร รับโอนแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาของทางราชการ
หรือเอกชนซึ่งได้กำหนดรายการที่เป็นสาระสำคัญ โดยส่วนราชการสามารถควบคุมและ
ตรวจสอบได้ ความที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการชำระเงินป่วงการศึกษา
หรือค่าเล่าเรียนเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคที่ 2 ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์แห่งของรัฐ
วิทยาเขต ระยองบริเวณมัญจาคีรี
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักพัฒนาและระเบียบ
ส่วนกฎหมายและระเบียบ 2
โทร. 0-22739640



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน ยกเว้นการเรียน
และ ประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๕.๘.๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศกำหนดค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ยกเว้นการเรียน และ ประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การโอนผลการเรียน ให้เก็บค่าโอนผลการเรียน หน่วยกิตละ ๒๐ บาท

ข้อ ๒ การยกเว้นการเรียน ให้เก็บค่ายกเว้นการเรียน หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

ข้อ ๓ การประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์ ให้เก็บค่าธรรมเนียมการขอประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์วิชาละ ๕๐๐ บาท และรายวิชาที่ผ่านการพิจารณาเทียบความรู้และประสบการณ์ วิชาละ ๒๐๐ บาท

สำหรับการเทียบความรู้และประสบการณ์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีรุ่นดังกล่าว แบบเหมาจ่ายตามจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านการพิจารณาในหลักสูตรที่ศึกษา โดยเทียบเคียงจำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ (ข้อ ๑๒) กรณีได้รับการเทียบโอนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตข้างต้น ให้ถือว่าเป็นอีก ๑ ภาคเรียน

ข้อ ๔ ในกรณีที่ชำระเงินตามข้อ ๑ , ข้อ ๒ และข้อ ๓ ล่าช้าเกินกว่า ๓ ภาคเรียน ให้เก็บค่าปรับเป็นเงิน ๕๐๐ บาท

โดยประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เข้ารับการศึกษานในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี

เพลง ช่อชงโค

คำร้อง : ดำรงค์ศักดิ์ บุญสุ

ทำนอง : เอื้อ สุนทรสนาน

ช่อชงโค

บานโสภาสะพรั่ง

แย้มเยื่อนเตือนความหลัง

รักยังสดใสไม่จืดจาง

ชื่นหัวใจ

เหมือนใครเคยเคียงข้าง

คิดถึงไม่เว้นวาง

ไกลห่างไม่คลายสายสัมพันธ์

สีม่วงงามสดใสเหมือนใจจำนงคงมั่น

รักเธอผู้เดียวจอมขวัญ เป็นดวงชีวันบุชา

ช่อชงโค

บานโสภาพร้อมหน้า

พบพักรู้กันขวัญตา

อูราเอมอิมแย้มยิ้มเอย



แนะนำ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี FACULTY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

ตราสัญลักษณ์



สีประจำคณะ

สีเหลือง

ปรัชญาของคณะ

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพัฒนาคน เศรษฐกิจ เสริมสร้างชาติให้มั่นคง เจริญก้าวหน้า

วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิต สร้างผลงานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีคุณภาพอาเซียน

พันธกิจ

การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมปรับปรุงและถ่ายทอดเทคโนโลยีพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

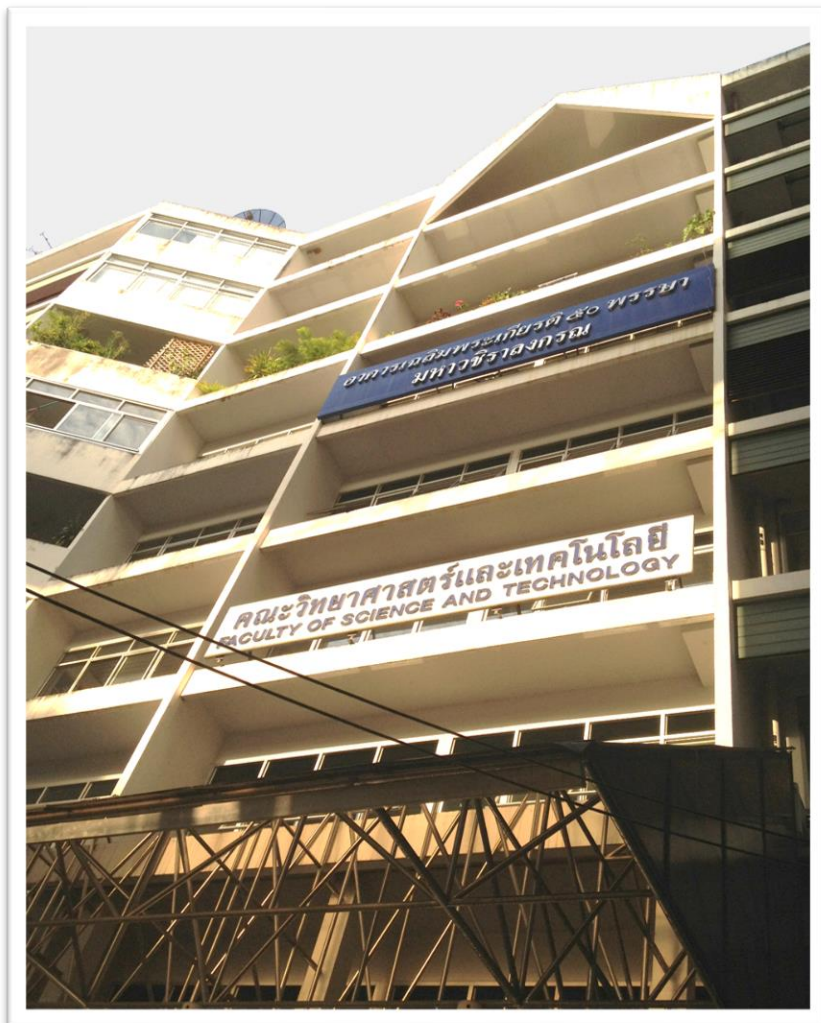
1. พัฒนาความสามารถทางสติปัญญา และความคิดทางวิทยาศาสตร์ อันจะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการและองค์ความรู้
2. สร้างนักวิทยาศาสตร์ระดับวิชาชีพชั้นสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ
3. เป็นแหล่งวิชาการและข้อมูลที่จะสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและประเทศ
4. พัฒนาคนให้พร้อมด้วยคุณภาพ จริยธรรม อันจะส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
5. พัฒนาคนให้มีความสามารถในการใช้ ปรับปรุง และถ่ายทอดเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. มีความรู้ ทักษะ และเทคนิคเฉพาะทาง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี
2. มีทักษะด้านการงานอาชีพ สามารถดำเนินอาชีพของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ มีทักษะและวิจรรณญาณในการแก้ปัญหา สามารถปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
4. มีเจตคติที่ดี มีจรรยาบรรณ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้มีความก้าวหน้าทางอาชีพ
5. มีโลกทัศน์ที่กว้าง ยอมรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม
6. เป็นพลเมืองดี มีความตระหนักต่อการพัฒนาตนเองและเป็นผู้ นำในการพัฒนาสังคม
7. มีความเป็นประชาธิปไตย กระตือรือร้นที่จะมีส่วนร่วมในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และยึดมั่นในสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
8. สามารถประกอบอาชีพ โดยใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้
9. นำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงความเป็นอยู่ คุณภาพชีวิตของตนและสังคมได้อย่างเหมาะสม
10. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อ การดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ สังคม และสภาพแวดล้อม
11. พัฒนาและส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม เจตคติ และศรัทธาในการประกอบอาชีพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมได้เป็นอย่างดี



ข้อมูลการติดต่อ



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ์ (อาคาร 9)
1061 ซอยยิสรภาพ 15 ถนนยิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600
โทร. 0-2473-7000 ต่อ 3000, 3002 โทรสาร 0-2472-5714 ต่อ 22

เว็บไซต์



<http://sci.bsru.ac.th/>

Facebook Page



BSRU.science

หลักสูตรภายในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มวิทยาศาสตร์ประยุกต์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ห้อง 24201, 24220 อาคาร 24 ชั้น 2



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร

อาคาร 24 ชั้น 12



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

และสิ่งแวดล้อม

ห้อง 434 อาคาร 4 ชั้น 3



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเคมีผลิตภัณฑ์

ห้อง 941 อาคาร 9 ชั้น 4



กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

ห้อง 9701 อาคาร 9 ชั้น 7



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาอาชีวอนามัย

และความปลอดภัย

ห้อง 983 อาคาร 9 ชั้น 8



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาการสาธารณสุขการแพทย์

ห้อง 961 อาคาร 9 ชั้น 6



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาการสุขภาพและความงาม

ห้อง 921 อาคาร 9 ชั้น 2



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาสมุนไพรและ گیยาศาสตร์

ห้อง 336 อาคาร 3 ชั้น 3



หลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต

สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย

อาคาร 24 ชั้น 10



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์

ห้อง 24111 อาคาร 24 ชั้น 11



กลุ่มคอมพิวเตอร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ห้อง 412 อาคาร 4 ชั้น 1



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย

ห้อง 2121 อาคาร 2 ชั้น 12



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีอัจฉริยะ

ห้อง 981 อาคาร 9 ชั้น 8



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

และวิทยาการข้อมูล

ห้อง 413 อาคาร 4 ชั้น 1



กลุ่มครุศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาคณิตศาสตร์

ห้อง 300601 อาคาร 30 ชั้น 6



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาชีววิทยา

ห้อง 300404 อาคาร 30 ชั้น 4



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

ห้อง 300605 อาคาร 30 ชั้น 6



โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(พ.ศ.2560)



โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2560)

นักศึกษาของหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงก่อน พ.ศ.2565 จะต้องสอบผ่านการศึกษามหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2560)

จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต

1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา	1	หน่วยกิต
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า 9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า 3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3	หน่วยกิต

รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2560)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	ไม่น้อยกว่า 23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	9	หน่วยกิต
9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)	
9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)	
9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Everyday Use	3(2-2-5)	

(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7	หน่วยกิต
9121101 ทักษะชีวิต Life Skills		3(3-0-6)
9121102 สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 Thai and Global Society in 21 st Century		3(3-0-6)
9121103 ความเป็นพลเมือง Active Citizenship		1(1-0-2)
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Science and Technology in Everyday Use		3(2-2-5)
9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ Learning and Problem Solving Skills in Mathematics		3(2-2-5)
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา	1	หน่วยกิต
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต Physical Activities for Life		1(0-2-1)
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว Lao Language and Culture		3(2-2-5)
9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า Burmese Language and Culture		3(2-2-5)
9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture		3(2-2-5)
9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร Cambodian Language and Culture		3(2-2-5)
9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู Malay Language and Culture		3(2-2-5)
9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน Chinese Language and Culture		3(2-2-5)

9112107	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น Japanese Language and Culture			3(2-2-5)
9112108	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and Culture			3(2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
9122201	การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ Modern Management and Leadership			3(3-0-6)
9122202	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communications in Everyday Use			3(3-0-6)
9122203	สุนทรียะทางศิลปกรรม Aesthetics of Fine and Applied Arts			3(3-0-6)
9122204	ความสุขแห่งชีวิต Happiness of Life			3(3-0-6)
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
9132201	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ Information Technology and Social Media			3(2-2-5)
9132202	เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน Digital Media Technology in Everyday Use			3(2-2-5)
9132203	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Technology for Sustainable Development			3(3-0-6)
9132204	สุขภาพและความงาม Health and Aesthetics			3(3-0-6)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(พ.ศ.2565)



โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2565)

นักศึกษาของหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.2565 เป็นต้นไป จะต้องสอบผ่านการศึกษามหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2565)

จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1) บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3) บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต

รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ.2565)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) บังคับ		20	หน่วยกิต
กลุ่มที่ 1 ศาสตร์พระราชาและวิถีแห่งสังคม		3	หน่วยกิต
GE 01101 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น		3(3-0-6)	
King's Philosophy Towards Local Development			
กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร		6	หน่วยกิต
GE 02101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล		3(3-0-6)	
English Communication in Digital Age			
GE 02102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย		3(3-0-6)	
Thai for Contemporary Communication			
กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์		2	หน่วยกิต
GE 03101 ชีวิตดีมีความสุข		2(1-2-3)	
Healthy and Happy Life			
กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ		3	หน่วยกิต
GE 04101 ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์		3(3-0-6)	
Creative Business			

กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม	6	หน่วยกิต
GE 05101 รู้คิดชีวิตก้าวหน้า Thinking for Life Advancement		3(3-0-6)
GE 05102 ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Literacy Skills		3(2-2-5)

1.2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียน จำนวน 3 รายวิชา จาก 5 กลุ่ม โดยเลือกเรียนได้กลุ่มละ 1 รายวิชา เท่านั้น

กลุ่มที่ 1 วิชาศาสตร์พระราชากับวิถีแห่งสังคม	3	หน่วยกิต
GE 01201 วิถีพลเมืองและกฎหมายในชีวิตประจำวัน Civil Way and Law in Daily Life		3(3-0-6)
GE 01202 พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก Dynamics of Thai and Global Society		3(3-0-6)

กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร	3	หน่วยกิต
GE 02201 การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ Media and Information Literacy		3(3-0-6)
GE 02202 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน Korean Language in Daily Life		3(3-0-6)
GE 02203 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน Khmer Language in Daily Life		3(3-0-6)
GE 02204 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน Chinese Language in Daily Life		3(3-0-6)
GE 02205 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน Japanese Language in Daily Life		3(3-0-6)
GE 02206 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน Malay Language in Daily Life		3(3-0-6)
GE 02207 ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน Lao Language in Daily Life		3(3-0-6)

GE 02208 ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน Vietnamese Language in Daily Life	3(3-0-6)	
GE 02209 ภาษาสเปนในชีวิตประจำวัน Spanish Language in Daily Life	3(3-0-6)	
กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์	3	หน่วยกิต
GE 03201 ศิลปะและความงามของชีวิต Art and Beauty of Life	3(3-0-6)	
GE 03202 ศิลปะการใช้ชีวิต Art of Living	3(3-0-6)	
กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ	3	หน่วยกิต
GE 04201 การวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง Financial Planning for Stability	3(3-0-6)	
GE 04202 การทำงานอย่างมีความสุข Working Happily	3(3-0-6)	
กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม	3	หน่วยกิต
GE 05201 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนักธุรกิจมือใหม่ Digital Technology for Beginner Businessman	3(2-2-5)	
GE 05202 รักษาโลกรักษาเรา Save Earth Save Us	3(3-0-6)	

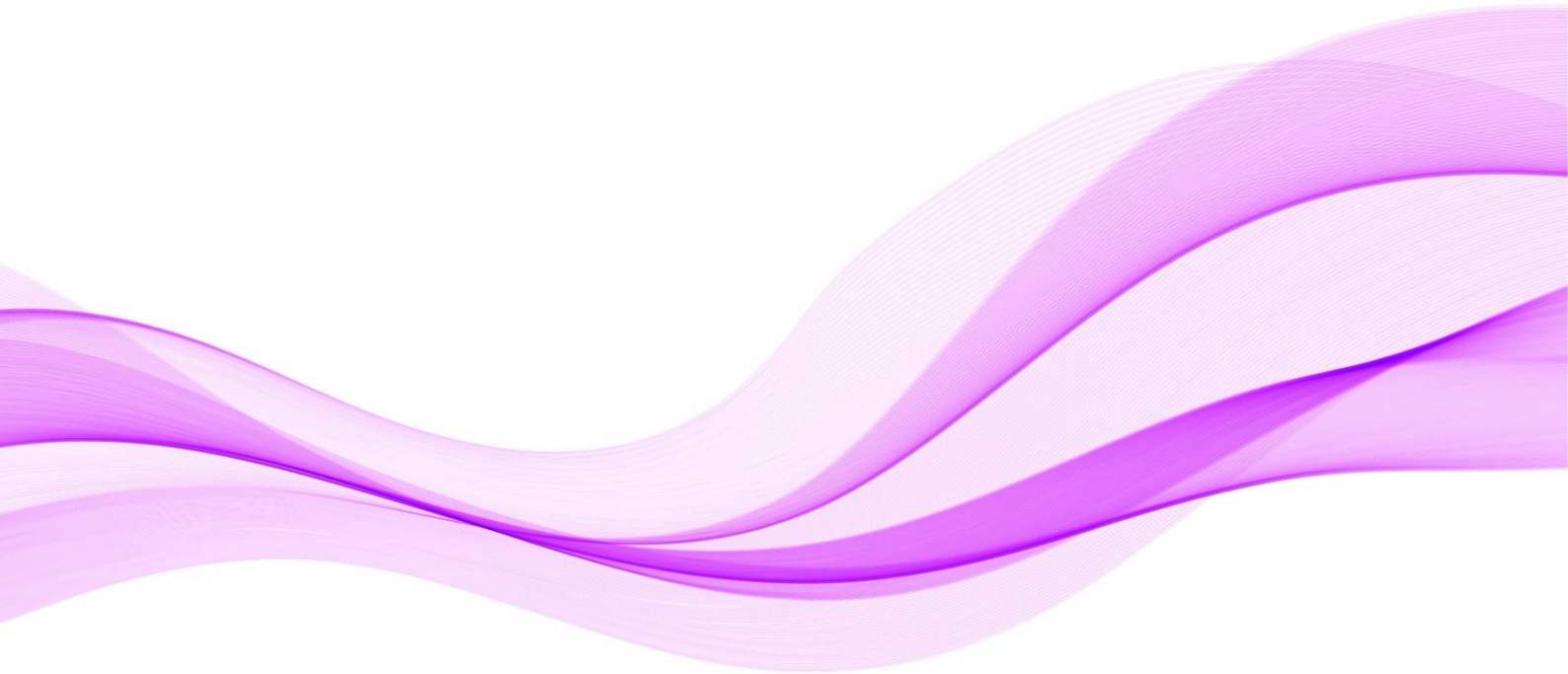
1.3) บัณฑิตเลือก**ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต**

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งในกลุ่มบัณฑิตเลือก กลุ่มที่ 3 (1 รายวิชา)
จำนวน 1 หน่วยกิต

กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์	1	หน่วยกิต
GE 03301 จังหวะของชีวิต Rhythm of Life	1(0-2-1)	
GE 03302 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	1(0-2-1)	
GE 03303 การเต้นสมัยใหม่ Modern Dance	1(0-2-1)	

โครงสร้างหลักสูตร

รายละเอียดหลักสูตร และแผนการศึกษา



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
Bachelor of Science Program in Computer Science
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการเกษตร)
: Bachelor of Science (Agricultural Technology)
ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคโนโลยีการเกษตร)
: B.Sc. (Agricultural Technology)

ปรัชญาของหลักสูตร

เรียนรู้การเกษตรสมัยใหม่ ฝึกฝนการใช้เทคโนโลยี มุ่งพัฒนาบัณฑิตแบบเกษตรมืออาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ประกอบอาชีพด้วยความรับผิดชอบต่อจรรยาบรรณในวิชาชีพเกษตร
- เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติด้านเทคโนโลยีการเกษตร สามารถประยุกต์องค์ความรู้ทางการเกษตรทั้งเกษตรในเมือง เกษตรครบวงจร และพัฒนาผลผลิตการเกษตรให้ได้มาตรฐาน
- เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุมีผล ตามหลักการทางการเกษตร และบูรณาการข้ามศาสตร์ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความกระตือรือร้น มนุษย์สัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ปรับตัวเข้ากับบุคคลและสภาพแวดล้อมได้
- เพื่อผลิตบัณฑิตผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการสื่อสาร สามารถคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสืบค้นข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีทักษะทางวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน สามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบโดยประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมา และพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ทางวิชาชีพได้

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ อาคาร 24 ชั้น 2

โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 5322-5325

เว็บไซต์ <http://site.bsru.ac.th/aat/>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	92	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	73	หน่วยกิต
1) บังคับ		34	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	39	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน			18	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01006 เคมีเบื้องต้น		3(2-2-5)
SC 01003 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01009 ชีววิทยาเบื้องต้น		3(2-2-5)
2.2 วิชาเฉพาะด้าน		ไม่น้อยกว่า	73	หน่วยกิต
1) บังคับ			34	หน่วยกิต
SC 15110 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตพืช	3(2-2-5)	SC 17305 สัมมนาทางเทคโนโลยี การเกษตร		1(0-2-1)
SC 15130 หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-2-5)	SC 15306 สถิติและแผนการทดลอง		3(2-2-5)

SC 15201	การจัดการดินและน้ำเพื่อ การเกษตร	3(3-0-6)	ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร
SC 15202	อินทรีย์เคมีและชีวเคมีทาง การเกษตร	4(4-0-8)	SC 15307 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6) ทางการเกษตร
SC 15203	ปฏิบัติการอินทรีย์เคมีและ ชีวเคมีทางการเกษตร	1(0-2-1)	SC 15308 ภาษาอังกฤษสำหรับบริบท 3(3-0-6) อาชีพทางการเกษตร
SC 15204	จุลชีววิทยาทางการเกษตร	3(2-2-5)	SC 15361 หลักการเขียนโครงร่าง 1(1-0-2)
SC 15240	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตสัตว์น้ำ	3(2-2-5)	SC 15421 การเกษตรแบบยั่งยืนและ 3(2-2-5) การเกษตรทฤษฎีใหม่

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

SC 15205	เทคโนโลยีการผลิตเห็ด	3(2-2-5)	SC 15420 การแปรรูปและเพิ่มมูลค่า 3(2-2-5) ผลผลิตทางการเกษตร
SC 15211	เทคโนโลยีไม้ดอกไม้ประดับ สำหรับการผลิตเชิงพาณิชย์	3(2-2-5)	SC 15422 ระบบเกษตรอัจฉริยะ 3(2-2-5)
SC 15212	เทคโนโลยีการผลิตกล้วยไม้	3(2-2-5)	SC 15423 เทคโนโลยีชีวภาพทาง 3(2-2-5) การเกษตร
SC 15231	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตสุกร	3(2-2-5)	SC 15436 วิทยาศาสตร์และ 3(2-2-5) เทคโนโลยีของน้านม
SC 15313	เทคโนโลยีการผลิตพืชผัก และพืชสมุนไพร	3(2-2-5)	SC 15437 วิทยาศาสตร์และ 3(2-2-5) เทคโนโลยีของไข่
SC 15314	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผล เศรษฐกิจ	3(2-2-5)	SC 15438 ผลผลิตสัตว์และ 3(2-2-5) การแปรรูปผลิตภัณฑ์
SC 15315	เทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช แบบบูรณาการ	3(2-2-5)	SC 15443 อาหารและการผลิตอาหาร 3(2-2-5) สัตว์น้ำ
SC 15332	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตสัตว์ปีก	3(2-2-5)	SC 15444 การเลี้ยงและเพาะพันธุ์ 3(2-2-5) ปลาสวยงาม
SC 15333	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตโคนม	3(2-2-5)	SC 15445 การเพาะเลี้ยงพรรณไม้ 3(2-2-5) น้ำ
SC 15334	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตโคนเนื้อ	3(2-2-5)	SC 15446 การวิเคราะห์คุณภาพน้ำ 3(2-2-5) และการจัดการเพื่อการเพาะ เลี้ยงสัตว์น้ำ
SC 15335	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของเนื้อสัตว์	3(2-2-5)	SC 15452 การตลาดและธุรกิจเกษตร 3(3-0-6) สมัยใหม่
SC 15341	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	3(2-2-5)	

SC 15342	การจัดการแหล่งเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)	SC 15453	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจการเกษตร	3(3-0-6)
SC 15351	การจัดการฟาร์มรูปแบบใหม่	3(3-0-6)	SC 15454	โลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทานในธุรกิจการเกษตร	3(3-0-6)
SC 15416	เทคโนโลยีการผลิตพืชไร่	3(2-2-5)	SC 15455	เกษตรอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
SC 15417	เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเชิงพาณิชย์	3(2-2-5)	SC 15456	การตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)
SC 15418	เกษตรในเมือง	3(2-2-5)	SC 15457	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
SC 15419	การเก็บรักษาตัวอย่างพืชและสัตว์	3(2-2-5)			

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 15366	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางเทคโนโลยีการเกษตร	1(0-2-1)	SC 15462	ปัญหาพิเศษทางเทคโนโลยีการเกษตร	3(1-4-4)
			SC 15467	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางเทคโนโลยีการเกษตร	3(450)

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 15364	เตรียมสหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร	1(0-2-1)	SC 15465	สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการเกษตร	6(640)
----------	--------------------------------------	----------	----------	--------------------------------	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 01006	เคมีเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 15130	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-2-5)

SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 15201	การจัดการดินและน้ำเพื่อ	3(2-2-5)
SC 15110	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตพืช	3(2-2-5)		การเกษตร	
			SC 15240	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การผลิตสัตว์น้ำ	3(2-2-5)
รวม 21 หน่วยกิต			รวม 21 หน่วยกิต		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
			GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 15202	อินทรีย์เคมีและชีวเคมีทาง การเกษตร	4(4-0-8)	GE 033xx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
SC 15203	ปฏิบัติการอินทรีย์เคมีและ ชีวเคมีทางการเกษตร	1(0-2-1)	SC 15xxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	9 น.ก.
SC 15204	จุลชีววิทยาทางการเกษตร	3(2-2-5)	SC 15307	ภาษาอังกฤษพื้นฐานทาง การเกษตร	3(3-0-6)
SC 15421	การเกษตรแบบยั่งยืนและ การเกษตรทฤษฎีใหม่	3(2-2-5)	SC 15xxx	กลุ่มวิชาการจัดการ	3 น.ก.
SC 15xxx	กลุ่มวิชาการจัดการ	3 น.ก.			
รวม 20 หน่วยกิต			รวม 21 หน่วยกิต		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
			GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 15202	อินทรีย์เคมีและชีวเคมีทาง การเกษตร	4(4-0-8)	GE 033xx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
SC 15203	ปฏิบัติการอินทรีย์เคมีและ ชีวเคมีทางการเกษตร	1(0-2-1)	SC 15xxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	9 น.ก.
SC 15204	จุลชีววิทยาทางการเกษตร	3(2-2-5)	SC 15307	ภาษาอังกฤษพื้นฐานทาง การเกษตร	3(3-0-6)
SC 15421	การเกษตรแบบยั่งยืนและ การเกษตรทฤษฎีใหม่	3(2-2-5)	SC 15xxx	กลุ่มวิชาการจัดการ	3 น.ก.
SC 15xxx	กลุ่มวิชาการจัดการ	3 น.ก.			
รวม 20 หน่วยกิต			รวม 21 หน่วยกิต		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1	ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 15467 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3(450) ทางเทคโนโลยีการเกษตร SC 15462 ปัญหาพิเศษทางเทคโนโลยี 3(1-4-4) การเกษตร	1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 15463 สัมมนาทางเทคโนโลยี 1(0-2-1) การเกษตร SC 15xxx วิชาเฉพาะด้านเลือก 3 น.ก. SC 15xxx วิชาเลือกเสรี 6 น.ก.
รวม 6 หน่วยกิต	รวม 10 หน่วยกิต
2) แผนสหกิจศึกษา SC 15465 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยี 6(640) การเกษตร	2) แผนสหกิจศึกษา SC 15463 สัมมนาทางเทคโนโลยี 1(0-2-1) การเกษตร SC 15xxx วิชาเฉพาะด้านเลือก 3 น.ก. SC 15xxx วิชาเลือกเสรี 6 น.ก.
รวม 6 หน่วยกิต	รวม 10 หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร
Bachelor of Science Program in Food Technology
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการอาหาร)
: Bachelor of Science (Food Technology)
ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคโนโลยีการอาหาร)
: B.Sc. (Food Technology)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตเทคโนโลยีการอาหารมีความรู้ดี ปฏิบัติได้ ใช้เทคโนโลยีเป็น เน้นริเริ่มสร้างสรรค์
งานวิจัยและนวัตกรรมอาหาร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ประกอบอาชีพด้วยความรับผิดชอบ
ต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติทางเทคโนโลยีการอาหาร
- ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการคิด วิเคราะห์และใช้เหตุผลในการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีการ
อาหาร
- ผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสืบค้นข้อมูลได้

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	อาคาร 24 ชั้น 12
โทรศัพท์	02-4737000 ต่อ 5420-5421
เว็บไซต์	http://site.bsru.ac.th/foodsci/

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	92	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		17	หน่วยกิต
2.2 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.3 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	53	หน่วยกิต
1) เอกบังคับ		44	หน่วยกิต
2) เอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน		17	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01010 ชีววิทยา 1	3(3-0-6)
SC 01003 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01011 ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)
SC 01007 เคมี 1	3(3-0-6)	SC 01013 ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(3-0-6)
SC 01008 ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)	นักวิทยาศาสตร์	

2.2 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

15 หน่วยกิต

SC 12003	เคมีอินทรีย์ทั่วไป	3(3-0-6)	SC 12013	เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน	3(2-2-5)
SC 12004	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ทั่วไป	1(0-3-1)	SC 18211	อาหารและโภชนาการ	2(2-0-4)
SC 12009	ชีวเคมีทั่วไป	3(3-0-6)	SC 18131	เทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	2(2-0-4)
SC 12010	ปฏิบัติการชีวเคมีทั่วไป	1(0-3-1)			

2.3 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 53 หน่วยกิต

1) บัณฑิต

44 หน่วยกิต

SC 18121	จุลชีววิทยาพื้นฐานสำหรับเทคโนโลยีการอาหาร	3(2-3-4)	SC 18343	สุขาภิบาลโรงงานและความปลอดภัยอาหาร	2(1-3-2)
SC 18222	จุลชีววิทยาทางอาหาร	3(3-0-6)	SC 18344	การประเมินคุณภาพอาหารโดยประสาทสัมผัส	1(1-2-0)
SC 18223	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทางอาหาร	1(0-3-0)	SC 18345	การพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมอาหาร	3(2-3-4)
SC 18232	การแปรรูปอาหาร 1	3(2-3-4)	SC 18346	การวางแผนการผลิตและการจัดการโซ่อุปทานอาหาร	3(2-2-5)
SC 18233	วิศวกรรมอาหาร	3(3-0-6)	SC 18353	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีการอาหาร	3(2-2-5)
SC 18234	ปฏิบัติการวิศวกรรมอาหาร	1(0-3-0)	SC 18371	สถิติเบื้องต้นและการวางแผนการตลาดที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการอาหาร	3(2-2-5)
SC 18241	มาตรฐานและข้อกำหนดอาหาร	1(2-0-1)	SC 18454	สัมมนาทางเทคโนโลยีการอาหาร	1(0-2-1)
SC 18312	เคมีอาหาร	3(3-0-6)			
SC 18313	ปฏิบัติการเคมีอาหาร	1(0-3-0)			
SC 18314	หลักการวิเคราะห์อาหาร	3(2-3-4)			
SC 18335	การแปรรูปอาหาร 2	3(2-3-4)			
SC 18342	การประกันคุณภาพอาหาร	3(2-2-5)			

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

SC 18255	เรื่องเฉพาะทางเทคโนโลยีการอาหาร	2(2-0-4)	SC 18364	เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้	3(2-2-5)
SC 18315	วัตถุดิบและส่วนผสมอาหาร	2(2-0-4)	SC 18365	เทคโนโลยีขนมหวาน	3(2-2-5)
SC 18316	อาหารเพื่อสุขภาพและโภชนเภสัช	2(2-0-4)	SC 18366	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ขนมอบ	3(2-3-4)
SC 18317	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ไขมันและน้ำมันบริโภค	3(2-2-5)	SC 18367	เทคโนโลยีนมและผลิตภัณฑ์	3(2-2-5)
			SC 18368	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์สัตว์ปีกและไข่	3(2-3-4)

SC 18324	เทคโนโลยีชีวภาพด้านอาหาร	2(1-3-2)	SC 18369	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ธัญชาติ และพืชตระกูลถั่ว	3(2-2-5)
SC 18337	เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์อาหาร	3(2-2-5)			
SC 18361	เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-2-5)	SC 18447	การจัดการโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร	3(2-2-5)
SC 18362	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ประมง	3(2-2-5)			
SC 18363	เทคโนโลยีเครื่องดื่ม	3(2-2-5)			

2.4 วิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 18351	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอุตสาหกรรมอาหาร	1(0-2-1)	SC 18472	โครงการวิจัยทางเทคโนโลยีการอาหาร	3(0-6-3)
SC 18456	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอุตสาหกรรมอาหาร	3(350)			

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 18352	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านอุตสาหกรรมอาหาร	1(0-2-1)	SC 18457	สหกิจศึกษาด้านอุตสาหกรรมอาหาร	6(640)
----------	---	----------	----------	-------------------------------	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 01007	เคมี 1	3(3-0-6)	SC 12003	เคมีอินทรีย์ทั่วไป	3(3-0-6)
SC 01008	ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)	SC 12004	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ทั่วไป	1(0-3-1)
SC 01010	ชีววิทยา 1	3(3-0-6)	SC 18121	จุลชีววิทยาพื้นฐานสำหรับเทคโนโลยีการอาหาร	3(2-2-5)
SC 01011	ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)	SC 18131	เทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	2(2-0-4)
รวม	20	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก /บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก /บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 12009	ชีวเคมีทั่วไป	3(3-0-6)	SC 12013	เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน	3(2-2-5)
SC 12010	ปฏิบัติการชีวเคมีทั่วไป	1(0-3-1)	SC 18211	อาหารและโภชนาการ	2(2-0-4)
SC18222	จุลชีววิทยาทางอาหาร	3(3-0-6)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
SC18223	ปฏิบัติการจุลชีววิทยา ทางอาหาร	1(0-3-0)	SC 18233	วิศวกรรมอาหาร	3(3-0-6)
SC18232	การแปรรูปอาหาร 1	3(2-3-4)	SC 18234	ปฏิบัติการวิศวกรรมอาหาร	1(0-3-0)
			SC 18241	มาตรฐานและข้อกำหนดอาหาร	1(1-0-2)
รวม 17 หน่วยกิต			รวม 19 หน่วยกิต		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 18312	เคมีอาหาร	3(3-0-6)	SC 18314	หลักการวิเคราะห์อาหาร	3(2-3-4)
SC 18313	ปฏิบัติการเคมีอาหาร	1(0-3-0)	SC 18345	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมอาหาร	3(2-3-4)
SC 18335	การแปรรูปอาหาร 2	3(2-3-4)	SC 18346	การวางแผนการผลิตและ การจัดการโซ่อุปทานอาหาร	3(2-2-5)
SC 18342	การประกันคุณภาพอาหาร	3(2-2-5)	SC 18351	การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพด้านอุตสาหกรรมอาหาร (สำหรับแผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)	1(0-2-1)
SC 18343	สุขาภิบาลโรงงานและ ความปลอดภัยอาหาร	2(1-3-2)	SC 18352	การเตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษาด้านอุตสาหกรรมอาหาร (สำหรับแผนสหกิจศึกษา)	1(0-2-1)
SC 18344	การประเมินคุณภาพอาหาร โดยประสาทสัมผัส	1(1-2-0)	SC 18353	ภาษาอังกฤษสำหรับ เทคโนโลยีการอาหาร	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	6 น.ก.	SC 18371	สถิติเบื้องต้นและการวางแผน การทดลองที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีการอาหาร	3(2-2-5)
			SC xxxxx	วิชาเอกเลือก	3 น.ก.
รวม 19 หน่วยกิต			รวม 19 หน่วยกิต		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1	ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 18454 สัมมนาทางเทคโนโลยี 1(0-2-1) การอาหาร SC 18472 โครงการวิจัยทางเทคโนโลยี 3(0-6-3) การอาหาร SC xxxxx วิชาเอกเลือก 6 น.ก.	1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 18456 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3(350) ด้านอุตสาหกรรมอาหาร
รวม 10 หน่วยกิต	รวม 3 หน่วยกิต
2) แผนสหกิจศึกษา SC 18457 สหกิจศึกษาด้านอุตสาหกรรม 6(640) อาหาร	2) แผนสหกิจศึกษา SC 18454 สัมมนาทางเทคโนโลยี 1(0-2-1) การอาหาร
รวม 6 หน่วยกิต	รวม 7 หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
Bachelor of Science Program in Natural Resources
and Environmental Management
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
: Bachelor of Science (Natural Resources and Environmental Management)
ชื่อย่อ : วท.บ. (การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
: B.Sc. (Natural Resources and Environmental Management)

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ธรรมภิบาล และมีจิตสาธารณะ
- 2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสามารถประกอบอาชีพได้ตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพสาขาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์และการควบคุมมลพิษ
- 3) ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน
- 4) ผลิตบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบ และมีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 5) ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	ห้อง 434 อาคาร 4 ชั้น 3
โทรศัพท์	02-4737000 ต่อ 3000
เว็บไซต์	http://site.bsru.ac.th/envsci/

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกนวิทยาศาสตร์		36	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	53	หน่วยกิต
1) บังคับ		44	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกนวิทยาศาสตร์		36	หน่วยกิต
2.1.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01010 ชีววิทยา 1	3(3-0-6)
SC 01002 แคลคูลัสเบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01011 ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)
SC 01007 เคมี 1	3(3-0-6)	SC 19203 จุลชีววิทยาสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
SC 01008 ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)	SC 01004 ฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)
SC 19302 เคมีสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 01005 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	1(0-3-1)

2.1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์เฉพาะด้าน

12 หน่วยกิต

SC 12002	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3(2-2-5)	SC 19202	ชีวเคมีพื้นฐานสำหรับ	3(3-0-6)
SC 19201	เคมีวิเคราะห์สำหรับสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)		สิ่งแวดล้อม	
			SC 19301	สถิติเบื้องต้นสำหรับสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 53 หน่วยกิต

2.2.1) บัณฑิต

44 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานสิ่งแวดล้อม

12 หน่วยกิต

SC 19111	พื้นฐานวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 19314	ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(2-2-5)
				ทรัพยากรธรรมชาติ	
SC 19212	นิเวศวิทยาสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)		และสิ่งแวดล้อม	
SC 19213	ภูมิศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)			

2) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม

6 หน่วยกิต

SC 19321	การป้องกันและควบคุมมลพิษ	3(2-2-5)	SC 19322	การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน	3(2-2-5)
----------	--------------------------	----------	----------	-------------------------------	----------

3) กลุ่มวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม

22 หน่วยกิต

SC 19131	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 19335	การศึกษาภาคสนามทาง	1(0-2-1)
				ทรัพยากรธรรมชาติ	
SC 19232	กฎหมายและนโยบาย	3(3-0-6)		และสิ่งแวดล้อม	
			SC 19336	การอนุรักษ์และการจัดการ	3(2-2-5)
SC 19233	การตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)		พลังงาน	
			SC 19337	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	3(2-2-5)
SC 19334	การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)		สำหรับการจัดการทรัพยากร	
				ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
			SC 19438	ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)

4) กลุ่มวิชาการวิจัยและจริยธรรม

4 หน่วยกิต

SC 19441	สัมมนาและเทคนิคการสื่อสารความหมายทางสิ่งแวดล้อม	1(0-3-1)	SC 19442	การวิจัยและจรรยาบรรณการวิจัยทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(0-6-3)
----------	---	----------	----------	---	----------

2.2.2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียน ทั้ง 2 กลุ่มวิชา กลุ่มละไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม

SC 19021	การวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	3(2-2-5)	SC 19025	การจัดการขยะมูลฝอย	3(2-2-5)
SC 19022	การควบคุมมลพิษทางดิน	3(2-2-5)	SC 19026	การจัดการของเสียอันตราย	3(2-2-5)
SC 19023	การควบคุมมลพิษทางอากาศ	3(2-2-5)	SC 19027	การจัดการน้ำเสีย	3(2-2-5)
SC 19024	การควบคุมมลพิษทางเสียง และความสั่นสะเทือน	3(2-2-5)			

2) กลุ่มวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม

SC 19031	การจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง ยั่งยืน	3(3-0-6)	SC 19036	การจัดการทรัพยากรทางทะเล และชายฝั่ง	3(3-0-6)
SC 19032	การประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์	3(3-0-6)	SC 19037	การจัดการทรัพยากร นันทนาการ	3(3-0-6)
SC 19033	การจัดการภัยพิบัติ	3(3-0-6)	SC 19038	การจัดการทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า	3(3-0-6)
SC 19034	เศรษฐกิจสีเขียว	3(3-0-6)			
SC 19035	หลักการใช้ประโยชน์ที่ดิน	3(2-2-5)			

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนการเรียนสหกิจศึกษา

SC 19451	เตรียมสหกิจศึกษาทาง การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	1(0-2-1)	SC 19452	สหกิจศึกษาทาง การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	6(640)
----------	--	----------	----------	--	--------

2) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 19453	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	1(0-2-1)	SC 19455	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	3(350)
SC 19454	การศึกษาอิสระ	3(3-0-6)			

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01007	เคมี 1	3(3-0-6)
SC 01004	ฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)	SC 01008	ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)
SC 01005	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	1(0-3-1)	SC 01010	ชีววิทยา 1	3(3-0-6)
SC 19111	พื้นฐานวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 01011	ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)
			SC 19131	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
รวม	19	หน่วยกิต	รวม	20	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	6 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
SC 12002	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3(2-2-5)	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 19201	เคมีวิเคราะห์สำหรับสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
SC 19203	จุลชีววิทยาสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 01002	แคลคูลัสเบื้องต้น	3(3-0-6)
SC 19232	กฎหมายและนโยบายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	SC 19202	ชีวเคมีพื้นฐานสำหรับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
			SC 19212	นิเวศวิทยาสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
			SC 19213	ภูมิศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
			SC 19233	การตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 19301	สถิติเบื้องต้นสำหรับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	SC 19302	เคมีสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
SC 19314	ภาษาอังกฤษสำหรับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 19334	การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
SC 19321	การป้องกันและควบคุมมลพิษ	3(2-2-5)	SC 19335	การศึกษาภาคสนามทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1(0-2-1)
SC 19322	การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน	3(2-2-5)	SC 19337	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	3(2-2-5)

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 19336	การอนุรักษ์และการจัดการ พลังงาน	3(2-2-5)		และสิ่งแวดล้อม	
SC 19xxx	วิชาเลือกเฉพาะด้าน	3 น.ก.	SC 19xxx	วิชาเลือกเฉพาะด้าน	3 น.ก.
			SC 19xxx	วิชาเลือกเฉพาะด้าน	3 น.ก.
			xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	19	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนการเรียนสหกิจศึกษา			1) แผนการเรียนสหกิจศึกษา		
SC 19438	ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 19452	สหกิจศึกษาทางการจัดการ	6(640)
SC 19441	สัมมนาและเทคนิคการสื่อ ความหมายทางสิ่งแวดล้อม	1(0-3-1)		ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
SC19442	การวิจัยและจรรยาบรรณ การวิจัยทางทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	3(0-6-3)			
SC 19451	เตรียมสหกิจศึกษาทาง การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	1(0-2-1)			
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม	11	หน่วยกิต	รวม	6	หน่วยกิต
2) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			2) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 19438	ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	SC 19454	การศึกษาอิสระ	3(3-0-6)
SC 19441	สัมมนาและเทคนิคการสื่อ ความหมายทางสิ่งแวดล้อม	1(0-3-1)	SC 19455	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	3(350)
SC 19442	การวิจัยและจรรยาบรรณ การวิจัยทางทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	3(0-6-3)			
SC 19453	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	1(0-2-1)			
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม	11	หน่วยกิต	รวม	6	หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมีผลิตภัณฑ์
Bachelor of Science Program in Product Chemistry
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมีผลิตภัณฑ์)
: Bachelor of Science (Product Chemistry)
ชื่อย่อ : วท.บ. (เคมีผลิตภัณฑ์)
: B.Sc. (Product Chemistry)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์และสามารถพัฒนางานวิจัยด้านผลิตภัณฑ์ โดยใช้องค์ความรู้ทางเคมี

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรม เป็นผู้ใฝ่รู้ มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
2. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะทางเคมีเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนางานวิจัยด้านผลิตภัณฑ์ สามารถนำความรู้ไปประกอบวิชาชีพ ศึกษาต่อในระดับสูง และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเชิงพาณิชย์และท้องถิ่นได้
3. ผลิตบัณฑิตที่มีการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้
4. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรับผิดชอบ และจิตสาธารณะ
5. ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศในสืบค้นและรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลการติดต่อ

- สถานที่ ห้อง 941 อาคาร 9 ชั้น 4
โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 3000-3003
เว็บไซต์ <http://site.bsru.ac.th/chem/>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	88	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		21	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต
1) บังคับ		44	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	16	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน		21	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01008 ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)
SC 01002 แคลคูลัสเบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01010 ชีววิทยา 1	3(3-0-6)
SC 01004 ฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)	SC 01011 ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)
SC 01005 ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	1(0-3-1)	SC 01012 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ	3(2-2-5)
SC 01007 เคมี 1	3(3-0-6)	นักวิทยาศาสตร์	
2.2 วิชาเฉพาะด้าน		ไม่น้อยกว่า	60 หน่วยกิต
2.2.1) บังคับ		44	หน่วยกิต
SC 12101 เคมี 2	2(2-0-4)	SC 12301 ชีวเคมี	3(3-0-6)
SC 12102 ปฏิบัติการเคมี 2	1(0-3-1)	SC 12302 ปฏิบัติการชีวเคมี	1(0-3-1)
SC 12201 เคมีอินทรีย์	3(3-0-6)	SC 12303 การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เคมี	3(3-0-6)
SC 12202 ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-1)	ด้วยเครื่องมือ	
SC 12203 เคมีอนินทรีย์	3(3-0-6)	SC 12304 ปฏิบัติการวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์	1(0-3-1)
SC 12204 ปฏิบัติการเคมีอนินทรีย์	1(0-3-1)	เคมีด้วยเครื่องมือ	

SC 12205	เคมีเชิงฟิสิกส์	3(3-0-6)	SC 12305	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจเบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 12206	ปฏิบัติการเคมีเชิงฟิสิกส์	1(0-3-1)	SC 12306	เคมีอินทรีย์สำหรับผลิตภัณฑ์ เคมี	3(2-2-5)
SC 12207	เคมีวิเคราะห์	3(3-0-6)	SC 12307	ความปลอดภัยทางเคมี	2(2-0-4)
SC 12208	ปฏิบัติการเคมีวิเคราะห์	1(0-3-1)	SC 12308	การบริหารธุรกิจผลิตภัณฑ์เคมี	3(3-0-6)
SC 12209	ภาษาอังกฤษสำหรับเคมี ผลิตภัณฑ์	3(2-2-5)			
SC 12210	เคมีอินทรีย์สำหรับผลิตภัณฑ์ สมุนไพร	3(2-2-5)			

2.2.2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 16 หน่วยกิต

SC 12309	ผลิตภัณฑ์ด้านความงาม ในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	SC 12314	การควบคุมและตรวจสอบ คุณภาพผลิตภัณฑ์โดยใช้วิธี การทางเคมี	3(2-2-5)
SC 12310	ความรู้เบื้องต้นผลิตภัณฑ์ เสริมความงาม	3(3-0-6)	SC 12315	ผลิตภัณฑ์สุขภาพในชีวิต ประจำวัน	2(2-0-4)
SC 12311	ผลิตภัณฑ์ด้านความงามจาก ชีวภาพในท้องถิ่น	3(2-2-5)	SC 12316	ชีวเคมีเชิงอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
SC 12312	สมุนไพรเพื่อความงาม	3(2-2-5)	SC 12317	อาหารและผลิตภัณฑ์อาหาร	3(2-2-5)
SC 12313	เคมีของสารหอม	2(1-2-3)	SC 12318	ผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม เพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
SC 12319	สุขภาพกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)	SC 12326	วัสดุอุตสาหกรรมเคมี	3(3-0-6)
SC 12320	ผลิตภัณฑ์อาหารหมัก	3(2-2-5)	SC 12327	สถานประกอบการทางเคมี	2(1-2-3)
SC 12321	เพอรอฟสไกต์และการนำ ไปใช้ประโยชน์	3(2-2-5)	SC 12328	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ ผลิตภัณฑ์เคมี	2(1-2-3)
SC 12322	พอลิเมอร์ทางชีวภาพ	3(3-0-6)	SC 12329	แหล่งพลังงานหมุนเวียน และการใช้ประโยชน์	2(2-0-4)
SC 12323	ผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้ ทางการเกษตร	3(2-2-5)	SC 12330	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
SC 12324	การกักร่อนและการเสื่อม ของวัสดุ	3(2-2-5)	SC 12331	กระบวนการผลิตและการจัด การสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรมเคมี	3(2-2-5)
SC 12325	สีสันทนของผลิตภัณฑ์	3(2-2-5)			

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 12403	สัมมนาเฉพาะทางเคมี ผลิตภัณฑ์	1(0-2-1)	SC 12406	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางเคมีผลิตภัณฑ์	3(300)
SC 12404	โครงการวิจัยทางเคมี ผลิตภัณฑ์ 1	1(0-2-1)			
SC 12405	โครงการวิจัยทางเคมี ผลิตภัณฑ์ 2	2(0-6-2)			

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 12401	เตรียมสหกิจศึกษาทาง เคมีผลิตภัณฑ์	1(0-2-1)	SC 12402	สหกิจศึกษาทางเคมีผลิตภัณฑ์	6(640)
----------	--------------------------------------	----------	----------	----------------------------	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนา ท้องถิ่น	3(3-0-6)	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ร่วมสมัย	3(3-0-6)
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิง สร้างสรรค์	3(3-0-6)
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
SC 01007	เคมี 1	3(3-0-6)	SC 01004	ฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)
SC 01008	ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)	SC 01005	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	1(0-3-1)
SC 01010	ชีววิทยา 1	3(3-0-6)	SC 12101	เคมี 2	2(2-0-4)
SC 01011	ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)	SC 12102	ปฏิบัติการเคมี 2	1(0-3-1)
			SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)
รวม	17	หน่วยกิต	รวม	19	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก /บังคับเลือก	6 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
			GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	GE 033...	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
SC 12201	เคมีอินทรีย์	3(3-0-6)	SC 01002	แคลคูลัสเบื้องต้น	3(3-0-6)
SC 12202	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-1)	SC 12203	เคมีอินทรีย์	3(3-0-6)
SC 12207	เคมีวิเคราะห์	3(3-0-6)	SC 12204	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-1)
SC 12208	ปฏิบัติการเคมีวิเคราะห์	1(0-3-1)	SC 12205	เคมีเชิงฟิสิกส์	3(3-0-6)
SC 12209	ภาษาอังกฤษสำหรับ เคมีผลิตภัณฑ์	3(2-2-5)	SC 12206	ปฏิบัติการเคมีเชิงฟิสิกส์	1(0-3-1)
			SC 12210	เคมีอินทรีย์สำหรับผลิตภัณฑ์ สมุนไพร	3(2-2-5)
รวม	20	หน่วยกิต	รวม	20	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 12301	ชีวเคมี	3(3-0-6)	SC 12308	การบริหารธุรกิจผลิตภัณฑ์ ทางเคมี	3(3-0-6)
SC 12302	ปฏิบัติการชีวเคมี	1(0-3-1)			
SC 12303	การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เคมี ด้วยเครื่องมือ	3(3-0-6)	SC 123xx	กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้าน	13 น.ก.
SC 12304	ปฏิบัติการวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ เคมีด้วยเครื่องมือ	1(0-3-1)	xxxxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
SC 12305	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจเบื้องต้น	3(2-2-5)			
SC 12306	เคมีอินทรีย์สำหรับผลิตภัณฑ์ เคมี	3(2-2-5)			
SC 12307	ความปลอดภัยทางเคมี	2(2-0-4)			
SC 123xx	กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้าน	3 น.ก.			
รวม	19	หน่วยกิต	รวม	19	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 12403	สัมมนาเฉพาะทางเคมี ผลิตภัณฑ์	1(0-2-1)	SC 12405	โครงการวิจัยทางเคมี ผลิตภัณฑ์ 2	2(0-6-2)
SC 12404	โครงการวิจัยทางเคมี ผลิตภัณฑ์ 1	1(0-2-1)	xxxxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
SC 12406	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางเคมีผลิตภัณฑ์	3(300)			
รวม	5	หน่วยกิต	รวม	5	หน่วยกิต
2) แผนสหกิจศึกษา			2) แผนสหกิจศึกษา		
SC 12401	เตรียมสหกิจศึกษาทาง เคมีผลิตภัณฑ์	1(0-2-1)	SC 12402	สหกิจศึกษาทางเคมีผลิตภัณฑ์	6(640)
xxxxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม	4	หน่วยกิต	รวม	6	หน่วยกิต



หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
Bachelor of Public Health Program in Public Health
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
: Bachelor of Public Health (Public Health)
ชื่อย่อ : ส.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)
: B.P.H. (Public Health)

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตด้านสาธารณสุขที่เป็นทั้งนักวิชาการและนักปฏิบัติที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีศักยภาพในการให้บริการด้านสาธารณสุข พัฒนาสุขภาพชุมชน และการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ผลิตบัณฑิตไปปฏิบัติหน้าที่เป็นบุคลากรด้านสาธารณสุขและให้บริการด้านสุขภาพแก่บุคคล ครอบครัว และชุมชน รวมถึงการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. ให้ผู้ที่มีจรรยาบรรณวิชาชีพสาธารณสุข ที่ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์และมีวินัย
2. ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์สาขาสาธารณสุขทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
3. ให้เป็นผู้ที่พัฒนานวัตกรรมทางสาธารณสุขโดยใช้กระบวนการวิจัย และวิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพชุมชน คิดแก้ปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาทางสาธารณสุขได้
4. ให้เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้
5. ให้เป็นผู้ที่สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสืบค้น การนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ให้เป็นผู้ที่มีทักษะการปฏิบัติงานสาธารณสุข ทั้งด้านการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันควบคุมโรค การรักษาโรคเบื้องต้น และการฟื้นฟูสุขภาพประชาชนทุกกลุ่มวัย

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ ห้อง 971 อาคาร 9 ชั้น 7
โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 3150-3151
เว็บไซต์ <http://site.bsru.ac.th/ph/>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	98	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		30	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	58	หน่วยกิต
1) บังคับ		52	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มการฝึกปฏิบัติ		10	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ		12	หน่วยกิต
SC 41101 ชีวเคมีเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01009 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 01003 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 41205 ชีวสถิติสาธารณสุข	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาชีพสาธารณสุข		18	หน่วยกิต	
SC 41102	ประชากรศาสตร์สาธารณสุข	2(2-0-4)	SC 41105 ภาษาอังกฤษเพื่อ การสาธารณสุข	3(3-0-6)
SC 41103	ระบบสุขภาพปฐมภูมิ	2(2-0-4)	SC 41106 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)
SC 41104	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา สาธารณสุข	2(1-2-3)	SC 41201 พยาธิวิทยาสาธารณสุข	3(3-0-6)
			SC 41206 โภชนาการสาธารณสุข	3(2-2-5)

2.2 วิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 58 หน่วยกิต

1) บังคับ

52 หน่วยกิต

SC 41202	โรคติดเชื้อ	2(2-0-4)	SC 41307 การดูแลความปลอดภัยสำหรับ ผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
SC 41203	อนามัยสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	SC 41309 กฎหมายและจริยธรรม วิชาชีพสาธารณสุข	2(2-0-4)
SC 41204	พฤติกรรมศาสตร์สาธารณสุข	2(2-0-4)	SC 41310 อนามัยชุมชน	3(2-2-5)
SC 41207	วิทยาการระบาด	3(2-2-5)	SC 41311 อนามัยเจริญพันธุ์และอนามัย ครอบครัว	3(3-0-6)
SC 41208	โรคไม่ติดต่อและการบาดเจ็บ	2(2-0-4)	SC 41312 การตรวจประเมินและ บำบัดโรคเบื้องต้น 2	3(2-2-5)
SC 41209	อาชีพอนามัยและความ ปลอดภัยในงานสาธารณสุข	3(3-0-6)	SC 41313 การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
SC 41301	การตรวจประเมินและบำบัด โรคเบื้องต้น 1	3(2-2-5)	SC 41314 ผู้นำกับการสร้างทีมงาน พัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ	3(2-2-5)
SC 41302	การปฐมพยาบาล	3(2-2-5)	SC 41315 การจัดการระบบสารสนเทศ สาธารณสุข	2(1-2-3)
SC 41303	การสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	2(1-2-3)	SC 41401 การวิจัยทางสาธารณสุข	1(0-2-1)
SC 41304	ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข	2(1-2-3)		
SC 41305	การบริหารงานสาธารณสุข	3(3-0-6)		
SC 41306	สุขศึกษาและการสร้างเสริม สุขภาพ	3(2-2-5)		

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	SC 41317 การจัดโปรแกรมส่งเสริม สุขภาพผู้สูงอายุ	1(0-2-1)
SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	SC 41318 หลักการออกกำลังกายสำหรับ ผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
SC 41210	เภสัชวิทยาสาธารณสุข	2(2-0-4)	SC 41319 อนามัยโรงเรียน	2(1-2-3)
SC 41211	การผลิตสื่อและการประชาสัมพันธ์	2(1-2-3)	SC 41320 การฟื้นฟูสุขภาพ	2(1-2-3)

	สัมพันธ์ทางสาธารณสุข		SC 41321	การแพทย์ทางเลือก	2(1-2-3)
SC 41212	จิตวิทยาสาธารณสุข	2(2-0-4)	SC 41322	สุขาภิบาลอาหาร	2(1-2-3)
SC 41316	การส่งเสริมสุขภาพจิต ในผู้สูงอายุ	2(1-2-3)	SC 41323	การประเมินผลกระทบทาง สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	2(2-0-4)
			SC 41324	การฝึกอบรมทางสาธารณสุข	2(1-2-3)

2.3 กลุ่มการฝึกปฏิบัติ 10 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติด้านสาธารณสุข (บังคับ) 3 หน่วยกิต

SC 41308	การฝึกปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุขพื้นฐาน	1(90)	SC 41402	การฝึกปฏิบัติงานพัฒนา สุขภาพชุมชน	2(180)
----------	--	-------	----------	--------------------------------------	--------

2) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (เลือก 1 กลุ่มวิชา) 7 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาทางเลือกที่ 1 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 41403	การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพสาธารณสุข	1(0-2-1)	SC 41404	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาธารณสุข	6(640)
----------	--	----------	----------	--------------------------------------	--------

กลุ่มวิชาทางเลือกที่ 2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

SC 41405	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)	SC 41406	สหกิจศึกษา	6(640)
----------	---------------------	----------	----------	------------	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 41101	ชีวเคมีเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 41104	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	2(1-2-3)
SC 41102	ประชากรศาสตร์สาธารณสุข	2(2-0-4)		สาธารณสุข	
SC 41103	ระบบสุขภาพปฐมภูมิ	2(2-0-4)	SC 41105	ภาษาอังกฤษเพื่อการ	3(3-0-6)
				สาธารณสุข	
			SC 41106	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)
รวม	19	หน่วยกิต	รวม	20	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 41201	พยาธิวิทยาสาธารณสุข	3(3-0-6)	SC 41205	ชีวสถิติสาธารณสุข	3(3-0-6)
SC 41202	โรคติดเชื้อ	2(2-0-4)	SC 41206	โภชนาการสาธารณสุข	3(2-2-5)
SC 41203	อนามัยสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	SC 41207	วิทยาการระบาด	3(2-2-5)
SC41204	พฤติกรรมศาสตร์สาธารณสุข	2(2-0-4)	SC 41208	โรคไม่ติดต่อและการบาดเจ็บ	2(2-0-4)
SC 412XX	กลุ่มวิชาชีพเลือก	4 น.ก.	SC 41209	อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัยในงานสาธารณสุข	3(3-0-6)
			xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	2 น.ก.
รวม	20	หน่วยกิต	รวม	22	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 41301	การตรวจประเมินและ บำบัดโรคเบื้องต้น 1	3(2-2-5)	SC 41309	กฎหมายและจริยธรรมวิชาชีพ สาธารณสุข	2(2-0-4)
SC 41302	การปฐมพยาบาล	3(2-2-5)	SC 41310	อนามัยชุมชน	3(2-2-5)
SC 41303	การสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	2(1-2-3)	SC 41311	อนามัยเจริญพันธุ์และอนามัย ครอบครัว	3(3-0-6)
SC 41304	ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข	2(1-2-3)	SC 41312	การตรวจประเมินและ บำบัดโรคเบื้องต้น 2	3(2-2-5)
SC 41305	การบริหารงานสาธารณสุข	3(3-0-6)	SC 41313	การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
SC 41306	สุขศึกษาและการสร้างเสริม สุขภาพ	3(2-2-5)	SC 41314	ผู้นำกับการสร้างทีมงาน พัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ	3(2-2-5)
SC 41307	การดูแลความปลอดภัย สำหรับผู้สูงอายุ	2(1-2-3)	SC 41315	การจัดการระบบสารสนเทศ สาธารณสุข	2(1-2-3)
SC 41308	การฝึกปฏิบัติงานด้าน สาธารณสุขพื้นฐาน	1(90)	SC xxxxx	กลุ่มวิชาชีพเลือก	2 น.ก.
xxxxxxx	รายวิชาเลือกเสรี	2 น.ก.	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	2 น.ก.
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	22	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1	ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2
1) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 41401 การวิจัยทางสาธารณสุข 1(0-2-1) SC 41402 การฝึกปฏิบัติงานพัฒนา สุขภาวะชุมชน 2(180) SC 41403 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพสาธารณสุข 1(0-2-1)	1) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 41404 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาธารณสุข 6(640)
รวม 4 หน่วยกิต	รวม 6 หน่วยกิต
2) แผนเรียนสหกิจศึกษา SC 41401 การวิจัยทางสาธารณสุข 1(0-2-1) SC 41402 การฝึกปฏิบัติงานพัฒนา สุขภาวะชุมชน 2(180) SC 41405 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)	2) แผนเรียนสหกิจศึกษา SC 41406 สหกิจศึกษา 6(640)
รวม 10 หน่วยกิต	รวม 6 หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
Bachelor of Science Program in Occupational Health and Safety
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)
: Bachelor of Science (Occupational Health and Safety)
ชื่อย่อ : วท.บ. (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)
: B.Sc. (Occupational Health and Safety)

ปรัชญาของหลักสูตร

บัณฑิตพร้อมคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ
ชุมชน

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้
- 1) มีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำรงชีวิต โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ
 - 2) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีพื้นฐานที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับความรู้ สามารถคาดการณ์สึบคั้น ประเมิน และควบคุมป้องกันอันตรายจากการทำงาน วางแผน ประเมินผลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ และมีความรู้กระบวนการวิจัย ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมทั้งวิทยาการที่ทันสมัย
 - 3) มีทักษะทางปัญญา สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้ อย่างเป็นองค์รวม สามารถวางแผน ส่งเสริม และให้บริการด้านวิชาการ
 - 4) มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ โดยมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับ ผู้ร่วมงาน บุคคลทั่วไป สามารถทำงานเป็นทีม มีลักษณะของผู้นำและผู้ตามที่ดี
 - 5) มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสามารถใช้เทคนิคทางสถิติและชีวสถิติ การวิเคราะห์ การแปลความหมายข้อมูล ประกอบกับสามารถใช้ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการค้นคว้า เก็บข้อมูล และเลือกใช้รูปแบบของการใช้สื่อ

การนำเสนอได้อย่างเหมาะสม มีทักษะในการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6) มีทักษะในการปฏิบัติในวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สามารถตรวจสอบ สถานประกอบการ ชุมชนโดยรอบอุตสาหกรรม ชุมชนเมือง และชุมชนเกษตรกรรม อย่างเป็นระบบ ให้คำแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน ควบคุมโรค การบำบัดเบื้องต้น การฟื้นฟูสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับโรคจากการทำงาน ตลอดจนสามารถตรวจประเมินโรค สถานการณ์ การวินิจฉัย การวางแผนงานโครงการสุขภาพ

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ ห้อง 17082 อาคาร 17 ชั้น 8
โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 3931
เว็บไซต์ [http:// site.bsru.ac.th/ohs/](http://site.bsru.ac.th/ohs/)

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	108	หน่วยกิต
2.1 วิชาพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเฉพาะอาชีวอนามัยและความปลอดภัย		53	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์				25	หน่วยกิต
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01001	ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)
SC 01004	ฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
SC 01005	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	1(0-3-1)	SC 12301	ชีวเคมี	3(3-0-6)
SC 01007	เคมี 1	3(3-0-6)	SC 12201	เคมีอินทรีย์	3(3-0-6)
SC 01008	ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)	SC 12202	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-1)
SC 01010	ชีววิทยา 1	3(3-0-6)			

2.2 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

2.2 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และวิทยาศาสตร์สุขภาพ				30	หน่วยกิต
SC 23101	อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัยพื้นฐาน	3(3-0-6)	SC 23307	การบริหารงานด้านอาชีว อนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)
SC 23202	อนามัยสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	SC 23308	ชีวสถิติ	2(1-2-3)
SC 23203	วิทยาการระบาด	3(3-0-6)	SC 23335	การปฐมพยาบาล	3(2-2-5)
SC 23204	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	3(3-0-6)	SC 23409	วิจัยด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	1(0-3-1)
SC 23205	โรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อ และการควบคุมป้องกันโรค	3(3-0-6)	SC 23410	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้าน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(450)
SC 23306	กฎหมายด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)			

2.3 กลุ่มวิชาชีพเฉพาะอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มนี้ ไม่น้อยกว่า 53 หน่วยกิต

1) บัณฑิต (กลุ่มอาชีวอนามัย) 10 หน่วยกิต

SC 23214	สรีรวิทยาในการทำงาน	3(3-0-6)	SC 23321	โรคจากการประกอบอาชีพ และการควบคุม	3(3-0-6)
SC 23316	พิษวิทยาทางด้านอาชีว อนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)	SC 23425	สัมมนาอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	1(0-3-1)

2) บัณฑิต (กลุ่มกฎหมายและมาตรฐานอาชีพอนามัย และความปลอดภัยระดับชาติและนานาชาติ) 6 หน่วยกิต

SC 23211	กฎหมายพื้นฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3(3-0-6)	SC 23429	มาตรฐานการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
----------	---	----------	----------	--	----------

3) เลือกลง (กลุ่มสุขศาสตร์อุตสาหกรรม) ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

SC 23212	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม	3(3-0-6)	SC 23322	การระบายอากาศในงานอุตสาหกรรม	2(1-2-3)
SC 23315	การยศาสตร์	3(3-0-6)	SC 23331	มลพิษสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
SC 23320	การเก็บตัวอย่างและการวิเคราะห์ทางด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	3(2-2-5)	SC 23426	การฝึกปฏิบัติงานทางสุขศาสตร์ 1(160) อุตสาหกรรมและความปลอดภัย	

4) เลือกลง (กลุ่มความปลอดภัย) ไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต

SC 23317	กระบวนการผลิตทางอุตสาหกรรมและอันตราย	3(3-0-6)	SC 23428	การจัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตราย	2(1-2-3)
SC 23323	การป้องกันและควบคุมอัคคีภัย	3(2-2-5)	SC 23333	ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า	3(2-2-5)
SC 23427	การประเมินและการจัดการความเสี่ยงทางอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	SC 23334	ความปลอดภัยในการจราจรและขนส่ง	3(3-0-6)

5) เลือกลง (กลุ่มวิศวกรรมหรือเทคโนโลยีการควบคุมทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

SC 23213	หลักวิศวกรรมสำหรับงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)	SC 23319	ความปลอดภัยในงานก่อสร้าง	2(1-2-3)
SC 23318	วิศวกรรมความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	SC 23332	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	3(3-0-6)

6) เลือก (กลุ่มสนับสนุนวิชาชีพอาชีวอนามัย
และความปลอดภัย)

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

SC 23324	จิตวิทยาอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	SC 23430	การสื่อสารองค์กรและการ อบรมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	3(3-0-6)
----------	--------------------	----------	----------	---	----------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนา ท้องถิ่น	3(3-0-6)	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ร่วมสมัย	3(3-0-6)
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิง สร้างสรรค์	3(3-0-6)
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01004	ฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)
SC 01007	เคมี 1	3(3-0-6)	SC 01005	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	1(0-3-1)
SC 01008	ปฏิบัติการเคมี 1	1(0-3-1)	SC 12201	เคมีอินทรีย์	3(3-0-6)
SC 01010	ชีววิทยา 1	3(3-0-6)	SC 12202	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-1)
SC 01011	ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)	SC 23101	อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัยพื้นฐาน	3(3-0-6)
รวม 20 หน่วยกิต			รวม 20 หน่วยกิต		

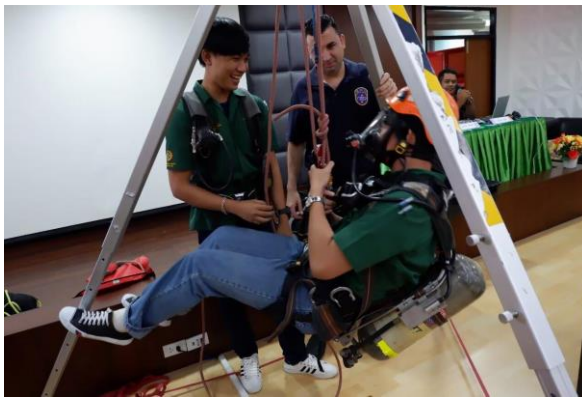
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 12301	ชีวเคมี	3(3-0-6)	GE 033xx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
SC 23202	อนามัยสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	SC 23205	โรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อ และการควบคุมป้องกันโรค	3(3-0-6)
SC 23203	วิทยาการระบาด	3(3-0-6)	SC 23306	กฎหมายด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
SC 23204	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	3(3-0-6)	SC 23212	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม	3(3-0-6)
			SC 23213	หลักวิศวกรรมสำหรับงานด้าน	3(3-0-6)

	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
	SC 23214 สรีรวิทยาในการทำงาน 3(2-2-5)
รวม 21 หน่วยกิต	รวม 20 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	
SC 23335	การปฐมพยาบาล 3(2-2-5)	SC 23307	การบริหารงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 3(3-0-6)
SC 23211	กฎหมายพื้นฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 3(3-0-6)	SC 23308	ชีวสถิติ 2(1-2-3)
SC 23315	การยศาสตร์ 3(3-0-6)	SC 23320	การเก็บตัวอย่างและการวิเคราะห์ทางด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม 3(2-2-5)
SC 23316	พิษวิทยาทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 3(3-0-6)	SC 23321	โรคจากการประกอบอาชีพและการควบคุม 3(3-0-6)
SC 23317	กระบวนการผลิตทางอุตสาหกรรมและอันตราย 3(3-0-6)	SC 23322	การระบายอากาศในงานอุตสาหกรรม 2(1-2-3)
SC 23318	วิศวกรรมความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม 3(3-0-6)	SC 23323	การป้องกันและควบคุมอัคคีภัย 3(2-2-5)
SC 23319	ความปลอดภัยในงานก่อสร้าง 2(1-2-3)	SC 23324	จิตวิทยาอุตสาหกรรม 3(3-0-6)
		xxxxxxx	เลือกเสรี 3 น.ก.
รวม 20 หน่วยกิต		รวม 22 หน่วยกิต	

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	
SC 23409	วิจัยด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 1(0-3-1)	SC 23410	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 3(450)
SC 23425	สัมมนาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 1(0-3-1)		
SC 23426	การฝึกปฏิบัติงานทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและความปลอดภัย 1(160)		
SC 23427	การประเมินและการจัดการความเสี่ยงทางอุตสาหกรรม 3(2-2-5)		
SC 23428	การจัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตราย 2(1-2-3)		

SC 23429	มาตรฐานการจัดการด้าน อาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	
SC 23430	การสื่อสารองค์กรและอบรม ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)	
xxxxxxx	เลือกเสรี	3 น.ก.	
รวม	17 หน่วยกิต		รวม 3 หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์
Bachelor of Science Program in Medical Science
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์การแพทย์)

: Bachelor of Science (Medical Science)

ชื่อย่อ : วท.บ. (วิทยาศาสตร์การแพทย์)

: B.Sc. (Medical Science)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะปฏิบัติในการทดสอบวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์ มีความสามารถในการพัฒนาและการเป็นผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์การแพทย์

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพทางวิทยาศาสตร์การแพทย์
2. มีความรู้และทักษะปฏิบัติในการทดสอบและวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์
3. มีความคิดสร้างสรรค์และวิพากษ์อย่างเป็นระบบตามหลักการทางวิทยาศาสตร์ ศึกษาวิเคราะห์ พัฒนางาน พัฒนาวิธีทดสอบ พัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ และการเป็นผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์การแพทย์
4. มีความเป็นผู้นำ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับสหวิชาชีพอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม
5. มีทักษะสื่อสารดี สามารถวิเคราะห์ตัวเลข ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	ห้อง 962 อาคาร 9 ชั้น 6
โทรศัพท์	02-4737000 ต่อ 3001-3002
เว็บไซต์	http://site.bsru.ac.th/micro/

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	92	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		13	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	72	หน่วยกิต
1) บังคับ		54	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน		13	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01010 ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-1-3)
SC 01003 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01013 ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(3-0-6)
SC 01010 ชีววิทยา 1	3(3-0-6)	นักวิทยาศาสตร์	

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

1) บังคับ

54 หน่วยกิต

SC 13101	เคมีสำหรับวิทยาศาสตร์ การแพทย์	3(2-2-5)	SC 13206	ไวรัสวิทยาทางการแพทย์	3(2-2-5)
SC 13102	เคมีวิเคราะห์สำหรับ วิทยาศาสตร์การแพทย์	3(2-2-5)	SC 13207	กายวิภาคศาสตร์และ สรีรวิทยาของมนุษย์	3(3-0-6)
SC 13103	ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์ การแพทย์	3(2-2-5)	SC 13208	พยาธิวิทยา	3(2-2-5)
SC 13104	จุลชีววิทยา	3(2-2-5)	SC 13209	เนื้อเยื่อวิทยา	3(2-2-5)
SC 13201	ภาษาอังกฤษสำหรับ วิทยาศาสตร์การแพทย์	3(3-0-6)	SC 13301	กัญชา กัญชง และพืชกระท่อม ทางการแพทย์	3(2-2-5)
SC 13202	ปฏิบัติการเครื่องมือ วิทยาศาสตร์และการจัดการ ห้องปฏิบัติการ	1(0-3-1)	SC 13302	เภสัชวิทยาและพิษวิทยา	3(3-0-6)
SC 13203	ปฏิบัติการชีววิทยาโมเลกุล ทางการแพทย์	1(0-3-1)	SC 13303	มาตรฐานสากลระบบบริหาร คุณภาพทางวิทยาศาสตร์การแพทย์	3(3-0-6)
SC 13204	การเพาะเลี้ยงและการใช้ จุลินทรีย์ก่อโรค	3(2-2-5)	SC 13304	หลักการตลาดและการบัญชี	3(3-0-6)
SC 13205	วัสดุศาสตร์ทางการแพทย์	3(2-2-5)	SC 13305	การเป็นผู้ประกอบการทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์	3(3-0-6)
			SC 13306	สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์ การแพทย์	3(3-0-6)
			SC 13307	ระเบียบวิธีวิจัย จริยธรรม การวิจัยในมนุษย์และสัตว์ทดลอง	1(1-0-2)

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

กลุ่มปฏิบัติการทางการแพทย์

SC 13308	ปรสดีวิทยาและกัญญาวิทยา ทางการแพทย์	3(2-2-5)	SC 13313	จุลทรรศนศาสตร์และ ภาพชีวภาพ	3(2-2-5)
SC 13309	ภูมิคุ้มกันและเทคโนโลยี การผลิตวัคซีน	3(2-2-5)	SC 13314	การตรวจสอบและการสกัด สารสำคัญจากพืชสมุนไพร	3(2-2-5)
SC 13310	การตรวจหาตัวบ่งชี้ ทางชีวภาพของมะเร็ง	3(2-2-5)	SC 13315	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การจัดการเครื่องมือแพทย์	3(3-0-6)
SC 13311	นิติวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	SC 13316	ความชราภาพทางชีววิทยา และเวชศาสตร์ฟื้นฟูชะลอวัย	3(3-0-6)
SC 13312	การเก็บรักษาเซลล์และ สายพันธุ์จุลินทรีย์เพื่องาน ทางการแพทย์	3(2-2-5)			

กลุ่มวัสดุและผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์

SC 13317	อุตสาหกรรมเครื่องมือ และผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์	3(3-0-6)	SC 13322	พฤษเคมีและผลิตภัณฑ์ เพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
SC 13318	การผลิตวัสดุและผลิตภัณฑ์ ทางการแพทย์	3(2-2-5)	SC 13323	เทคนิคการวิเคราะห์เชิง เครื่องมือ	3(2-2-5)
SC 13319	การออกแบบวัสดุทางการแพทย์ ด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	SC 13324	นาโนเทคโนโลยีทางการแพทย์	3(3-0-6)
SC 13320	วัสดุชีวภาพทางการแพทย์	3(2-2-5)	SC 13325	เทคโนโลยีระบบนำส่งยา	3(3-0-6)
SC 13321	วัสดุอินทรีย์ทางการแพทย์	3(3-0-6)	SC 13326	การออกแบบโมเลกุลยา	3(3-0-6)
			SC 13327	สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	3(3-0-6)
			SC 13328	การจัดการขยะติดเชื้อ	3(3-0-6)

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 13401	สัมมนาทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์	1(0-2-1)	SC 13403	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์	3(300)
SC 13402	โครงการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์	3(0-6-3)			

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 13404	เตรียมสหกิจศึกษาทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์	1(0-2-1)	SC 13405	สหกิจศึกษาทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์	6(640)
----------	--	----------	----------	--------------------------------------	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01103	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(3-0-6)
SC 01010	ชีววิทยา 1	3(3-0-6)		นักวิทยาศาสตร์	
SC 01011	ปฏิบัติการชีววิทยา 1	1(0-3-1)	SC 13102	เคมีวิเคราะห์สำหรับ	3(2-2-5)
SC 13101	เคมีสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)		วิทยาศาสตร์การแพทย์	
	การแพทย์		SC 13103	ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)
				การแพทย์	
			SC 13104	จุลชีววิทยา	3(2-2-5)
รวม	19	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
SC 01101	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 13201	ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(3-0-6)	GE 033xx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
	วิทยาศาสตร์การแพทย์		SC 13206	ไวรัสวิทยาทางการแพทย์	3(2-2-5)
SC 13202	ปฏิบัติการเครื่องมือ	1(0-3-1)	SC 13207	กายวิภาคศาสตร์และ	3(3-0-6)
	วิทยาศาสตร์และการจัดการ			สรีรวิทยาของมนุษย์	
	ห้องปฏิบัติการ		SC 13208	พยาธิวิทยา	3(2-2-5)
SC 13203	ปฏิบัติการชีววิทยาโมเลกุล	1(0-3-1)	SC 13209	เนื้อเยื่อวิทยา	3(2-2-5)
	ทางการแพทย์				
SC 13204	การเพาะเลี้ยงและการใช้	3(2-2-5)			
	จุลินทรีย์ก่อโรค				
SC 13205	วัสดุศาสตร์ทางการแพทย์	3(2-2-5)			
รวม	20	หน่วยกิต	รวม	18	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 13301	กัญชา กัญชง และพืชกระท่อม ทางการแพทย์	3(2-2-5)	SC 13303	มาตรฐานสากลระบบบริหาร คุณภาพทางวิทยาศาสตร์การแพทย์	3(3-0-6)
SC 13302	เภสัชวิทยาและพิษวิทยา	3(3-0-6)	SC 13305	การเป็นผู้ประกอบการทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์	3(3-0-6)
SC 13304	หลักการตลาดและการบัญชี	3(3-0-6)	SC 13307	ระเบียบวิธีวิจัย จริยธรรม การวิจัยในมนุษย์และสัตว์ทดลอง	1(1-0-2)
SC 13306	สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์ การแพทย์	3(3-0-6)	SC 133xx	กลุ่มวิชาเอกเลือก	9 น.ก.
SC 133xx	กลุ่มวิชาเอกเลือก	9 น.ก.	xxxxxxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
รวม 20 หน่วยกิต			รวม 18 หน่วยกิต		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 13401	สัมมนาทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์	1(0-2-1)	SC 13403	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์	3(300)
SC 13402	โครงการวิจัยทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์	3(0-6-3)			
xxxxxxx	หมวดวิชาเลือกเสรี 3				
รวม 7 หน่วยกิต			รวม 3 หน่วยกิต		
2) แผนสหกิจศึกษา			2) แผนสหกิจศึกษา		
SC 13404	เตรียมสหกิจศึกษาทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์	1(0-2-1)	SC 13405	สหกิจศึกษาทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์	6(640)
xxxxxxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม 6 หน่วยกิต			รวม 6 หน่วยกิต		



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม

Bachelor of Science Program in Beauty

and Wellness Business Science

(หลักสูตรใหม่ 2565)

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม)

: Bachelor of Science (Beauty and Wellness Business Science)

ชื่อย่อ : วท.บ. (วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม)

: B.Sc. (Beauty and Wellness Business Science)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่สามารถบูรณาการศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ความงาม และบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาสุขภาพและความงามของประชาชน และการประกอบธุรกิจด้านสุขภาพและความงาม

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจสุขภาพและความงาม
2. มีความรู้และทักษะปฏิบัติในการให้บริการด้านสุขภาพ ความงาม ธุรกิจสปา และธุรกิจศูนย์ออกกำลังกาย
3. มีความคิดสร้างสรรค์และวิพากษ์อย่างเป็นระบบตามหลักการทางวิทยาศาสตร์ ศึกษาวิเคราะห์ พัฒนางาน การพัฒนาสุขภาพทางกายและธุรกิจศูนย์ออกกำลังกาย บูรณาการศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพและการจัดการเพื่อประกอบธุรกิจสุขภาพและความงาม
4. ความเป็นผู้นำ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับสหวิชาชีพอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

5. มีทักษะสื่อสารดี สามารถวิเคราะห์ตัวเลข ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ ห้อง 921 อาคาร 9 ชั้น 2
 โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 3001-3002
 เว็บไซต์ <https://www.facebook.com/beautyandwellness.bsru>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	87	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	68	หน่วยกิต
1) บังคับ		50	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน		12	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01013 ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(3-0-6)
SC 01006 เคมีเบื้องต้น	3(2-2-5)	นักวิทยาศาสตร์	
SC 01009 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)		

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 68 หน่วยกิต

1) บัณฑิต

50 หน่วยกิต

SC 24101	กายวิภาคและสรีรวิทยาพื้นฐาน	3(3-0-6)	SC 24206	การวัดและประเมินภาวะสุขภาพ	3(2-2-5)
SC 24102	จิตวิทยาสำหรับธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)	SC 24207	การตลาดและการจัดการเชิงกลยุทธ์ธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)
SC 24103	หลักการบริหารธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)	SC 24301	ผลิตภัณฑ์ทางด้านสุขภาพ	3(2-2-5)
SC 24104	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(2-2-5)	SC 24302	กายภาพบำบัด	3(2-2-5)
SC 24201	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)	SC 24303	ผู้ประกอบการธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)
SC 24202	กฎหมายและจรรยาบรรณพื้นฐานทางธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)	SC 24304	สาธารณสุขและระบบบริการทางการแพทย์	3(3-0-6)
SC 24203	สุขภาพและความงาม	3(2-2-5)	SC 24305	สถิติและการวิจัยทางธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(2-2-5)
SC 24204	เคมีภัณฑ์ทางด้านความงาม	3(2-2-5)	SC 24306	จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	1(1-0-2)
SC 24205	โภชนาการและการชะลอวัย	3(3-0-6)	SC 24307	สัมมนาธุรกิจสุขภาพและความงาม	1(0-2-1)

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

SC 24406	สปาเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	SC 24417	การส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพตามวัย	3(3-0-6)
SC 24407	เครื่องมือและอุปกรณ์ในสปาสุขภาพและความงาม	3(2-2-5)	SC 24418	การเป็นผู้ฝึกสอนส่วนบุคคล	3(2-2-5)
SC 24408	การดูแลผิวหน้าและผิวกาย	3(2-2-5)	SC 24419	ผู้นำกิจกรรมออกกำลังกาย	3(2-2-5)
SC 24409	ธाराและสუნัขบำบัดเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	SC 24420	การจัดการธุรกิจออกกำลังกาย	3(3-0-6)
SC 24410	การนวดไทย	3(2-2-5)	SC 24421	เครื่องมือและอุปกรณ์ออกกำลังกาย	3(2-2-5)
SC 24411	การจัดการธุรกิจสปา	3(3-0-6)	SC 24422	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
SC 24412	เคมีชีวภาพสำหรับสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)	SC 24423	การออกกำลังกายตามแนวทางชีวิตวิถีใหม่	3(3-0-6)
SC 24413	โภชนเภสัชกับความงาม	3(3-0-6)	SC 24424	การออกกำลังกายหลังการผ่าตัด	3(3-0-6)
SC 24414	การดูแลและฟื้นฟูสุขภาพด้วยการแพทย์แผนไทย	3(2-2-5)			

SC 24415	นันทนาการเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	SC 24425	การเป็นผู้นำนันทนาการ	3(2-2-5)
SC 24416	การจัดโปรแกรมการ ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)	SC 24426	โภชนาการสำหรับการ ออกกำลังกายและการควบคุมน้ำหนัก	3(3-0-6)

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 24401	โครงการวิจัยทางวิทยาการ ธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(0-6-3)	SC 24403	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(300)
SC 24402	เตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพวิทยาการธุรกิจสุขภาพ และความงาม	1(0-2-1)			

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 24404	เตรียมสหกิจศึกษาทาง วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม	1(0-2-1)	SC 24405	สหกิจศึกษาทางวิทยาการ ธุรกิจสุขภาพและความงาม	6(640)
----------	---	----------	----------	---	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
SC 01006	เคมีเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 24102	จิตวิทยาสำหรับธุรกิจสุขภาพ และความงาม	3(3-0-6)
SC 24101	กายวิภาคและสรีรวิทยา พื้นฐาน	3(3-0-6)	SC 24103	หลักการบริหารธุรกิจสุขภาพ และความงาม	3(3-0-6)
			SC 24104	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ สุขภาพและความงาม	3(2-2-5)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 01101	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 24204	เคมีภัณฑ์ทางด้านความงาม	3(2-2-5)
SC 24201	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ สุขภาพและความงาม	3(3-0-6)	SC 24205	โภชนาการและการชะลอวัย	3(3-0-6)
SC 24202	กฎหมายและจรรยาบรรณ พื้นฐานทางธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(3-0-6)	SC 24206	การวัดและประเมินภาวะ สุขภาพ	3(2-2-5)
SC 24203	สุขภาพและความงาม	3(2-2-5)	SC 24207	การตลาดและการจัดการ	3(3-0-6)
				เชิงกลยุทธ์ธุรกิจสุขภาพและความงาม	
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	18	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 24301	ผลิตภัณฑ์ทางด้านสุขภาพ	3(2-2-5)	SC 24304	สาธารณสุขและระบบบริการ ทางการแพทย์	3(3-0-6)
SC 24302	กายภาพบำบัด	3(2-2-5)	SC 24305	สถิติและการวิจัยทางธุรกิจ สุขภาพและความงาม	3(2-2-5)
SC 24303	ผู้ประกอบการธุรกิจสุขภาพ และความงาม	3(3-0-6)	SC 24306	จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	1(1-0-2)
SC 24XXX	กลุ่มวิชาเอกเลือก	9 น.ก.	SC 24307	สัมมนาธุรกิจสุขภาพและ ความงาม	1(0-2-1)
			SC 24XXX	กลุ่มวิชาเอกเลือก	9 น.ก.
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	17	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 24401	โครงการวิจัยทางธุรกิจ สุขภาพและความงาม	3(0-6-3)	SC 24403	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม	3(300)
SC 24402	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม	1(0-2-1)			
XXXXXXXX	หมวดวิชาเลือกเสรี	6 น.ก.			
รวม	10	หน่วยกิต	รวม	3	หน่วยกิต

2) แผนสหกิจศึกษา			2) แผนสหกิจศึกษา		
SC 24404	เตรียมสหกิจศึกษาทาง วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม	1(0-2-1)	SC 24405	สหกิจศึกษาทางวิทยาการ ธุรกิจสุขภาพและความงาม	6(640)
XXXXXXX	หมวดวิชาเลือกเสรี	6 น.ก.			
รวม 7 หน่วยกิต			รวม 6 หน่วยกิต		



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพรและกัญชาศาสตร์
Bachelor of Science Program in Herbal and Cannabis Science
(หลักสูตรปรับปรุง 2566)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (สมุนไพรและกัญชาศาสตร์)
: Bachelor of Science (Herbal and Cannabis Science)
ชื่อย่อ : วท.บ. (สมุนไพรและกัญชาศาสตร์)
: B.Sc. (Herbal and Cannabis Science)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการผลิต สกัดสารสำคัญ นำสมุนไพรและกัญชาไปใช้ในการแปรรูปและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อดูแลรักษาสุขภาพ รวมถึงเป็นผู้ประกอบการเกี่ยวกับสมุนไพรและกัญชา

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ
- มีความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และพัฒนาในการปลูก การสกัด การวิเคราะห์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรและกัญชา และมีความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการด้านสมุนไพรและกัญชา
- มีรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับทั้งด้านผู้นำ ผู้ตามในการทำงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน
- สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์ สรุป และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสมุนไพรและกัญชา
- มีทักษะในการสื่อสารและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	ห้อง 336 อาคาร 3 ชั้น 3
โทรศัพท์	02-473-7000 ต่อ 3001-3002
เว็บไซต์	http://site.bsru.ac.th/hcs/

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
1.2 วิชาศึกษาทั่วไปเลือก		9	หน่วยกิต
1.3 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	85	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกนวิทยาศาสตร์		12	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	66	หน่วยกิต
1) บังคับ		51	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกนวิทยาศาสตร์		12	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01012 เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
SC 01009 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)		สำหรับนักวิทยาศาสตร์
		SC 01013 ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(3-0-6)
		นักวิทยาศาสตร์	

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต

1) บัณฑิต

51 หน่วยกิต

(1) กลุ่มวิชาความรู้พื้นฐานสมุนไพรและกัญชา

SC 25101	เคมีพื้นฐานสำหรับสมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)	SC 25201	จุลชีววิทยาสำหรับสมุนไพร	3(2-2-5)
SC 25102	เคมีอินทรีย์สำหรับสมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)	SC 25301	สมุนไพรและกัญชาทางการแพทย์	3(3-0-6)
SC 25103	สมุนไพรและกัญชาศาสตร์	3(3-0-6)	SC 25302	กฎหมาย การประกันและควบคุมคุณภาพสมุนไพรและกัญชา	3(3-0-6)
			SC 25303	ชีวสถิติ	3(3-0-6)

(2) กลุ่มวิชาพัฒนาทักษะเฉพาะสมุนไพรและกัญชา

SC 25202	พฤกษเคมี	3(2-2-5)	SC 25206	เทคโนโลยีการสกัดและแยกสารสำคัญในสมุนไพรและกัญชา 1	3(2-2-5)
SC 25203	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อสมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)	SC 25304	เทคโนโลยีการสกัดและแยกสารสำคัญในสมุนไพรและกัญชา 2	3(2-2-5)
SC 25204	การปลูกสมุนไพรและกัญชาแบบสมาร์ทฟาร์ม	3(2-2-5)	SC 25305	เทคโนโลยีการแปรรูปและพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)
SC 25205	เคมีวิเคราะห์สำหรับสมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)			

(3) กลุ่มวิชาผู้ประกอบการ

SC 25207	หลักการตลาดสำหรับสมุนไพรและกัญชา	3(3-0-6)	SC 25401	การประกอบกิจการสมุนไพรและกัญชา	3(3-0-6)
SC 25306	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจสมุนไพรและกัญชา	3(3-0-6)			

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาต่าง ๆ รวมกันไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

(1) กลุ่มวิชาการปลูก

SC 25308	เทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์สมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)	SC 25309	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยวสมุนไพรและกัญชา	3(3-0-6)
----------	---	----------	----------	--	----------

(2) กลุ่มวิชาการปรับเปลี่ยนและวิเคราะห์สารสำคัญ

SC 25310	การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร และกัญชาด้วยวิธีทางเคมี	3(2-2-5)	SC 25313	นาโนเทคโนโลยีสำหรับสมุนไพรและกัญชา	3(3-0-6)
SC 25311	การทดสอบฤทธิ์ทางชีวภาพ	3(2-2-5)	SC 25406	การสังเคราะห์และปรับเปลี่ยนโครงสร้างสารสำคัญจากสมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)
SC 25312	การวิเคราะห์สมุนไพร และกัญชาด้วยเครื่องมือขั้นสูง	3(3-0-6)			

(3) กลุ่มวิชาการแปรรูปและพัฒนาผลิตภัณฑ์

(3.1) เกษตร

SC 25314	สมุนไพรทางการเกษตร	3(3-0-6)			
----------	--------------------	----------	--	--	--

(3.2) เครื่องสำอาง

SC 25315	เครื่องสำอางจากสมุนไพร และกัญชา	3(2-2-5)	SC 25317	เครื่องหอมจากสมุนไพร	3(2-2-5)
SC 25316	เวชสำอางจากสมุนไพร	3(2-2-5)	SC 25407	สปาสมุนไพรและสுகอนธบำบัด	3(2-2-5)

(3.3) อาหาร

SC 25318	อาหารฟังก์ชันจากสมุนไพร และกัญชา	3(2-2-5)	SC 25408	ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากสมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)
SC 25319	ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มจากสมุนไพรและกัญชา	3(2-2-5)			

(3.4) เครื่องประดับ

SC 25409	เครื่องประดับและสิ่งทอจากสมุนไพร	3(3-0-6)			
----------	----------------------------------	----------	--	--	--

(4) กลุ่มวิชาความรู้อื่นๆ

SC 25320	วิทยาศาสตร์ทางยาและพิษวิทยาของสมุนไพรและกัญชา	3(3-0-6)	SC 25321	สมุนไพรกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(3-0-6)
----------	---	----------	----------	-----------------------------	----------

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 25307	สัมมนาสำหรับสมุนไพรม และกัญชา	1(0-2-1)	SC 25403	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางสมุนไพรและกัญชาศาสตร์	3(300)
SC 25402	วิจัยสำหรับสมุนไพรและกัญชา	3(2-3-6)			

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 15364	เตรียมสหกิจศึกษาทาง สมุนไพรและกัญชาศาสตร์	1(0-2-1)	SC 15465	สหกิจศึกษาทางสมุนไพร และกัญชาศาสตร์	6(640)
----------	--	----------	----------	--	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนา ท้องถิ่น	3(3-0-6)	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ร่วมสมัย	3(3-0-6)
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)	GE 04101	ประกอบการธุรกิจ เชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)
SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 25102	เคมีอินทรีย์สำหรับสมุนไพร และกัญชา	3(2-2-5)
SC 25101	เคมีพื้นฐานสำหรับสมุนไพร และกัญชา	3(2-2-5)	SC 25103	สมุนไพรและกัญชาศาสตร์	3(3-0-6)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	18	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 25202	พฤษเคมี	3(2-2-5)	GE 033xx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
SC 25203	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อสมุนไพรร และกัญชา 3(2-2-5)		SC 25201	จุลชีววิทยาสำหรับสมุนไพรร และกัญชา	3(2-2-5)
SC 25206	เทคโนโลยีการสกัดและแยกสารสำคัญ ในสมุนไพรรและกัญชา 13(2-2-5)		SC 25204	การปลูกสมุนไพรรและกัญชา แบบสมาร์ทฟาร์ม	3(2-2-5)
			SC 25205	เคมีวิเคราะห์สำหรับสมุนไพรร และกัญชา	3(2-2-5)
			SC 25207	หลักการตลาดสำหรับ สมุนไพรรและกัญชา	3(3-0-6)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	18	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 25303	ชีวสถิติ	3(3-0-6)	1) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 25304	เทคโนโลยีการสกัดและแยก สารสำคัญในสมุนไพรรและกัญชา 2	3(2-2-5)	SC 25301	สมุนไพรรและกัญชาทาง การแพทย์	3(3-0-6)
SC 25305	เทคโนโลยีการแปรรูปและ พัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรรและกัญชา	3(2-2-5)	SC 25302	กฎหมาย การประกันและ ควบคุมคุณภาพสมุนไพรรและกัญชา	3(3-0-6)
SC 25306	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ สมุนไพรรและกัญชา	3(3-0-6)	SC 25307	สัมมนาสำหรับสมุนไพรร และกัญชา	1(0-2-1)
SC XXXXX	วิชาเอกเลือก	3 น.ก.	XXXXXXXX	วิชาเอกเลือก	6 น.ก.
XXXXXXXX	หมวดวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.	XXXXXXXX	หมวดวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	16	หน่วยกิต

2) แผนการเรียนสหกิจศึกษา		
SC 25301	สมุนไพรรและกัญชาทาง การแพทย์	3(3-0-6)
SC 25302	กฎหมาย การประกันและ ควบคุมคุณภาพสมุนไพรรและกัญชา	3(3-0-6)
SC XXXXX	วิชาเอกเลือก	6 น.ก.
XXXXXXXX	หมวดวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
รวม	15	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1	ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 25401 การประกอบกิจการสมุนไพร และกัญชา 3(3-0-6) SC 25402 วิจัยสำหรับสมุนไพรและกัญชา 3(2-3-6) SC XXXXX วิชาเอกเลือก 6 น.ก.	1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ SC 25403 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางสมุนไพรและกัญชาศาสตร์ 3(300)
รวม 12 หน่วยกิต	รวม 3 หน่วยกิต
2) แผนสหกิจศึกษา SC 25401 การประกอบกิจการสมุนไพร และกัญชา 3(3-0-6) SC 25404 เตรียมสหกิจศึกษาทางสมุนไพรและกัญชาศาสตร์ 1(0-2-1) SC XXXXX วิชาเอกเลือก 6 น.ก.	2) แผนสหกิจศึกษา SC 25405 สหกิจศึกษาทางสมุนไพรและกัญชาศาสตร์ 6(640)
รวม 10 หน่วยกิต	รวม 6 หน่วยกิต



หลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย
Bachelor of Thai Traditional Medicine
Program in Thai Traditional Medicine
(หลักสูตรปรับปรุง 2566)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : การแพทย์แผนไทยบัณฑิต (การแพทย์แผนไทย)
: Bachelor of Thai Traditional Medicine (Thai Traditional Medicine)
ชื่อย่อ : พท.บ. (การแพทย์แผนไทย)
: B.TM. (Thai Traditional Medicine)

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตแพทย์แผนไทยที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์การแพทย์ และทักษะทางวิชาชีพ มีความก้าวหน้าทางวิชาการภายใต้มาตรฐานวิชาชีพการแพทย์แผนไทย

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมทั้งตนเอง ผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดหลักกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) มีความรอบรู้และทักษะในศาสตร์วิชาชีพทางการแพทย์แผนไทย รวมทั้งพื้นฐานวิทยาศาสตร์การแพทย์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สามารถประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยได้อย่างเหมาะสม สามารถทำการวิจัยและศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
- 3) มีความสามารถใช้ทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างเป็นระบบ เพื่อการแก้ปัญหา การสร้างสรรค์ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สนใจใฝ่รู้และสามารถพัฒนาตนเอง วิชาชีพ และสังคมได้อย่างต่อเนื่อง ในการนำไปสู่การบริหารจัดการในองค์กรทางสุขภาพ การแก้ปัญหา การพัฒนางานให้กับองค์กร ชุมชนและสังคม

4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีภาวะผู้นำ สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถทำงานเป็นทีมกับสาขาวิชาชีพและชุมชน ในการดูแลผู้ป่วยแบบองค์รวมทุกช่วงอายุ และภูมิคุ้มกันสุขภาพที่ยั่งยืนของสังคมไทยด้วยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5) มีทักษะ ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การใช้สถิติ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนและพัฒนากิจการปฏิบัติงานในวิชาชีพและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

6) สามารถให้การบริการการแพทย์แผนไทยได้อย่างเป็นองค์รวมแก่ผู้รับบริการ โดยใช้ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย ศาสตร์และศิลป์ทางการแพทย์แผนไทยอย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิผล และมีความปลอดภัยภายใต้กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ อาคาร 24 ชั้น 10

โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 5402

เว็บไซต์ <https://www.facebook.com/thaimedbsru>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
1.2 วิชาศึกษาทั่วไปเลือก		9	หน่วยกิต
1.3 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ		104	หน่วยกิต
2.1 พื้นฐานวิชาชีพ		47	หน่วยกิต
2.2 วิชาชีพ		57	หน่วยกิต
2.2.1 บังคับ		51	หน่วยกิต
2.2.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2) หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 104 หน่วยกิต

2.1) พื้นฐานวิชาชีพ

47 หน่วยกิต

SC 31101	เคมีสำหรับการแพทย์แผนไทย	3(2-2-5)	SC 31208	พยาธิสรีรวิทยาสำหรับ	2(2-0-4)
SC 31102	ชีววิทยาสำหรับการแพทย์	1(1-0-2)		การแพทย์แผนไทย	
	แผนไทย		SC 31209	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	1(1-0-2)
SC 31103	ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับ	1(0-2-1)		สำหรับการแพทย์แผนไทย	
	การแพทย์แผนไทย		SC 31210	กฎหมายและจรรยาบรรณ	2(2-0-4)
SC 31104	ปรัชญาการแพทย์แผนไทย	2(1-2-3)		วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	
	และการสร้างเสริมสุขภาพ		SC 31213	เคมีเภสัชวัตถุ	2(2-0-4)
SC 31105	พฤกษศาสตร์พื้นฐาน	3(2-2-5)	SC 31214	ปฏิบัติการเคมีเภสัชวัตถุ	1(0-2-1)
SC 31107	กายวิภาคศาสตร์และสรีร	3(3-0-6)	SC 31219	ระบาดวิทยาสำหรับ	2(2-0-4)
	วิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย			การแพทย์แผนไทย	
SC 31108	ปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์	1(0-2-1)	SC 31301	เภสัชวิทยาและพิษวิทยา	2(2-0-4)
	และสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์		SC 31302	ปฏิบัติการเภสัชวิทยา	1(0-2-1)
	แผนไทย			และพิษวิทยา	
SC 31109	ชีวเคมีพื้นฐานสำหรับ	2(2-0-4)	SC 31307	การแพทย์พื้นฐาน	1(1-0-2)
	การแพทย์แผนไทย		SC 31308	หลักการตรวจวินิจฉัยโรค	1(1-0-2)
SC 31110	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	1(0-2-1)	SC 31309	ฝึกปฏิบัติหลักการตรวจ	1(0-2-1)
	สำหรับการแพทย์แผนไทย			วินิจฉัยโรค	
SC 31201	ระบบสุขภาพของไทย	1(1-0-2)	SC 31312	สุขภาพจิตสำหรับ	1(1-0-2)
SC 31202	ภาษาอังกฤษเพื่อการแพทย์	2(2-0-4)		การแพทย์แผนไทย	
	แผนไทย		SC 31315	ระเบียบวิธีวิจัยทาง	1(1-0-2)
SC 31203	ฝึกปฏิบัติภาษาอังกฤษ	1(0-2-1)		การแพทย์แผนไทย	
	เพื่อการแพทย์แผนไทย		SC 31316	ฝึกปฏิบัติระเบียบวิธีวิจัย	1(0-2-1)
SC 31205	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	2(2-0-4)		ทางการแพทย์แผนไทย	
	สำหรับการแพทย์แผนไทย		SC 31319	การสัมมนาทางการแพทย์	1(0-2-1)
SC 31206	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาและ	1(0-2-1)		แผนไทย	
	ปรสิตวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย		SC 31401	โครงการพิเศษทางด้าน	3(0-9-0)
				การแพทย์แผนไทย	

2.2) วิชาชีพ

57 หน่วยกิต

2.2.1) บัณฑิต

51 หน่วยกิต

SC 31106	เวชกรรมไทย 1	3(2-2-5)	SC 31311	ฝึกปฏิบัติการผดุงครรภ์ไทย 1	1(0-2-1)
SC 31111	เภสัชกรรมไทย 1	3(3-0-6)	SC 31313	การผดุงครรภ์ไทย 2	1(1-0-2)
SC 31112	ฝึกปฏิบัติเภสัชกรรมไทย 1	1(0-2-1)	SC 31314	ฝึกปฏิบัติการผดุงครรภ์ไทย 2	1(0-2-1)
SC 31204	เภสัชกรรมไทย 2	3(2-2-5)	SC 31317	เวชกรรมไทย 4	2(2-0-4)
SC 31207	การนวดไทย 1	3(1-4-4)	SC 31318	ฝึกปฏิบัติเวชกรรมไทย 4	1(0-2-1)
SC 31211	เภสัชกรรมไทย 3	2(2-0-4)	SC 31402	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การผดุงครรภ์ไทย	2(0-12-0)
SC 31212	ฝึกปฏิบัติเภสัชกรรมไทย 3	1(0-2-1)	SC 31403	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เวชกรรมไทย	4(0-24-0)
SC 31215	เวชกรรมไทย 2	2(2-0-4)	SC 31404	ฝึกบูรณาการประสบการณ์ วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	3(0-18-0)
SC 31216	ฝึกปฏิบัติเวชกรรมไทย 2	1(0-2-1)	SC 31405	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เภสัชกรรมไทย	3(0-18-0)
SC 31217	การนวดไทย 2	1(1-0-2)	SC 31406	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การนวดไทย	3(0-18-0)
SC 31218	ฝึกปฏิบัติการนวดไทย 2	2(0-4-2)			
SC 31303	เวชกรรมไทย 3	2(2-0-4)			
SC 31304	ฝึกปฏิบัติเวชกรรมไทย 3	1(0-2-1)			
SC 31305	การนวดไทย 3	1(1-0-2)			
SC 31306	ฝึกปฏิบัติการนวดไทย 3	2(0-4-2)			
SC 31310	การผดุงครรภ์ไทย 1	2(2-0-4)			

2.2.2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

SC 31320	การดูแลแบบประคับประคอง และการฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุ	2(2-0-4)	SC 31324	อายุรศาสตร์สำหรับ การแพทย์แผนไทย	2(2-0-4)
SC 31321	ฝึกปฏิบัติการดูแลแบบประคับ ประคองและการฟื้นฟูสุขภาพ ผู้สูงอายุ	1(0-2-1)	SC 31325	ฝึกปฏิบัติอายุรศาสตร์ สำหรับการแพทย์แผนไทย	1(0-2-1)
SC 31322	หลักการทางชีวกลศาสตร์	2(2-0-4)	SC 31326	การอบแห้งสมุนไพร	3(3-0-6)
SC 31323	ฝึกปฏิบัติหลักการทาง ชีวกลศาสตร์	1(0-2-1)	SC 31327	การจัดการธุรกิจการแพทย์ แผนไทย	3(3-0-6)
			SC 31328	ศาสตร์แห่งการชะลอวัย	3(3-0-6)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 31101	เคมีสำหรับการแพทย์แผนไทย	3(2-2-5)	SC 31107	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	3(3-0-6)
SC 31102	ชีววิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	1(1-0-2)	SC 31108	ปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	1(0-2-1)
SC 31103	ปฏิบัติการชีววิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	1(0-2-1)	SC 31109	ชีวเคมีพื้นฐานสำหรับการแพทย์แผนไทย	2(2-0-4)
SC 31104	ปรัชญาการแพทย์แผนไทยและการสร้างเสริมสุขภาพ	2(1-2-3)	SC 31110	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐานสำหรับการแพทย์แผนไทย	1(0-2-1)
SC 31105	พฤกษศาสตร์พื้นฐาน	3(2-2-5)	SC 31111	เภสัชกรรมไทย 1	3(3-0-6)
SC 31106	เวชกรรมไทย 1	3(2-2-5)	SC 31112	ฝึกปฏิบัติเภสัชกรรมไทย 1	1(0-2-1)
รวม	22	หน่วยกิต	รวม	20	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 31201	ระบบสุขภาพของไทย	1(1-0-2)	SC 31210	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการแพทย์แผนไทย	2(2-0-4)
SC 31202	ภาษาอังกฤษเพื่อการแพทย์แผนไทย	2(2-0-4)	SC 31211	เภสัชกรรมไทย 3	2(2-0-4)
SC 31203	ฝึกปฏิบัติภาษาอังกฤษเพื่อการแพทย์แผนไทย	1(0-2-1)	SC 31212	ฝึกปฏิบัติเภสัชกรรมไทย 3	1(0-2-1)
SC 31204	เภสัชกรรมไทย 2	3(2-2-5)	SC 31213	เคมีเภสัชวัตถุ	2(2-0-4)
SC 31205	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	2(2-0-4)	SC 31214	ปฏิบัติการเคมีเภสัชวัตถุ	1(0-2-1)
SC 31206	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	1(0-2-1)	SC 31215	เวชกรรมไทย 2	2(2-0-4)
SC 31207	การนวดไทย 1	3(1-4-4)	SC 31216	ฝึกปฏิบัติเวชกรรมไทย 2	1(0-2-1)
SC 31208	พยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	2(2-0-4)	SC 31217	การนวดไทย 2	1(1-0-2)
			SC 31218	ฝึกปฏิบัติการนวดไทย 2	2(0-4-2)
			SC 31219	ระบาดวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	2(2-0-4)

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	
SC 31209	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา 1(1-0-2) สำหรับการแพทย์แผนไทย		
รวม	22 หน่วยกิต	รวม	22 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	
SC 31301	เภสัชวิทยาและพิษวิทยา 2(2-0-4)	SC 31312	สุขภาพจิตสำหรับการแพทย์แผนไทย 1(1-0-2)
SC 31302	ปฏิบัติการเภสัชวิทยาและพิษวิทยา 1(0-2-1)	SC 31313	การผดุงครรภ์ไทย 2 1(1-0-2)
SC 31303	เวชกรรมไทย 3 2(2-0-4)	SC 31314	ฝึกปฏิบัติการผดุงครรภ์ไทย 2 1(0-2-1)
SC 31304	ฝึกปฏิบัติเวชกรรมไทย 3 1(0-2-1)	SC 31315	ระเบียบวิธีวิจัยทางการแพทย์แผนไทย 1(1-0-2)
SC 31305	การนวดไทย 3 1(1-0-2)	SC 31316	ฝึกปฏิบัติระเบียบวิธีวิจัยทางการแพทย์แผนไทย 1(0-2-1)
SC 31306	ฝึกปฏิบัติการนวดไทย 3 2(0-4-2)	SC 31317	เวชกรรมไทย 4 2(2-0-4)
SC 31307	การแพทย์พื้นบ้าน 1(1-0-2)	SC 31318	ฝึกปฏิบัติเวชกรรมไทย 4 1(0-2-1)
SC 31308	หลักการตรวจวินิจฉัยโรค 1(1-0-2)	SC 31319	การสัมมนาทางการแพทย์แผนไทย 1(0-2-1)
SC 31309	ฝึกปฏิบัติหลักการตรวจวินิจฉัยโรค 1(0-2-1)	SC xxxxx	วิชาชีพลีอก 3 น.ก.
SC 31310	การผดุงครรภ์ไทย 1 2(2-0-4)	xx xxxxx	วิชาเลือกเสรี 6 น.ก.
SC 31311	ฝึกปฏิบัติการผดุงครรภ์ไทย 1 1(0-2-1)		
SC xxxxx	วิชาเฉพาะ 1 3 น.ก.		
รวม	18 หน่วยกิต	รวม	18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	
SC 31401	โครงการพิเศษทางด้านการแพทย์แผนไทย 3(0-9-0)	SC 31404	ฝึกบูรณาการประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย 3(0-18-0)
SC 31402	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการผดุงครรภ์ไทย 2(0-12-0)	SC 31405	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเภสัชกรรมไทย 3(0-18-0)
SC 31403	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเวชกรรมไทย 4(0-24-0)	SC 31406	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการนวดไทย 3(0-18-0)
รวม	9 หน่วยกิต	รวม	9 หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์
Bachelor of Science Program in Medical Technology
(หลักสูตรปรับปรุง 2566)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)
: Bachelor of Science (Medical Technology)
ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคนิคการแพทย์)
: B.Sc. (Medical Technology)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ สามารถคิดวิเคราะห์ ค้นคว้าวิจัยพัฒนาองค์ความรู้และมีจิตอาสา เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- มีคุณธรรมจริยธรรมและจิตอาสา ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมทั้งต่อตนเอง ผู้ใช้บริการ เพื่อนร่วมงานโดยยึดหลักจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- มีความรู้และทักษะปฏิบัติในวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ วิชาวิทยาศาสตร์ หลักการบริหารห้องปฏิบัติการ หลักจรรยาบรรณและกฎหมาย ตลอดจนศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานชีวิตและพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์สุขภาพที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานวิชาชีพเทคนิคการแพทย์
- มีทักษะทางปัญญาในการคิดวิเคราะห์ ประยุกต์ สังเคราะห์ความรู้ได้อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ ตลอดจนมีทักษะในการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีภาวะผู้นำ สามารถทำงานเป็นทีมกับวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รวมทั้งมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- มีทักษะความสามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลขและสถิติ มีทักษะในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถถ่ายทอดความรู้และอธิบายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และนำเสนอ

6. มีสมรรถนะของทักษะปฏิบัติทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ตามมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	ห้อง 24111 อาคาร 24 ชั้น 11
โทรศัพท์	02-4737000 ต่อ 5410
เว็บไซต์	http://sci.bsru.ac.th/dept/mt

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	104	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		38	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพ		66	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		38	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 22202 ชีวเคมีสำหรับเทคนิคการแพทย์	3(2-3-5)
SC 01003 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 22203 สรีรวิทยาสำหรับเทคนิคการแพทย์	2(1-3-3)
SC 01006 เคมีเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 22204 มนุษย์พันธุศาสตร์และพันธุวิศวกรรม	3(3-0-6)
SC 01009 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 22205 พยาธิวิทยาสำหรับเทคนิคการแพทย์	2(2-0-4)
SC 12002 เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3(2-2-5)		
SC 12013 เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน	3(2-2-5)		
SC 22101 กายวิภาคศาสตร์สำหรับเทคนิคการแพทย์	2(1-3-3)		

SC 22206	จุลชีววิทยาทั่วไป	2(1-3-3)	SC 22308	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ	3(3-0-6)
SC 22207	เภสัชวิทยาพื้นฐานสำหรับ เทคนิคการแพทย์	2(2-0-4)	SC 22309	สถิติสำหรับการวิจัย	1(1-0-2)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ

66 หน่วยกิต

SC 22211	วิทยาแบคทีเรีย ทางการแพทย์ 1	3(2-3-5)	SC 22344	วิทยาศาสตร์การบริการ โลहित 2	3(2-3-5)
SC 22312	วิทยาแบคทีเรีย ทางการแพทย์ 2	2(1-3-3)	SC 22251	เทคโนโลยีและเครื่องมือ ทางเทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
SC 22313	ปรสิตวิทยาทางการแพทย์	3(2-3-5)	SC 22252	เทคนิคทางอณูชีววิทยา	3(2-3-5)
SC 22314	ไวรัสและเชื้อราทางการแพทย์	3(2-3-5)	SC 22453	กฎหมายและจรรยาบรรณ วิชาชีพ	1(1-0-2)
SC 22221	เคมีคลินิก 1	2(1-3-3)	SC 22454	เทคนิคการแพทย์ชุมชน	2(1-3-3)
SC 22322	เคมีคลินิก 2	3(2-3-5)	SC 22455	ระบบคุณภาพและการบริหาร จัดการห้องปฏิบัติการ	2(2-0-4)
SC 22323	เคมีคลินิก 3	3(2-3-5)	SC 22456	คลินิกสัมพันธ์	1(0-3-2)
SC 22324	พิษวิทยา	2(1-3-3)	SC 22361	ระเบียบวิธีวิจัย	1(1-0-2)
SC 22325	นิติวิทยาศาสตร์	2(1-3-3)	SC 22462	สารสนเทศทางสุขภาพ เพื่อการประยุกต์ใช้	2(2-0-4)
SC 22231	โลहितวิทยา 1	2(1-3-3)	SC 22463	สัมมนาทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์	1(0-3-2)
SC 22332	โลहितวิทยา 2	3(2-3-5)	SC 22464	ภาคินพนธ์	2(0-6-3)
SC 22333	โลहितวิทยา 3	3(2-3-5)	SC 22465	การฝึกงานทางห้องปฏิบัติการ	6(360)
SC 22334	จุลทรรศนศาสตร์คลินิก (การตรวจปัสสาวะและสหรน้ำ)	2(1-3-3)			
SC 22341	ภูมิคุ้มกันวิทยาพื้นฐาน	3(2-3-5)			
SC 22342	ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก	2(1-3-3)			
SC 22343	วิทยาศาสตร์การบริการ โลहित 1	3(2-3-5)			

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 12013	เคมีวิเคราะห์พื้นฐาน	3(2-2-5)
SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 22101	กายวิภาคศาสตร์สำหรับ	2(1-3-3)
SC 01006	เคมีเบื้องต้น	3(2-2-5)		เทคนิคการแพทย์	
SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)	xx xxxxx	เลือกเสรี 1	6 น.ก.
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	20	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 12002	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3(2-2-5)	SC 22207	เภสัชวิทยาพื้นฐานสำหรับ	2(2-0-4)
SC 22202	ชีวเคมีสำหรับเทคนิค การแพทย์	3(2-3-5)		เทคนิคการแพทย์	
SC 22203	สรีรวิทยาสำหรับเทคนิค การแพทย์	2(1-3-3)	SC 22211	วิทยาเภสัชที่เรียกว่า การแพทย์ 1	3(2-3-5)
SC 22204	มนุษย์พันธุศาสตร์และ พันธุวิศวกรรม	3(3-0-6)	SC 22221	เคมีคลินิก 1	2(1-3-3)
SC 22205	พยาธิวิทยาสำหรับเทคนิค การแพทย์	2(2-0-4)	SC 22231	โลหิตวิทยา 1	2(1-3-3)
SC 22206	จุลชีววิทยาทั่วไป	2(1-3-3)	SC 22251	เทคโนโลยีและเครื่องมือ ทางเทคนิคการแพทย์	1(1-0-2)
			SC 22252	เทคนิคทางอนุชีววิทยา	3(2-3-5)
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	19	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 22308	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ	3(3-0-6)	SC 22309	สถิติสำหรับการวิจัย	1(1-0-2)
SC 22312	วิทยาแบคทีเรียทาง การแพทย์ 2	2(1-3-3)	SC 22313	ปรสตีวิทยาทางการแพทย์	3(2-3-5)
SC 22322	เคมีคลินิก 2	3(2-3-5)	SC 22314	ไวรัสและเชื้อราทางการแพทย์	3(2-3-5)
SC 22324	พิษวิทยา	2(1-3-3)	SC 22323	เคมีคลินิก 3	3(2-3-5)
SC 22332	โลหิตวิทยา 2	3(2-3-5)	SC 22325	นิติวิทยาศาสตร์	2(1-3-3)
SC 22334	จุลทรรศนศาสตร์คลินิก (การตรวจปัสสาวะและสหรน้ำ)	2(1-3-3)	SC 22333	โลหิตวิทยา 3	3(2-3-5)
SC 22341	ภูมิคุ้มกันวิทยาพื้นฐาน	3(2-3-5)	SC 22342	ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก	2(1-3-3)
SC 22343	วิทยาศาสตร์การบริการ โลหิต 1	3(2-3-5)	SC 22344	วิทยาศาสตร์การบริการ โลหิต 2	3(2-3-5)
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 22453	กฎหมายและจรรยาบรรณ วิชาชีพ	1(1-0-2)	SC 22465	การฝึกงานทางห้องปฏิบัติการ	6(360)
SC 22454	เทคนิคการแพทย์ชุมชน	2(1-3-3)			
SC 22455	ระบบคุณภาพและการบริหาร จัดการห้องปฏิบัติการ	2(2-0-4)			
SC 22456	คลินิกสัมพันธ์	1(0-3-2)			
SC 22462	สารสนเทศทางสุขภาพ เพื่อการประยุกต์ใช้	2(2-0-4)			
SC 22463	สัมมนาทางวิทยาศาสตร์ การแพทย์	1(0-3-2)			
SC 22464	ภาคนิพนธ์	2(0-6-3)			
รวม	11	หน่วยกิต	รวม	6	หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
Bachelor of Science Program in Computer Science
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
: Bachelor of Science (Computer Science)
ชื่อย่อ : วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
: B.Sc. (Computer Science)

ปรัชญาของหลักสูตร

บัณฑิตมีความเชี่ยวชาญในศาสตร์และทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ สามารถพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์สู่มาตรฐานสากล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบอาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องาน วิชาชีพและสังคม
- ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความใฝ่รู้ สามารถพัฒนาความรู้เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพ
- ผลิตบัณฑิตที่คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ รวมถึงประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม
- ผลิตบัณฑิตที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ และสามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ผลิตบัณฑิตที่สามารถใช้เครื่องมือที่จำเป็น แนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สามารถสื่อสารและเลือกรูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	ห้อง 412 อาคาร 4 ชั้น 1
โทรศัพท์	02-4737000 ต่อ 3001-3002
เว็บไซต์	http://site.bsru.ac.th/comsci/

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		18	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	66	หน่วยกิต
1) บังคับ		45	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน		18	หน่วยกิต		
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
SC 01002	แคลคูลัสเบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 17205	คณิตศาสตร์ดิสครีต และทฤษฎีการคำนวณ	3(3-0-6)
SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	SC 17301	สถิติเพื่อการวิจัยทาง วิทยาศาสตร์	3(2-2-5)

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต

1) บังคับ

45 หน่วยกิต

SC 17101	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอัลกอริทึม	3(2-2-5)	SC 17207	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
SC 17102	โครงสร้างข้อมูลและการเขียนโปรแกรม	3(2-2-5)	SC 17208	การจัดการฐานข้อมูลและสารสนเทศ	3(2-2-5)
SC 17103	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)	SC 17302	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 17201	ระบบปฏิบัติการ	3(3-0-6)	SC 17303	คอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-2-5)
SC 17202	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)	SC 17304	ความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 17203	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสารข้อมูล	3(2-2-5)	SC 17305	ปัญญาประดิษฐ์และระบบชาญฉลาด	3(2-2-5)
SC 17204	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3(3-0-6)	SC 17306	สัมมนาทางคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 17206	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3(3-0-6)			

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

SC 17311	พื้นฐานอินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง	3(2-2-5)	SC 17351	การเป็นผู้ประกอบการด้านดิจิทัล	3(3-0-6)
SC 17312	การพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง	3(2-2-5)	SC 17352	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
SC 17321	วิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	SC 17353	ธุรกิจดิจิทัล	3(3-0-6)
SC 17322	คลังข้อมูล	3(2-2-5)	SC 17354	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง	3(2-2-5)
SC 17331	วิศวกรรมเว็บและการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน	3(2-2-5)	SC 17355	วิจัยดำเนินงาน	3(3-0-6)
SC 17332	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันที่ประมวลผลทางฝั่งเครื่องลูกข่าย	3(2-2-5)	SC 17356	การคืนคืนสารสนเทศ	3(3-0-6)
SC 17333	การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยระบบจัดการเนื้อหา	3(2-2-5)	SC 17361	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
SC 17341	การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 1	3(2-2-5)	SC 17362	การจัดการเนื้อหาบนสื่อผสม	3(2-2-5)
SC 17342	การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 2	3(2-2-5)	SC 17363	การประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่	3(2-2-5)

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 17401	โครงการคอมพิวเตอร์ 1	1(1-0-2)	SC 17411	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(0-2-1)	
SC 17402	โครงการคอมพิวเตอร์ 2	2(0-4-2)		ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์	
			SC 17412	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3(450)	
				ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์	

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 17421	เตรียมสหกิจศึกษา ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์	1(0-2-1)	SC 17422	สหกิจศึกษาทางวิทยาการ คอมพิวเตอร์	6(640)
----------	--	----------	----------	--------------------------------------	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01002	แคลคูลัสเบื้องต้น	3(3-0-6)
SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	SC 17102	โครงสร้างข้อมูลและการเขียน โปรแกรม	3(2-2-5)
SC 17101	การเขียนโปรแกรม คอมพิวเตอร์และอัลกอริทึม	3(2-2-5)	SC 17103	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	18	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 17201	ระบบปฏิบัติการ	3(3-0-6)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
SC 17202	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)	SC 17205	คณิตศาสตร์ดิสครีต และทฤษฎีการคำนวณ	3(3-0-6)
SC 17203	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และ การสื่อสารข้อมูล	3(3-0-6)	SC 17206	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3(3-0-6)
SC 17204	การวิเคราะห์และ ออกแบบระบบ	3(3-0-6)	SC 17207	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์	

		และคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
	SC 17208	การจัดการฐานข้อมูล และสารสนเทศ	3(2-2-5)
รวม	21	หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 17301	สถิติเพื่อการวิจัยทาง วิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	SC 17305	ปัญญาประดิษฐ์และ ระบบชาวนฉลาด	3(2-2-5)
SC 17302	ภาษาอังกฤษสำหรับ วิทยาการคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)	SC 17306	สัมมนาทางคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 17303	คอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-2-5)	SC 17xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก	9 น.ก.
SC 17304	ความมั่นคงปลอดภัยทาง คอมพิวเตอร์	3(3-0-6)	xx xxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
SC 17xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก	6 น.ก.	SC 17401	โครงการคอมพิวเตอร์ 1	1(1-0-2)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	19	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 17402	โครงการคอมพิวเตอร์ 2	2(0-4-2)	SC 17412	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์	3(450)
SC 17411	เตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางวิทยาการคอมพิวเตอร์	1(0-2-1)			
SC 17xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก	6 น.ก.			
xx xxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม	12	หน่วยกิต	รวม	3	หน่วยกิต
2) แผนสหกิจศึกษา			2) แผนสหกิจศึกษา		
SC 17421	เตรียมสหกิจศึกษา ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์	1(0-2-1)	SC 17422	สหกิจศึกษาทางวิทยาการ คอมพิวเตอร์	6(640)
SC 17xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก	6 น.ก.			
xx xxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม	10	หน่วยกิต	รวม	6	หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย
Bachelor of Science Program in Animation,
Game and Digital Media
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย)
: Bachelor of Science (Animation, Game and Digital Media)
ชื่อย่อ : วท.บ. (แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย)
: B.Sc. (Animation, Game and Digital Media)

ปรัชญาของหลักสูตร

บัณฑิตมีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ ทักษะ และการสร้างนวัตกรรมแอนิเมชัน เกม และดิจิทัล มีเดียอย่างสร้างสรรค์ ตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยต่อตนเองและสังคม
2. ผลิตบัณฑิตที่มีการบูรณาการความรู้ในการผลิตแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย
3. ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะวิเคราะห์ข้อมูล และบูรณาการงานวิจัยกับงานแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย
4. ผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นผู้นำ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
5. ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการสื่อสาร

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ ห้อง 2121 อาคาร 2 ชั้น 12
 โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 3121
 เว็บไซต์ <http://animation.bsru.ac.th>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	74	หน่วยกิต
1) บังคับ		62	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน		12	หน่วยกิต
SC 01001 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01012 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ	3(2-2-5)
SC 01003 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-6)	นักวิทยาศาสตร์	
		SC 01013 ภาษาอังกฤษสำหรับ	3(3-0-6)
		นักวิทยาศาสตร์	

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 74 หน่วยกิต

1) บัณฑิต

62 หน่วยกิต

SC 16101	เทคนิคแอนิเมชันขั้นพื้นฐาน	3(3-0-6)	SC 16206	การสร้างส่วนควบคุม	3(2-2-5)
SC 16102	การคิดเชิงสร้างสรรค์ ในงานแอนิเมชัน	3(3-0-6)		การเคลื่อนไหว 3 มิติ	
SC 16103	การเล่นและวิเคราะห์เกม	3(3-0-6)	SC 16207	จริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายดิจิทัล	1(1-0-2)
SC 16104	การเขียนโปรแกรมสำหรับเกม	3(2-2-5)	SC 16301	การออกแบบและพัฒนา แอนิเมชัน 3 มิติ	3(2-2-5)
SC 16105	กายวิภาคสำหรับตัวละคร ในแอนิเมชันและเกม	3(3-0-6)	SC 16302	ไดนามิกและวิชวลเอฟเฟค	3(2-2-5)
SC 16106	การสร้างโมเดลด้วยเทคนิค ดิจิทัล	3(2-2-5)	SC 16303	การพัฒนาสภาพแวดล้อม 3 มิติสำหรับแอนิเมชันและเกม	3(2-2-5)
SC 16107	เสียงสำหรับงานแอนิเมชัน และเกม	3(2-2-5)	SC 16304	สถิติและวิจัยสำหรับงาน แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	3(3-0-6)
SC 16201	โมชันกราฟิก	3(2-2-5)	SC 16305	การออกแบบและพัฒนาเกม คอมพิวเตอร์ 3 มิติ	3(2-2-5)
SC 16202	การออกแบบและพัฒนาเกม คอมพิวเตอร์ 2 มิติ	3(2-2-5)	SC 16306	การจัดแสงเงาและ การประมวลผลภาพ	3(2-2-5)
SC 16203	การออกแบบตัวละคร และฉากด้วยเทคนิคดิจิทัล	3(2-2-5)	SC 16307	การช้อนภาพและการตัดต่อ ด้วยเทคนิคดิจิทัล	3(2-2-5)
SC 16204	การพัฒนาตัวละคร 3 มิติ สำหรับแอนิเมชันและเกม	3(2-2-5)	SC 16401	การเป็นผู้ประกอบการ ด้านแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	1(1-0-2)
SC 16205	การออกแบบและพัฒนา แอนิเมชัน 2 มิติ	3(2-2-5)			

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

SC 16308	เวกเตอร์กราฟิก	3(2-2-5)	SC 16316	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและ การพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)
SC 16309	การออกแบบเกมบอร์ด	3(2-2-5)	SC 16317	เกมมิฟิเคชัน	3(3-0-6)
SC 16310	การจัดการผลิตแอนิเมชัน และเกม	3(2-2-5)	SC 16318	ธุรกิจสื่อดิจิทัล	3(3-0-6)
SC 16311	การลำดับภาพและตัดต่อ ดิจิทัลมีเดีย	3(2-2-5)	SC 16319	ภาษาอังกฤษเทคนิคสำหรับ แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	3(3-0-6)
SC 16312	ความเป็นจริงเสมือนและ การผสมผสานความเป็นจริงเสมือน	3(2-2-5)	SC 16320	ภาษาอังกฤษสำหรับ การนำเสนอเกมแอนิเมชัน เกม	3(3-0-6)

SC 16313	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์สำหรับเกมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	และดิจิทัลมีเดีย	SC 16321	หัวข้อพิเศษด้านเกมคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 16314	การออกแบบและพัฒนาเกมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่	3(2-2-5)		SC 16322	หัวข้อพิเศษด้านแอนิเมชัน	3(3-0-6)
SC 16315	การออกแบบส่วนประสมการณผู้ใช้และส่วนผู้ใช้	3(2-2-5)			และดิจิทัลมีเดีย	

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 16404	โครงการทางด้านแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	3(0-6-3)	SC 16406	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	3(300)
SC 16405	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	1(0-2-1)			

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 16402	เตรียมสหกิจศึกษาทางแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	1(0-2-1)	SC 16403	สหกิจศึกษาทางแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	6(640)
----------	---	----------	----------	---	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 16101	เทคนิคแอนิเมชันขั้นพื้นฐาน	3(3-0-6)	SC 16104	การเขียนโปรแกรมสำหรับเกม	3(2-2-5)
SC 16102	การคิดเชิงสร้างสรรค์ในงานแอนิเมชัน	3(3-0-6)	SC 16105	กายวิภาคสำหรับตัวละครในแอนิเมชันและเกม	3(3-0-6)
SC 16103	การเล่นและวิเคราะห์เกม	3(2-2-5)	SC 16106	การสร้างโมเดลด้วยเทคนิคดิจิทัล	3(2-2-5)
			SC 16107	เสียงสำหรับงานแอนิเมชันและเกม	3(2-2-5)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-6)
SC 16201	โมชันกราฟิก	3(2-2-5)	SC 16205	การออกแบบและพัฒนา แอนิเมชัน 2 มิติ	3(2-2-5)
SC 16202	การออกแบบและพัฒนาเกม คอมพิวเตอร์ 2 มิติ	3(2-2-5)	SC 16206	การสร้างส่วนควบคุม การเคลื่อนไหว 3 มิติ	3(2-2-5)
SC 16203	การออกแบบตัวละคร และฉากด้วยเทคนิค ดิจิทัล	3(2-2-5)	SC 16207	จริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายดิจิทัล	1(1-0-2)
SC 16204	การพัฒนาตัวละคร 3 มิติ สำหรับแอนิเมชัน และเกม	3(2-2-5)	SC 16XXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 น.ก.
รวม 21 หน่วยกิต			รวม 19 หน่วยกิต		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	SC 16305	การออกแบบและพัฒนาเกม คอมพิวเตอร์ 3 มิติ	3(2-2-5)
SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	SC 16306	การจัดแสงเงาและการ ประมวลผลภาพ	3(2-2-5)
SC 16301	การออกแบบและพัฒนา แอนิเมชัน 3 มิติ	3(2-2-5)	SC 16307	การช้อนภาพและการ ตัดต่อด้วยเทคนิคดิจิทัล	3(2-2-5)
SC 16302	ไดนามิกและวิซวลเอฟเฟค	3(2-2-5)	SC 16xxx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	6 น.ก.
SC 16303	การพัฒนาสภาพแวดล้อม 3 มิติ สำหรับ แอนิเมชันและเกม	3(2-2-5)			
SC 16304	สถิติและวิจัยสำหรับ งานแอนิเมชัน เกม และ ดิจิทัลมีเดีย	3(3-0-6)			
SC 16xxx	กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก	3 น.ก.			
รวม 21 หน่วยกิต			รวม 15 หน่วยกิต		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 16404	โครงการทางด้านแอนิเมชัน เกม และดิจิทัล มีเดีย	3(0-6-3)	SC 16406	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	3(300)
SC 16405	เตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	1(0-2-1)			
xx xxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	6 น.ก.			
รวม	10	หน่วยกิต	รวม	3	หน่วยกิต
2) แผนสหกิจศึกษา			2) แผนสหกิจศึกษา		
SC 16401	การเป็นผู้ประกอบการ ด้านแอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	1(1-0-2)	SC 16403	สหกิจศึกษาทางแอนิเมชัน เกม และดิจิทัล มีเดีย	6(640)
SC 16402	เตรียมสหกิจศึกษาทาง แอนิเมชัน เกม และ ดิจิทัลมีเดีย	1(0-2-1)			
xx xxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี	6 น.ก.			
รวม	8	หน่วยกิต	รวม	6	หน่วยกิต



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอัจฉริยะ
Bachelor of Science Program in Smart Technology
(หลักสูตรปรับปรุง 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีอัจฉริยะ)
: Bachelor of Science (Smart Technology)
ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคโนโลยีอัจฉริยะ)
: B.Sc. (Smart Technology)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตสู่ตลาดแรงงาน สร้างคนสู่งาน รู้หลักการ เชี่ยวชาญเทคโนโลยีอัจฉริยะ พัฒนา
นวัตกรรมสู่สังคมและท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ผลิตบัณฑิตที่มีจริยธรรม คุณธรรม เจตคติและศรัทธาในการประกอบอาชีพทางด้าน
เทคโนโลยีอัจฉริยะอันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมของท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี
- ผลิตบัณฑิตที่สามารถประกอบอาชีพโดยใช้ความรู้ทักษะเทคนิคเฉพาะทาง ด้านเทคโนโลยี
อัจฉริยะ ในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ หรือเป็นเจ้าของสถานประกอบการได้
- ผลิตบัณฑิตที่สามารถนำความรู้ทางทฤษฎี และทักษะในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ไป
ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรืองานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพชีวิตของตน
สังคม และท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม
- ผลิตบัณฑิตที่ตระหนักถึงความสำคัญทางด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะ มีสภาวะความเป็นผู้นำ มี
จิตสาธารณะ มีมนุษยสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อองค์กร เพื่อส่งเสริม
คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สังคม ท้องถิ่น และสภาพแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านการวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์เชิงตัวเลขในงานด้านต่างๆ ที่
เกี่ยวข้อง และมีทักษะความรู้พื้นฐานเพียงพอที่จะศึกษาต่อในระดับสูง และการประกอบอาชีพ
ต่อไป

6. ผลิตภัณฑ์ที่สามารถผลิตและถ่ายทอดนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีอัจฉริยะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน เพื่อตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรมและสถานประกอบการในยุคเศรษฐกิจประเทศไทย 4.0

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ ห้อง 981 อาคาร 9 ชั้น 8
โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 3141
เว็บไซต์ <http://site.bsru.ac.th/smarttech/>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	99	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	80	หน่วยกิต
1) บังคับ		50	หน่วยกิต
2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 วิชาแกน **12 หน่วยกิต**

SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต

1) บัณฑิต

20 หน่วยกิต

SC 21101	อิเล็กทรอนิกส์และ ดิจิทัลเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 21204	การจัดการเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนา	3(3-0-6)
SC 21102	คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยี อัจฉริยะ	3(3-0-6)	SC 21205	การพัฒนาแอปพลิเคชัน สำหรับอุปกรณ์อัจฉริยะ	3(2-2-5)
SC 21103	เครื่องมือวัดและการวัด อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)	SC 21206	การเขียนและออกแบบวงจร อิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 21104	ระบบคอมพิวเตอร์และ การเขียนโปรแกรม	3(2-2-5)	SC 21207	ภาษาอังกฤษสำหรับ เทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(3-0-6)
SC 21201	การสื่อสารข้อมูลและ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	SC 21301	เทคโนโลยีเว็บและแพลตฟอร์ม	3(2-2-5)
SC 21202	การประยุกต์ใช้ไมโครคอน โทรลเลอร์และเซนเซอร์	3(2-2-5)	SC 21302	งานตรวจซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
SC 21203	ระบบฐานข้อมูลและ การจัดการสารสนเทศ	3(3-0-6)	SC 21303	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	3(2-2-5)
			SC 21304	ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
			SC 21305	การออกแบบส่วนต่อประสาน กราฟิกผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
			SC 21306	สัมมนาเทคโนโลยีอัจฉริยะ	2(1-2-5)

2) เลือก

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

2.1) แขนงวิชาหุ่นยนต์และอุปกรณ์อัจฉริยะ

SC 21208	เทคโนโลยีหุ่นยนต์	3(3-0-6)	SC 21210	ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล	3(3-0-6)
SC 21209	การออกแบบและพัฒนา หุ่นยนต์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 21211	การจัดและบริหารโครงการ เทคโนโลยีหุ่นยนต์และอุปกรณ์อัจฉริยะ	3(3-0-6)
SC 21307	ระบบสมองกลฝังตัว	3(2-2-5)	SC 21311	การพัฒนาเกมและการจำลอง	3(3-0-6)
SC 21308	การเขียนแบบโปรแกรม หุ่นยนต์ระบบอัจฉริยะ	3(2-2-5)	SC 21312	การปฏิสัมพันธ์กับระบบ ที่สัมผัสได้	3(2-2-5)
SC 21309	ภาษาอังกฤษสำหรับหุ่นยนต์ และอุปกรณ์อัจฉริยะ	3(3-0-6)	SC 21402	นวัตกรรมอัจฉริยะในชีวิต ประจำวัน	3(2-2-5)
SC 21310	หุ่นยนต์อุตสาหกรรมและ กระบวนการผลิต	3(3-0-6)	SC 21403	ความปลอดภัยและจริยธรรม ในการทำงาน	3(3-0-6)

SC 21401	หัวข้อพิเศษทางหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ	3(3-0-6)
----------	--	----------

2.2) แขนงวิชาเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติทางการแพทย์

SC 21212	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3(3-0-6)	SC 21405	การควบคุมคุณภาพ และความปลอดภัย	3(3-0-6)
SC 21213	วิศวกรรมโรงพยาบาล	3(3-0-6)	SC 21214	ฟิสิกส์ทางการแพทย์	3(3-0-6)
SC 21313	อุปกรณ์และเทคโนโลยี ทางการแพทย์ 1	3(3-0-6)	SC 21316	รังสีทางการแพทย์	3(3-0-6)
SC 21314	อุปกรณ์และเทคโนโลยี ทางการแพทย์ 2	3(3-0-6)	SC 21317	การบำรุงรักษาอุปกรณ์ การแพทย์	3(3-0-6)
SC 21315	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยี และระบบอัตโนมัติทางการแพทย์	3(3-0-6)	SC 21318	นวัตกรรมทางการแพทย์	3(2-2-5)
SC 21404	หัวข้อพิเศษทางเทคโนโลยี ทางการแพทย์	3(3-0-6)	SC 21406	หลักการและเทคโนโลยี อุปกรณ์ฟื้นฟู	3(3-0-6)

2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 21409	โครงการทางเทคโนโลยี อัจฉริยะ	3(2-2-5)	SC 21411	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(350)
SC 21410	เตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ	1(1-0-2)			

2) แผนสหกิจศึกษา

SC 21407	เตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)	SC 21408	สหกิจศึกษา	6(640)
----------	------------------	----------	----------	------------	--------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

1) แขนงวิชาหุ่นยนต์และอุปกรณ์อัจฉริยะ

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)
SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 21101	อิเล็กทรอนิกส์และ ดิจิทัลเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 21103	เครื่องมือวัดและการวัด อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
SC 21102	คณิตศาสตร์สำหรับ เทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(3-0-6)	SC 21104	ระบบคอมพิวเตอร์และ การเขียนโปรแกรม	3(2-2-5)
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 21201	การสื่อสารข้อมูลและ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	SC 21204	การจัดการเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนา	3(3-0-6)
SC 21202	การประยุกต์ใช้ไมโคร คอนโทรลเลอร์และเซนเซอร์	3(2-2-5)	SC 21205	การพัฒนาแอปพลิเคชัน สำหรับอุปกรณ์อัจฉริยะ	3(2-2-5)
SC 21203	ระบบฐานข้อมูลและ การจัดการสารสนเทศ	3(3-0-6)	SC 21206	การเขียนและออกแบบวงจร อิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 21208	เทคโนโลยีหุ่นยนต์	3(3-0-6)	SC 21207	ภาษาอังกฤษสำหรับ เทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(3-0-6)
SC 212xx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 น.ก.	SC 21209	การออกแบบและ พัฒนาหุ่นยนต์	3(2-2-5)
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 21301	เทคโนโลยีเว็บและแพลตฟอร์ม	3(2-2-5)	SC 21304	ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
SC 21302	งานตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)	SC 21305	การออกแบบส่วนต่อประสาน กราฟิกผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 21303	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	3(2-2-5)	SC 21306	สัมมนาเทคโนโลยีอัจฉริยะ	2(1-2-5)
SC 21307	ระบบสมองกลฝังตัว	3(2-2-5)	SC 21309	ภาษาอังกฤษสำหรับหุ่นยนต์ และอุปกรณ์อัจฉริยะ	3(3-0-6)
SC 21308	การเขียนโปรแกรมหุ่นยนต์ ระบบอัจฉริยะ	3(2-2-5)	SC 21310	หุ่นยนต์อุตสาหกรรมและ กระบวนการผลิต	3(3-0-6)
SC 213xx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 น.ก.	xx xxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
รวม 18 หน่วยกิต			รวม 17 หน่วยกิต		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 21401	หัวข้อพิเศษทางหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ	3(3-0-6)	SC 21409	โครงการทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(2-2-5)
SC 214xx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 น.ก.	SC 21411	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(350)
SC 21410	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ	1(1-0-2)			
xx xxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม 10 หน่วยกิต			รวม 6 หน่วยกิต		
2) แผนสหกิจศึกษา			2) แผนสหกิจศึกษา		
SC 21401	หัวข้อพิเศษทางหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ	3(3-0-6)	SC 21408	สหกิจศึกษา	6(640)
SC 214xx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 น.ก.			
SC 21407	เตรียมสหกิจศึกษา	1(1-0-2)			
xx xxxxx	วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.			
รวม 10 หน่วยกิต			รวม 6 หน่วยกิต		

2) แขนงวิชาเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติทางการแพทย์

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	9 น.ก.
SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)
SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	SC 01009	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 21101	อิเล็กทรอนิกส์และ ดิจิทัลเบื้องต้น	3(2-2-5)	SC 21103	เครื่องมือวัดและการวัด อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
SC 21102	คณิตศาสตร์สำหรับ เทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(3-0-6)	SC 21104	ระบบคอมพิวเตอร์ และการเขียนโปรแกรม	3(2-2-5)
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.	GE xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก/ บังคับเลือก	6 น.ก.
SC 21201	การสื่อสารข้อมูลและ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	SC 21204	การจัดการเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนา	3(3-0-6)
SC 21202	การประยุกต์ใช้ไมโคร คอนโทรลเลอร์และเซนเซอร์	3(2-2-5)	SC 21205	การพัฒนาแอปพลิเคชัน สำหรับอุปกรณ์อัจฉริยะ	3(2-2-5)
SC 21203	ระบบฐานข้อมูลและ การจัดการสารสนเทศ	3(3-0-6)	SC 21206	การเขียนและออกแบบวงจร อิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
SC 21212	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3(3-0-6)	SC 21207	ภาษาอังกฤษสำหรับ เทคโนโลยีอัจฉริยะ	3(3-0-6)
SC 212xx	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 น.ก.	SC 21213	วิศวกรรมโรงพยาบาล	3(3-0-6)
รวม	21	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 21301	เทคโนโลยีเว็บและแพลตฟอร์ม 3(2-2-5)		SC 21304	ปัญญาประดิษฐ์ 3(2-2-5)	
SC 21302	งานตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)		SC 21305	การออกแบบส่วนต่อประสาน กราฟิกผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)	
SC 21303	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ 3(2-2-5)		SC 21306	สัมมนาเทคโนโลยีอัจฉริยะ 2(1-2-5)	
SC 21313	อุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการแพทย์1 3(3-0-6)		SC 21315	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยี และระบบอัตโนมัติทางการแพทย์ 3(3-0-6)	
SC 21314	อุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการแพทย์2 3(3-0-6)		SC 213xx	วิชาเฉพาะด้านเลือก 3 น.ก.	
SC 213xx	วิชาเฉพาะด้านเลือก 3 น.ก.		xx xxxxx	วิชาเลือกเสรี 3 น.ก.	
รวม 18 หน่วยกิต			รวม 17 หน่วยกิต		

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 21404	หัวข้อพิเศษทางเทคโนโลยีทางการแพทย์ 3(3-0-6)		SC 21409	โครงงานทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ 3(2-2-5)	
SC 21405	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย 3(3-0-6)		SC 21411	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ 3(350)	
SC 21410	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางเทคโนโลยีอัจฉริยะ 1(1-0-2)				
xx xxxxx	วิชาเลือกเสรี 3 น.ก.				
รวม 10 หน่วยกิต			รวม 6 หน่วยกิต		
2) แผนสหกิจศึกษา			2) แผนสหกิจศึกษา		
SC 21404	หัวข้อพิเศษทางเทคโนโลยีทางการแพทย์ 3(3-0-6)		SC 21408	สหกิจศึกษา 6(640)	
SC 21405	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย 3(3-0-6)				
SC 21407	เตรียมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)				
xx xxxxx	วิชาเลือกเสรี 3 น.ก.				
รวม 10 หน่วยกิต			รวม 6 หน่วยกิต		



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล
Bachelor of Science Program in
Information Technology and Data Science
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล)
: Bachelor of Science (Information Technology and Data Science)
ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล)
: B.Sc. (Information Technology and Data Science)

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีทักษะและความเชี่ยวชาญ ในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูลได้อย่างเหมาะสม เพื่อการนำเสนอสารสนเทศที่มีคุณภาพ ภายใต้จรรยาบรรณตามหลักวิชาการและวิชาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล ที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้
- 1) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 2) มีความรู้ในหลักการ และทฤษฎีของศาสตร์ที่ศึกษา
 - 3) มีทักษะในการวิเคราะห์ปัญหา สามารถประยุกต์ความรู้ในศาสตร์ที่ศึกษาเพื่อการแก้ปัญหา รวมถึงการเลือกใช้เครื่องมืออย่างเหมาะสม
 - 4) มีความเข้าใจและรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

5) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล เพื่อการสื่อสารในยุคสังคมดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขในรูปแบบที่หลากหลาย

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ ห้อง 532 และห้อง 533 อาคาร 5 ชั้น 3
 ประธานหลักสูตร/ประธานสาขาวิชา
 อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิริกิตต์ โทร. 06 2196 5415
 เว็บไซต์ <http://site.bsru.ac.th/ict/>
 เฟซบุ๊ก <https://www.facebook.com/ICTBSRU/>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 บังคับ		20	หน่วยกิต
1.2 เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3 บังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		12	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	82	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล		15	หน่วยกิต
2) วิชาเฉพาะด้านบังคับ		48	หน่วยกิต
(1) กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ		9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์		18	หน่วยกิต
(3) กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์		15	หน่วยกิต
(4) กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ		6	หน่วยกิต
3) วิชาเฉพาะด้านเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาชีพ พื้นฐานวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดรายวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาแกนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

12 หน่วยกิต

SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)			
SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ นักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)			

2.2 วิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 82 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล

15 หน่วยกิต

SC 20101	เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	3(2-2-5)	SC 20301	คณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)
SC 20102	พื้นฐานวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	SC 20401	ภาษาอังกฤษสำหรับ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)
SC 20104	ชุดเครื่องมือสำหรับวิทยาการ ข้อมูล	3(2-2-5)			

2) วิชาเฉพาะด้านบังคับ

48 หน่วยกิต

(1) กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ

9 หน่วยกิต

SC 20207	กฎหมายและจริยธรรม เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)	SC 20303	การประมวลผลแบบคลาวด์	3(2-2-5)
			SC 20306	ธุรกิจอัจฉริยะและแพลตฟอร์ม	3(2-2-5)

(2) กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์

18 หน่วยกิต

SC 20204	ระบบฐานข้อมูลสำหรับ วิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	SC 20307	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ	3(2-2-5)
SC 20304	เครื่องมือและเทคนิค ในการค้นคืนสารสนเทศ	3(2-2-5)	SC 20308	การวิเคราะห์ข้อมูลบน สื่อสังคมออนไลน์	3(2-2-5)
SC 20305	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับ วิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	SC 20309	สถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่	3(2-2-5)

(3) กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์

15 หน่วยกิต

SC 20103	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	SC 20206	การเขียนโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ	3(2-2-5)
SC 20201	การเขียนโปรแกรมสำหรับวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	SC 20302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(2-2-5)
SC 20205	การจินตทัศน์ข้อมูล	3(2-2-5)			

(4) กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

6 หน่วยกิต

SC 20202	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการสำหรับข้อมูลขนาดใหญ่	3(2-2-5)	SC 20203	การสื่อสารข้อมูลและการบริหารเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
----------	---	----------	----------	--	----------

3) วิชาเฉพาะด้านเลือกไม่น้อยกว่า

12 หน่วยกิต

SC 20310	การตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)	SC 20315	บล็อกเชน	3(3-0-6)
SC 20311	เทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	3(2-2-5)	SC 20316	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ	3(2-2-5)
SC 20312	การเรียนรู้เชิงลึก	3(2-2-5)	SC 20317	การจัดการสารสนเทศสำหรับธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)
SC 20313	การประมวลผลภาษาธรรมชาติ	3(2-2-5)	SC 20318	หัวข้อพิเศษทางเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)
SC 20314	การประมวลผลภาพดิจิทัล	3(2-2-5)			

4) กลุ่มวิชาชีพ พื้นฐานวิชาชีพ

7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่งจาก 2 แผนต่อไปนี้

(1) แผนสหกิจศึกษา

SC 20402	เตรียมสหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	1(0-2-1)	SC 20403	สหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	6(640)
----------	--	----------	----------	--	--------

(2) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

SC 20404	โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	3(0-6-3)	SC 20406	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	3(350)
SC 20405	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	1(0-2-1)			

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
SC 01012	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนักวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	SC 01003	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(2-2-5)
SC 20101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	3(2-2-5)	SC 20103	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
SC 20102	พื้นฐานวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	SC 20104	ชุดเครื่องมือสำหรับวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)
รวม 18 หน่วยกิต			รวม 18 หน่วยกิต		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
GE XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	6 น.ก.	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
SC 01013	ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	GEXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3 น.ก.
SC 20201	การเขียนโปรแกรมสำหรับวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	GE 033XX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
SC 20202	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการสำหรับข้อมูลขนาดใหญ่	3(2-2-5)	SC 01001	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
			SC 20204	ระบบฐานข้อมูลสำหรับวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)
			SC 20205	การจินตทัศน์ข้อมูล	3(2-2-5)
			SC 20206	การเขียนโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ	3(2-2-5)

SC 20203	การสื่อสารข้อมูลและการบริหารเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	SC 20207	กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	21	หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
SC 20301	คณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)	SC 20306	ธุรกิจอัจฉริยะและแพลตฟอร์ม	3(2-2-5)
SC 20302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(2-2-5)	SC 20307	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ	3(2-2-5)
SC 20303	การประมวลผลแบบคลาวด์	3(2-2-5)	SC 20308	การวิเคราะห์ข้อมูลบนสื่อสังคมออนไลน์	3(2-2-5)
SC 20304	เครื่องมือและเทคนิคในการค้นคืนสารสนเทศ	3(2-2-5)	SC 20309	สถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่	3(2-2-5)
SC 20305	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับวิทยาการข้อมูล	3(2-2-5)	SC 20XXX	วิชาเลือก	3 น.ก.
SC 20XXX	วิชาเลือก	3 น.ก.	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
รวม	18	หน่วยกิต	รวม	18	หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
1) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			1) แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
SC 20401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)	SC 20406	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	3(350)
SC 20404	โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	3(0-6-3)			
SC 20405	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	1(0-2-1)			
SC 20XXX	วิชาเลือก	6 น.ก.			
รวม	13	หน่วยกิต	รวม	3	หน่วยกิต
2) แผนการเรียนสหกิจศึกษา			2) แผนการเรียนสหกิจศึกษา		
SC 20401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)	SC 20403	สหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	6(640)

SC 20402 เตรียมสหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล1(0-2-1)	
SC 20XXX วิชาเลือก 3	
SC 20XXX วิชาเลือก 3	
XXXXXXX วิชาเลือกเสรี 3	
รวม 13 หน่วยกิต	รวม 6 หน่วยกิต



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
Bachelor of Education Program in Mathematics
(หลักสูตรปรับปรุง 2562)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)
: Bachelor of Education (Mathematics)
ชื่อย่อ : ค.บ. (คณิตศาสตร์)
: B.Ed. (Mathematics)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตครุคณิตศาสตร์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ บูรณาการความรู้อย่างเป็นระบบ ก้าวทันต่อ
ความเปลี่ยนแปลงของสังคม เปี่ยมล้นด้วยคุณธรรมจริยธรรม

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีศักยภาพและคุณลักษณะ ดังนี้

- มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ
- มีความรู้และเข้าใจในวิชาคณิตศาสตร์ และวิชาชีพครูเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ
- มีความรู้ในศาสตร์การสอน และการบูรณาการองค์ความรู้ เพื่อออกแบบการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โดยสอดแทรกทักษะและกระบวนการ ตลอดจนเลือกใช้เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม
- มีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้กับผู้เรียน บุคคลและกลุ่มต่าง ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
- มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ ตลอดจนมีทักษะในศตวรรษที่ 21
- มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

7. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ เพื่อออกแบบและจัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ นอกชั้นเรียน
9. มีความสามารถในการค้นคว้า แสวงหาความรู้ และสามารถออกแบบวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	ห้อง 300601 อาคาร 30 ชั้น 6
โทรศัพท์	02 - 4737000 ต่อ 5083
เว็บไซต์	http://site.bsru.ac.th/mathed

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาชีพรู		38	หน่วยกิต
(1) วิชาชีพรู		24	หน่วยกิต
(2) วิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		14	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	62	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาชีพครู		38	หน่วยกิต
(1) วิชาชีพครู		24	หน่วยกิต
1190101 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และ จิตวิญญาณความเป็นครู	2(2-0-4)	1190203 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้	2(1-2-3)
1190102 ปรัชญาการศึกษา	3(3-0-6)	1190204 ทักษะการสื่อสารและ วัฒนธรรมสำหรับครู	2(2-0-4)
1190103 จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)	1190301 วิทยาการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)
1190201 การพัฒนาหลักสูตร	3(3-0-6)	1190302 การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้	3(3-0-6)
1190202 การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	3(3-0-6)		
(2) วิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		14	หน่วยกิต
1190205 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 1	1(120)	1190401 การปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา 1	6(720)
1190303 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 2	1(120)	1190402 การปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา 2	6(720)
2.2 กลุ่มวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า	62
(1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42	หน่วยกิต
4194101 หลักการทางคณิตศาสตร์	3(3-0-6)	4194202 การจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
4194102 แคลคูลัสสำหรับครู 1	3(3-0-6)	4194203 การจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)
4194103 แคลคูลัสสำหรับครู 2	3(3-0-6)	4194204 การวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา	3(2-2-5)
4194104 สถิติและความน่าจะเป็น	3(3-0-6)	4194205 ภาษาอังกฤษสำหรับ การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2(1-2-3)
4194105 ระบบจำนวนสำหรับครู	3(3-0-6)	4194206 การจัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์	2(1-2-3)
4194106 ทฤษฎีจำนวนสำหรับครู	3(3-0-6)	4194207 สัมมนาทางคณิตศาสตร์ศึกษา	1(0-2-1)
4194107 พีชคณิตเชิงเส้นสำหรับครู	3(3-0-6)	4194208 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	1(0-2-1)
4194108 เรขาคณิตเบื้องต้นสำหรับครู	3(3-0-6)		
4194201 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์	3(2-2-5)		

(2) กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต	
4194301 ประวัติและพัฒนาการทางคณิตศาสตร์	2(2-0-4)	4194310 คณิตศาสตร์เชิงการจัด	3(3-0-6)
4194302 ทฤษฎีเซตสำหรับครู	3(3-0-6)	4194311 ทฤษฎีสมการ	3(3-0-6)
4194303 พีชคณิตนามธรรมสำหรับครู	3(3-0-6)	4194312 การวิเคราะห์เชิงตัวเลขเบื้องต้น	3(3-0-6)
4194304 การวิเคราะห์เชิงเวกเตอร์	3(3-0-6)	4194313 การวิจัยดำเนินการ	3(3-0-6)
4194305 การวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	4194314 หัวข้อพิเศษทางคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
4194306 ตัวแปรเชิงซ้อนเบื้องต้น	3(3-0-6)	4194401 การวัดและประเมินผล การเรียนรู้คณิตศาสตร์	2(1-2-3)
4194307 ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น	3(3-0-6)	4194402 การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์	2(1-2-3)
4194308 เรขาคณิตนอกระบบยูคลิด	3(3-0-6)	4194403 การจัดการเรียนรู้สเต็มศึกษา	3(2-2-5)
4194309 ทฤษฎีกราฟเบื้องต้น	3(3-0-6)	4194404 วิทยาการคำนวณ	3(3-0-6)
		4194405 หัวข้อพิเศษทางคณิตศาสตร์ศึกษา	3(2-2-5)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	
9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 น.ก.	9121102 สังคมไทยสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 .	3 น.ก.
9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3 น.ก.	9121103 ความเป็นพลเมือง	1 น.ก.
9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์	3 น.ก.	9121101 ทักษะชีวิต	3 น.ก.
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต	1 น.ก.	1190102 ปรัชญาการศึกษา	3(3-0-6)
1190101 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู	2(2-0-4)	4194103 แคลคูลัสสำหรับครู 2	3(3-0-6)
1190103 จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)	4194104 สถิติและความน่าจะเป็น	3(3-0-6)
4194101 หลักการทางคณิตศาสตร์	3(3-0-6)	4194105 ระบบจำนวนสำหรับครู	3(3-0-6)
4194102 แคลคูลัสสำหรับครู 1	3(3-0-6)	4194xxx วิชาเอกเลือก	3 น.ก.
รวม 21 หน่วยกิต		รวม 21 หน่วยกิต	

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	
912xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	3 น.ก.	9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3 น.ก.
1190201 การพัฒนาหลักสูตร	3(3-0-6)	1190202 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(3-0-6)
1190204 ทักษะการสื่อสารและวัฒนธรรม สำหรับครู	2(2-0-4)	1190203 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้	2(1-2-3)
1190205 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 1	1(120)	4194108 เรขาคณิตเบื้องต้นสำหรับครู	3(3-0-6)
4194106 ทฤษฎีจำนวนสำหรับครู	3(3-0-6)	4194202 การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
4194107 พีชคณิตเชิงเส้นสำหรับครู	3(3-0-6)	4194xxx วิชาเอกเลือก	6 น.ก.
4194201 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการ เรียนรู้คณิตศาสตร์	3(2-2-5)		
xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.		
รวม 21 หน่วยกิต		รวม 20 หน่วยกิต	

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	
9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในชีวิตประจำวัน	3	919xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	2 น.ก.
919xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มภาษา)	2	1190302 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้	3(3-0-6)
1190301 วิทยาการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)	4194206 การจัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์	2(1-2-3)
1190303 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 2	1(120)	4194207 สัมมนาทางคณิตศาสตร์ศึกษา	1(0-2-1)
4194203 การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)	4194208 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	1(0-2-1)
4194204 การวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา	3(2-2-5)	4194xxx วิชาเอกเลือก	6 น.ก.
4194205 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัด การเรียนรู้คณิตศาสตร์	2(1-2-3)	xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
4194xxx วิชาเอกเลือก	5 น.ก.		
รวม 22 หน่วยกิต		รวม 18 หน่วยกิต	

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	
1190401 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(720)	1190402 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(720)
รวม 6 หน่วยกิต		รวม 6 หน่วยกิต	



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา

Bachelor of Education in Biology

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา)
: Bachelor of Education (Biology)
ชื่อย่อ : ค.บ. (ชีววิทยา)
: B.Ed. (Biology)

ปรัชญาของหลักสูตร

เด่นชัดวิชาการ เชี่ยวชาญปฏิบัติ เคารพค่านิยม น้อมนำศาสตร์พระราชานำวิชาความรู้สู่ชุมชน

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตครุศาสตรบัณฑิตสาขาชีววิทยาให้มีศักยภาพและคุณลักษณะที่ดีดังต่อไปนี้

- มีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพครูและจรรยาบรรณนักวิจัยด้านชีววิทยา
- มีความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี หลักการในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การศึกษา ศาสตร์พระราชานำ และศาสตร์ทางด้านวิชาชีววิทยา
- มีความสามารถในการจัดระบบความคิด วิเคราะห์ ปฏิบัติ และแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ
- มีความรับผิดชอบและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีภาวะผู้นำ และเป็นผู้ตามที่ดีได้
- มีความรู้ด้านวิเคราะห์เชิงตัวเลข นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถนำความรู้เทคนิคและทักษะปฏิบัติการ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้บริการในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ทั้งวิชาชีพครูและวิชาเอก โดยมีรูปแบบที่หลากหลาย และมีการบูรณาการจัดการเรียนรู้สู่ชุมชนได้อย่างเหมาะสม

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่	ห้อง 300404 อาคาร 30 ชั้น 4
โทรศัพท์	02-4737000 ต่อ5064
เว็บไซต์	http://www.sci.bsru.ac.th/dept/bioedu/

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	98	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู		38	หน่วยกิต
(1) วิชาชีพครู		24	หน่วยกิต
(2) วิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		14	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		40	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
(2.1) เลือกด้านการสอน	ไม่น้อยกว่า	5	หน่วยกิต
(2.2) เลือกด้านชีววิทยา	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาชีพครู		38	หน่วยกิต
(1) วิชาชีพครู		24	หน่วยกิต
1190101 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู	2(2-0-4)	1190203 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร	2(1-2-3)
1190102 ปรัชญาการศึกษา	3(3-0-6)	การศึกษาและการเรียนรู้	
1190103 จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)	1190204 ทักษะการสื่อสารและวัฒนธรรม	2(2-0-4)
1190201 การพัฒนาหลักสูตร	3(3-0-6)	สำหรับครู	
1190202 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(3-0-6)	1190301 วิทยาการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)

1190302 การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้	3(3-0-6)
---	----------

(2) วิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

14 หน่วยกิต

1190205 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 11(120)	1190401 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 6(720)
1190303 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 21(120)	1190402 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 6(720)

2.2 กลุ่มวิชาเอก

ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

(1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

40 หน่วยกิต

4191104 ฟิสิกส์พื้นฐาน	3(2-2-5)	4193203 นิเวศวิทยาและชีววิทยาเชิง อนุรักษ์สำหรับครู	3(2-2-5)
4192104 เคมีพื้นฐาน	3(2-2-5)	4193204 พันธุศาสตร์และเทคโนโลยี ดีเอ็นเอสำหรับครู	3(2-2-5)
4194109 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)	4193205 สัตววิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
4193101 ชีววิทยาสำหรับครู 1	3(2-2-5)	4193206 การสอนชีววิทยา	3(2-2-5)
4193102 ชีววิทยาสำหรับครู 2	3(2-2-5)	4193207 สัมมนาทางชีววิทยาสำหรับครู	1(1-2-1)
4193103 พฤกษศาสตร์สำหรับครู	3(2-2-5)	4193208 โครงการวิจัยทางชีววิทยา สำหรับครู	3(1-4-4)
4193201 จุลชีววิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)		
4193202 เทคโนโลยีชีวภาพสำหรับครู	3(2-2-5)		

(2) กลุ่มวิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

(2.1) เลือกด้านการสอน

ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต

4193206 การสร้างสื่อการเรียนการสอน ชีววิทยา	2(1-2-3)	4193208 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	3(1-4-4)
4193207 การพัฒนาหลักสูตรและ การจัดการเรียนรู้ชีววิทยา	3(2-2-5)	4193209 สติมศึกษา	3(1-4-4)
		4193210 ภาษาอังกฤษสำหรับครูชีววิทยา	2(1-2-3)

2.2) เลือกด้านการศึกษาชีววิทยา

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

4193304 สรีรวิทยาและชีวเคมีพื้นฐาน ของชีวิต	3(3-0-6)	4193316 ระบบวิทยาและความหลากหลาย ทางชีวภาพ	3(2-2-5)
4193305 ชีววิทยาของเซลล์และโมเลกุล	3(3-0-6)	4193317 ชีววิทยาการสืบพันธุ์และการเจริญ	3(3-0-6)
4193306 พฤกษศาสตร์เศรษฐกิจ	3(3-0-6)	4193318 ราวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)

4193307 ชีววิทยาของพืชสมุนไพรร	3(3-0-6)	4193319 จุลินทรีย์อุตสาหกรรมสำหรับครู	3(3-0-6)
4193308 เทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	3(2-2-5)	4193320 จุลชีววิทยาทางอาหารสำหรับครู	3(2-2-5)
4193309 การสำรวจและรวบรวมสิ่งมีชีวิต ในท้องถิ่น	3(1-1-4)	4193321 จุลชีววิทยาทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
4193310 วิทยาศาสตร์ชีวภาพในท้องถิ่น	3(1-1-4)	4193322 ชีวสถิติสำหรับวิจัย	3(1-4-4)
4193311 วัตฒนาการของสิ่งมีชีวิต	3(3-0-6)	4193323 ไมโครเทคนิคสำหรับครูชีววิทยา	3(1-4-4)
4193312 ภูมิวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)	4193324 เทคนิคทางชีววิทยาและ การจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์	3(1-4-4)
4193313 แพลงก์ตอนวิทยา	3(2-2-5)	4193104 ชีววิทยาพื้นฐาน*	3(2-2-5)
4193314 โพรโทซัว	3(2-2-5)		
4193315 ปรสดีวิทยา	3(2-2-5)		*กลุ่มรายวิชาที่เปิดให้สาขาวิชาอื่นเรียน

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	
91xxxxx วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	7 น.ก.	91xxxxx วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	7 น.ก.
1190101 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู	2(2-0-4)	1190102 ปรัชญาการศึกษา	3(3-0-6)
1190103 จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)	4191104 ฟิสิกส์พื้นฐาน	3(2-2-5)
4193101 ชีววิทยาสำหรับครู 1	3(2-2-5)	4193102 ชีววิทยาสำหรับครู 2	3(2-2-5)
4192104 เคมีพื้นฐาน	3(2-2-5)	4193103 พฤกษศาสตร์สำหรับครู	3(2-2-5)
4194109 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)	XXXXXXX วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.
รวม 21 หน่วยกิต		รวม 22 หน่วยกิต	

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	
91xxxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	3 น.ก.	9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
1190201 การพัฒนาหลักสูตร	3(3-0-6)	1190202 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(3-0-6)
1190204 ทักษะการสื่อสารและวัฒนธรรม สำหรับครู	2(2-0-4)	1190203 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้	2(1-2-3)
1190205 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพรู ในสถานศึกษา 1	1(120)	4193204 พันธุศาสตร์และเทคโนโลยี ดีเอ็นเอสำหรับครู	3(2-2-5)
4193201 จุลชีววิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)	4193205 สัตววิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
4193202 เทคโนโลยีชีวภาพสำหรับครู	3(2-2-5)	419xxxx วิชาเอกเลือกด้านชีววิทยา (1)	3 น.ก.

4193203 นิเวศวิทยาและชีววิทยา	3(2-2-5)	XXXXXX วิชาเลือกเสรี (2)	3 น.ก.
เพื่อการอนุรักษ์สำหรับครู			
419xxxx วิชาเอกเลือกด้านการสอน (1)	3 น.ก.		
รวม 21 หน่วยกิต		รวม 20 หน่วยกิต	

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	
9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(2-2-5)	9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหา	3(2-2-5)
ในชีวิตประจำวัน		เชิงคณิตศาสตร์	
919xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มภาษา)	2 น.ก.	919xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	2 น.ก.
1190301 วิทยาการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)	(กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	
1190303 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู	1(120)	1190302 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	3(3-0-6)
ในสถานศึกษา 2		การเรียนรู้	
4193301 การสอนชีววิทยา	3(2-2-5)	4193303 โครงการวิจัยทางชีววิทยาสำหรับครู	3(1-4-4)
4193302 สัมมนาทางชีววิทยาสำหรับครู	1(1-2-1)	419xxxx วิชาเอกเลือกด้านการสอน (2)	2 น.ก.
419xxxx วิชาเอกเลือกด้านชีววิทยา (2)	3 น.ก.	419xxxx วิชาเอกเลือกด้านชีววิทยา (4)	3 น.ก.
419xxxx วิชาเอกเลือกด้านชีววิทยา (3)	3 น.ก.	419xxxx วิชาเอกเลือกด้านชีววิทยา (5)	3 น.ก.
รวม 19 หน่วยกิต		รวม 19 หน่วยกิต	

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	
1190401 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(600)	1190402 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(600)
รวม 6 หน่วยกิต		รวม 6 หน่วยกิต	



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
Bachelor of Education Program in Computer Education
(หลักสูตรปรับปรุง 2562)

ชื่อปริญญา

- ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
: Bachelor of Education (Computer Education)
ชื่อย่อ : ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
: B.Ed. (Computer Education)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตครู นักวิจัย นักวิชาการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรม จริยธรรม ใฝ่รู้ สามารถบูรณาการ การคิดขั้นสูงเพื่อสร้างนวัตกรรมทางปัญญาด้วยเทคโนโลยีมัลติมีเดียข้ามแพลตฟอร์ม สามารถ พัฒนาระบบการศึกษาอัจฉริยะที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก และมีคุณภาพตามมาตรฐาน วิชาชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพ และคุณลักษณะ ต่อไปนี้
1. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับครูคอมพิวเตอร์
 2. มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและความชำนาญทางคอมพิวเตอร์
 3. มีทักษะในการค้นคว้า วิเคราะห์ ประเมินสารสนเทศ และประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหา ทางคอมพิวเตอร์
 4. มีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
 5. มีความสามารถในการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 6. มีเทคนิคการสอนคอมพิวเตอร์ ที่เหมาะสมกับการนำไปใช้กับนักเรียน และรู้จักปรับเปลี่ยน เทคนิคการสอนให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาได้

ข้อมูลการติดต่อ

สถานที่ ห้อง 300605 อาคาร 30 ชั้น 6
โทรศัพท์ 02-4737000 ต่อ 5087
เว็บไซต์ <http://comed.bsru.ac.th/>

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาชีพครูและวิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		36	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาชีพครู		24	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		12	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	63	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาชีพครูและวิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	36	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาชีพครู	24	หน่วยกิต
1190101 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ 2(2-0-4) และจิตวิญญาณความเป็นครู	1190203 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร	2(1-2-3)
1190102 ปรัชญาการศึกษา 3(3-0-6)	การศึกษาและการเรียนรู้	
1190103 จิตวิทยาสำหรับครู 3(3-0-6)	1190204 ทักษะการสื่อสารและวัฒนธรรม สำหรับครู	2(2-0-4)
1190201 การพัฒนาหลักสูตร 3(3-0-6)	1190301 วิทยาการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)
1190202 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 3(3-0-6)	1190302 การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้	3(3-0-6)

(2) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์สอนในสถานศึกษา

12 หน่วยกิต

1190205 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 11(120)	1190401 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 6(720)
1190303 การปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 21(120)	1190402 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 6(720)

2.2 กลุ่มวิชาเอก

ไม่น้อยกว่า 63 หน่วยกิต

(1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

42 หน่วยกิต

4195101 การจัดระบบสารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5)	4195204 การออกแบบมัลติมีเดียและแอนิเมชัน 3(2-2-5)
4195102 เทคโนโลยีสำหรับวิทยาศาสตร์ 3(2-2-5)	4195205 ระบบการจัดการฐานข้อมูล 3(2-2-5)
4195103 พื้นฐานการเขียนโปรแกรม 3(2-2-5)	4195301 การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)
4195104 วิทยาการคำนวณและคณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	4195302 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
4195105 สถาปัตยกรรมและการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	4195303 วิทยาการการจัดการเรียนรู้ทางคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
4195201 การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก 3(2-2-5)	4195304 วิจัยและพัฒนาโครงงานทางคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
4195202 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ 3(2-2-5)	
4195203 การพัฒนาการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับครูคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	

(2) กลุ่มวิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

4195106 การแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	4195305 การเขียนเว็บแอปพลิเคชันสำหรับสถานศึกษา 3(2-2-5)
4195107 กฎหมายและจรรยาบรรณทางคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	4195306 การออกแบบและพัฒนานวัตกรรม 3(2-2-5)
4195108 ขั้นตอนวิธีและการเขียนโปรแกรม 3(2-2-5)	4195307 การเขียนโปรแกรมภาษาขั้นสูง 3(2-2-5)
4195206 ภาษาอังกฤษสำหรับครูคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	4195308 วิทยาการรู้คิดเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)
4195207 การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์หลายแพลตฟอร์ม 3(2-2-5)	4195309 การพัฒนาและจัดการคลังข้อสอบทางคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
4195208 การออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(2-2-5)	4195310 โครงการทางด้านคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
4195209 การออกแบบและผลิตกราฟิก 3 มิติ 3(2-2-5)	4195311 เหมืองข้อมูลทางการศึกษา 3(2-2-5)
	4195312 การสร้างสื่อดิจิทัลออนไลน์เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)
	4195313 การออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้ 3(2-2-5)

4195210 วิทยาการก้าวหน้าทาง คอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	และการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ 4195314 การเรียนรู้ของเครื่อง	3(2-2-5)
--	----------	---	----------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	
9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	9121101 ทักษะชีวิต	3(3-0-6)
9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	9121102 สังคมไทยและสังคมโลก	3(3-0-6)
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต	1(0-2-1)	ในศตวรรษที่ 21	
1190101 คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู	2(2-0-4)	9121103 ความเป็นพลเมือง	1(1-0-2)
1190103 จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)	1190102 ปรัชญาการศึกษา	3(3-0-6)
4195101 การจัดระบบสารสนเทศ ทางการศึกษา	3(2-2-5)	4195103 พื้นฐานการเขียนโปรแกรม	3(2-2-5)
4195102 เทคโนโลยีสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	4195104 วิทยาการคำนวณและ คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
41xxxxx วิชาเอกเลือก	3 น.ก.	4195105 สถาปัตยกรรมและ การซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
รวม 21 หน่วยกิต		รวม 19 หน่วยกิต	

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	
912xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (วิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	3 น.ก.	9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
1190201 การพัฒนาหลักสูตร	3(3-0-6)	1190202 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(3-0-6)
1190204 ทักษะการสื่อสารและวัฒนธรรม สำหรับครู	2(2-0-4)	1190203 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้	2(1-2-3)
1190205 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู ในสถานศึกษา 1	1(120)	4195204 การออกแบบมัลติมีเดียและ แอนิเมชัน	3(2-2-5)
4195201 การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-2-5)	4195205 ระบบการจัดการฐานข้อมูล	3(2-2-5)
4195202 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3(2-2-5)	41xxxxx วิชาเอกเลือก	6 น.ก.
4195203 การพัฒนาการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับครูคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)		
xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.		
รวม 21 หน่วยกิต		รวม 20 หน่วยกิต	

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	
9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหา เชิงคณิตศาสตร์	3(2-2-5)
919xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (วิชาภาษา)	2 น.ก.	919xxxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (วิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	2 น.ก.
1190301 วิทยาการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)	1190302 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้	3(3-0-6)
1190303 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู ในสถานศึกษา 2	1(120)	4195302 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4195301 การพัฒนาและผลิตสื่อการสอน อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)	4195303 วิทยาการจัดการจัดการเรียนรู้ ทางคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
41xxxxx วิชาเอกเลือก	6 น.ก.	4195304 วิจัยและพัฒนาโครงงาน ทางคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	3 น.ก.	41xxxxx วิชาเอกเลือก	6 น.ก.
รวม 21 หน่วยกิต		รวม 23 หน่วยกิต	

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	
1190401 การปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา1	5(600)	1190402 การปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา2	5(600)
รวม 5 หน่วยกิต		รวม 5 หน่วยกิต	

