**ฉบับร่าง (แก้ไขครั้งที่ ๓)**

**ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

**เรื่อง การใช้เอกสารอ้างอิงในการคิดค่าภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์**

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์**

เพื่อให้การกำหนดเอกสารที่ใช้ในการคิดค่าภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของคณาจารย์สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีความชัดเจน โดยสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคิดค่าภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. ภาระงานสอน

เอกสารที่ใช้ในการประกอบการคิดค่าภาระงานสอนในแต่ละภาคการศึกษามีดังนี้

๑.๑ รายวิชาบรรยายและรายวิชาปฏิบัติ

(๑) กรณีสอนผู้เดียว ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง |
| ๑ | ใช้ข้อมูลจากระบบ ERP หลังจากจัดตารางสอนเสร็จ |
| ๒ | สำเนาตารางสอน ที่พิมพ์มาจากระบบ ERP โดยมีการลงนามจากท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ที่ระบุชั่วโมงที่ทำการสอนในแต่ละสัปดาห์ |

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑ และ ๒ เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ดำเนินการให้

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | ชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์ |
|  |  | ๓ (๓-๐-๖) | ๓ |
|  |  | ๓ (๒-๒-๖) | ๔ |
|  |  | ๓ (๓-๐-๖) | ๓ |
| จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอนต่อสัปดาห์ | | | **๑๐** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอนต่อสัปดาห์ x ๒

= **๑๐** x ๒

= ๒๐

(๒) กรณีเป็นผู้สอนร่วม ใช้เอกสารอ้างอิงในการขอประเมินภาระงาน ได้แก่

(๒.๑) กรณีสอนร่วมกัน แต่แยกกันสอนในแต่ละสัปดาห์ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง |
| ๑ | ใช้ข้อมูลจากระบบ ERP หลังจากจัดตารางสอนเสร็จ |
| ๒ | สำเนาตารางสอน ที่พิมพ์มาจากระบบ ERP โดยมีการลงนามจากท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ที่ระบุชั่วโมงที่ทำการสอนในแต่ละสัปดาห์ |

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑ และ ๒ เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ดำเนินการให้

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | ชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์ (ก) | จำนวนสัปดาห์ที่ปฏิบัติการสอน (ข) | (กx๒xข)/๑๕ |
|  |  | ๓ (๓-๐-๖) | ๓ | ๕ | ๒.๐ |
|  |  | ๓ (๓-๐-๖) | ๒ | ๓ | ๐.๘ |
| ผลรวมจำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอนต่อสัปดาห์ | | | | | **๒.๘** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = ผลรวม [(จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอนต่อสัปดาห์ x ๒ x จำนวนสัปดาห์ที่ปฏิบัติการสอน) /๑๕ สัปดาห์]

=๒.๘

(๒.๒) กรณีสอนร่วมกันในทุกสัปดาห์ ใช้เอกสารอ้างอิงในการขอประเมินภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง |
| ๑ | ใช้ข้อมูลจากระบบ ERP หลังจากจัดตารางสอนเสร็จ |
| ๒ | สำเนาตารางสอน ที่พิมพ์มาจากระบบ ERP โดยมีการลงนามจากท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ที่ระบุชั่วโมงที่ทำการสอนในแต่ละสัปดาห์ |

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑ และ ๒ เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ดำเนินการให้

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | ชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์  (ก) | จำนวนผู้สอนร่วม  (ข) | (กx๒)/ข |
|  |  | ๑ (๐-๓-๑) | ๓ | ๓ | ๒.๐ |
|  |  | ๑ (๐-๒-๑) | ๒ | ๕ | ๐.๘ |
| จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ | | | | | **๒.๘** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = ผลรวม [(จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอนต่อสัปดาห์ x ๒)/จำนวนผู้สอนร่วม]

= ๒.๘

**หมาเหตุ** การคิดภาระงานต่อสัปดาห์ในข้อ ๑.๑ ให้ใช้หน่วยของจำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอนตามบริบท ดังนี้

๑) ระดับอุดมศึกษา ให้ใช้ ๑ ชั่วโมงปฏิบัติการสอน เท่ากับ ๖๐ นาที

๒) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ใช้ ๑ คาบปฏิบัติการสอน เท่ากับ ๕๐ นาที หรือตามที่โรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยากำหนด

ทั้งนี้ให้ใช้คำเรียกหน่วยของการปฏิบัติการสอนเป็นคำเดียวกันว่า ชั่วโมงปฏิบัติการสอน

๑.๒ กรณีผู้เรียนมีจำนวนไม่เท่ากันในแต่ละหมู่เรียน เอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการขอประเมินภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง |
| ๑ | ใช้ข้อมูลจากระบบ ERP หลังจากจัดตารางสอนเสร็จ |
| ๒ | สำเนาตารางสอน ที่พิมพ์มาจากระบบ ERP โดยมีการลงนามจากท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ที่ระบุชั่วโมงที่ทำการสอนในแต่ละสัปดาห์ |
| ๓ | สำเนารายชื่อผู้เรียนที่เรียนในรายวิชานั้นๆ |

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑ ๒ และ ๓ เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ดำเนินการให้

ภาระงานต่อสัปดาห์ ให้คิดเพิ่มตามจำนวนผู้เรียนในหมู่เรียน ดังนี้

๑. จำนวนผู้เรียนคิดภาระงานที่เพิ่มขี้นของกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ/วิศวกรรมศาสตร์/เกษตร ป่าไม้และประมง (FTES = ๒๐:๑)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| จำนวนผู้เรียน (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) | จำนวนผู้เรียน (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) |
| ๑ - ๒๐ | ๑.๐๐ | ๕๑ – ๖๐ | ๒.๐๐ |
| ๒๑ – ๓๐ | ๑.๒๕ | ๖๑ – ๘๐ | ๒.๒๕ |
| ๓๑ – ๔๐ | ๑.๕๐ | ๘๑ – ๑๐๐ | ๒.๕๐ |
| ๔๑ - ๕๐ | ๑.๗๕ | ๑๐๐ ขึ้นไป | ๒.๗๕ |

๒. จำนวนผู้เรียนคิดภาระงานที่เพิ่มขี้นของกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (FTES = ๘:๑)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| จำนวนผู้เรียน (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) | จำนวนผู้เรียน (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) |
| ๑ – ๘ | ๑.๐๐ | ๒๑ – ๒๔ | ๒.๐๐ |
| ๙ – ๑๒ | ๑.๒๕ | ๒๕ – ๓๒ | ๒.๒๕ |
| ๑๓ – ๑๖ | ๑.๕๐ | ๓๓ – ๔๐ | ๒.๕๐ |
| ๑๗ - ๒๐ | ๑.๗๕ | ๔๑ ขึ้นไป | ๒.๗๕ |

๓. จำนวนผู้เรียนคิดภาระงานที่เพิ่มขี้นของกลุ่มสาขาที่ไม่ได้อยู่ในรายวิชาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป เป็นต้น (FTES = ๓๐:๑)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| จำนวนผู้เรียน (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) | จำนวนผู้เรียน (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) |
| ๑ - ๕๐ | ๑.๐๐ | ๑๒๖ – ๑๕๐ | ๒.๐๐ |
| ๕๑ – ๗๕ | ๑.๒๕ | ๑๕๑ – ๒๐๐ | ๒.๒๕ |
| ๗๖ – ๑๐๐ | ๑.๕๐ | ๒๐๑ – ๒๕๐ | ๒.๕๐ |
| ๑๐๑ - ๑๒๕ | ๑.๗๕ | ๒๕๑ ขึ้นไป | ๒.๗๕ |

๑.๓ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | สำเนารายชื่อผู้เรียนที่เรียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา | ๐.๑ |
| ๒ | หนังสือราชการขออนุญาตส่งผู้เรียนเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา | ๐.๑ |
| ๓ | หนังสือราชการส่งตัวผู้เรียนไปยังสถานฝึกงาน | ๐.๑ |
| ๔ | คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และหนังสือลาราชการอนุญาต ให้อาจารย์ออกไปนิเทศผู้เรียน | ๐.๒ |
| ๕ | รายงานสรุปการนิเทศผู้เรียน | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๕ รายการ นับเป็น ๑ ผู้เรียน | | ๑ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | | | | รวมคะแนน | ผู้เรียน |
| ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ |  |  | ๐.๑+๐.๑+๐.๑ | ๐.๓ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๑+๐.๑+๐.๑+๐.๒+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ |  |  |  |  | ๐.๑ | ๐.๑ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๑+๐.๑+๐.๑+๐.๒+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนผู้เรียน | | | | | | | **๒.๔** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนผู้เรียน × ๑

(ทั้งนี้ไม่เกิด ๑๐ หน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์)

= **๒.๔** × ๑

= ๒.๔

๑.๔ รายวิชาปัญหาพิเศษ โครงงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | มคอ.๓ หรือ ตารางสอนที่ระบุอาจารย์ผู้สอน | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการที่ผ่านการเห็นชอบประธานสาขาวิชาฯ | ๐.๘ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ เท่ากัน ๑ ปัญหาพิเศษ โครงงาน | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อปัญหาพิเศษ/ชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | รวมคะแนน | เรื่อง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๘ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๘ | ๑.๐ |
|  | ✓ |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๘ | ๑.๐ |
| จำนวนปัญหาพิเศษ โครงงาน | | | | **๓.๒** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนปัญหาพิเศษ โครงงาน x ๐.๕

= **๓.๒** x ๐.๕

= ๑.๖

๑.๕ การทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาผลงานวิจัยในระดับปริญญาตรี ผลงานวิจัยสามารถทำได้สองลักษณะคือ การให้ผู้เรียนได้มีการทดลองจริง ซึ่งจะเรียกว่าการทำปัญหาพิเศษ โครงงานวิจัย และการให้ผู้เรียนออกไปฝึกประสบการณ์แล้วทำการเก็บข้อมูลในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพมาเขียนเป็นบัณฑิตนิพนธ์ ใช้เอกสารอ้างอิง ดังนี้

๑.๕.๑ การทำปัญหาพิเศษ หรือโครงงานวิจัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการ | ๐.๓ |
| ๓ | รายงานฉบับสมบูรณ์ | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คือ ปัญหาพิเศษ โครงงาน ๑ เรื่อง | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อปัญหาพิเศษ/ชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | | รวมคะแนน | เรื่อง |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนปัญหาพิเศษ โครงงาน | | | | | **๒.๗** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนปัญหาพิเศษ โครงงาน x ๑.๐

= **๒.๗** x ๑.๐

= ๒.๗

๑.๕.๒ การทำบัณฑิตนิพนธ์ที่มาจากการใช้ข้อมูลในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการ | ๐.๓ |
| ๓ | บัณฑิตนิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คือ บัณฑิตนิพนธ์ ๑ เรื่อง | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อปัญหาพิเศษ | เอกสารอ้างอิง | | | รวมคะแนน | เรื่อง |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนบัณฑิตนิพนธ์ | | | | | **๒.๗** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนบัณฑิตนิพนธ์ x ๑.๐

= **๒.๗** x ๑.๐

= ๒.๗

๑.๖ การทำหน้าที่เป็นกรรมการที่ปรึกษา หรือกรรมการสอบผลงานวิจัยในระดับปริญญาตรีที่จักการเรียนการสอนในภาคปกติ เช่น บัณฑิตนิพนธ์ ปัญหาพิเศษ โครงงานวิจัย เป็นต้น

๑.๖.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก หรือที่ปรึกษาร่วม ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการที่ผ่านการเห็นชอบจากประธานสาขาวิชาแล้ว | ๐.๘ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คือ บัณฑิตนิพนธ์ ๑ เรื่อง | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

กรณีเป็นที่ปรึกษาหลัก

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อปัญหาพิเศษ/ชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | รวมคะแนน | เรื่อง | |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๒ | ๐.๒ | |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๘ | ๑.๐ | |
|  | ✓ |  | ๐.๒ | ๐.๒ | |
|  |  | ✓ | ๐.๘ | ๐.๘ | |
| จำนวนเรื่อง | | | | | **๒.๒** |

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ของที่ปรึกษาหลัก = จำนวนเรื่อง x ๑

= **๒.๒** x ๑

= ๒.๒

กรณีเป็นที่ปรึกษาร่วม

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อปัญหาพิเศษ/ชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | รวมคะแนน | เรื่อง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๘ | ๑.๐ |
|  | ✓ |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  |  | ✓ | ๐.๘ | ๐.๘ |
| จำนวนเรื่อง | | | | **๒.๒** |

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ของที่ปรึกษาร่วม = จำนวนเรื่อง x ๐.๕

= **๒.๒** x ๐.๕

= ๑.๑

๑.๖.๒ กรรมการสอบบัณฑิตนิพนธ์ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบบัณฑิตนิพนธ์ | ๐.๒ |
| ๒ | หนังสือเชิญกรรมการสอบ | ๐.๓ |
| ๓ | บัณฑิตนิพนธ์ฉบับใช้สอบ | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คือ การสอบบัณฑิตนิพนธ์ ๑ เรื่อง | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อบัณฑิตนิพนธ์และชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | | รวมคะแนน | เรื่อง |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนเรื่อง | | | | | **๒.๗** |

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนเรื่อง x ๐.๒๕

= **๒.๗** x ๐.๒๕

= ๐.๖๗

๑.๗ การทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา หรือกรรมการสอบผลงานวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในภาคปกติ ได้แก่ สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ใช้เอกสารอ้างอิงในการขอประเมินภาระงาน ดังนี้

๑.๗.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก หรือที่ปรึกษาร่วม ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการ | ๐.๘ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คือ สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ๑ เรื่อง | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อวิทยานิพนธ์/ชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | รวมคะแนน | เรื่อง | |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๒ | ๐.๒ | |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๘ | ๑.๐ | |
|  | ✓ |  | ๐.๒ | ๐.๒ | |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๘ | ๑.๐ | |
| จำนวนเรื่อง | | | | | **๒.๔** | |

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ของที่ปรึกษาหลัก = จำนวนเรื่อง x ๑

= **๒.๔** x ๑

= ๒.๔

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ของที่ปรึกษาร่วม = จำนวนเรื่อง x ๐.๕

= **๒.๔** x ๐.๕

= ๑.๒

๑.๗.๒ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ | ๐.๒ |
| ๒ | หนังสือเชิญกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ | ๐.๓ |
| ๓ | วิทยานิพนธ์ฉบับใช้สอบวิทยานิพนธ์ | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิง ๓ รายการ คือ วิทยานิพนธ์ ๑ เรื่อง | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อวิทยานิพนธ์/ชื่อผู้เรียน | เอกสารอ้างอิง | | | รวมคะแนน | เรื่อง |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนเรื่อง | | | | | **๒.๗** |

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนเรื่อง x ๐.๒๕

= **๒.๗** x ๐.๒๕

= ๐.๖๗

๑.๘ การทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น การโฮมรูม การทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ และการแนะแนวการใช้ชีวิต ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตที่ปรึกษา | ๐.๒ |
| ๒ | รายงานการให้คำปรึกษาครบนิสิตภายใต้ที่ปรึกษาทุกคน | ๐.๘ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คือ การให้คำปรึกษา ๑ ครั้งต่อภาคการศึกษา | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| จำนวนนิสิตภายใต้ที่ปรึกษา (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) | จำนวนนิสิตภายใต้ที่ปรึกษา (คน) | ภาระงานที่เพิ่มขึ้น (เท่า) |
| ๑ - ๕๐ | ๑.๐๐ | ๑๕๑ - ๒๐๐ | ๑.๗๕ |
| ๕๑ - ๑๐๐ | ๑.๒๕ | ๒๐๑ - ๒๕๐ | ๒.๐๐ |
| ๑๐๑ - ๑๕๐ | ๑.๕๐ | ๒๕๑ ขึ้นไป | ๒.๒๕ |

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = คะแนน x ภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนนิสิตภายใต้ที่ปรึกษาที่ให้คำปรึกษา

= **๑.๐** x ๑.๐๐

= ๑.๐

๑.๙ การทำหน้าที่เป็นอาจาย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คิดภาระงานเท่ากับ ๒ หน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

๑) หน้าสำเนาอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ใน มคอ.๒ ที่ผ่านการเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ชื่อหลักสูตร | อาจารย์ประจำหลักสูตร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | จำนวน |
|  | ✓ |  | ๑.๐ |
|  |  | ✓ | ๑.๐ |
| รวมจำนวนหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | | | **๒.๐** |

จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร x ๒

= **๒.๐** x ๒

= ๔.๐

๒. ภาระงานวิจัย

เอกสารที่ใช้ในการประกอบการคิดค่าภาระงานวิจัยในแต่ละภาคการศึกษามีดังนี้

๒.๑ กรณีงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย พิจารณาจากแหล่งทุนดังนี้

(๑) ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่

๑. ผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตรับทุนวิจัยจากคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | เอกสารตอบรับการได้ทุนวิจัย | ๐.๖ |
| ชุดโครงการวิจัยครบ ๓ รายการ คือ คิดเป็น ๑ ชุดโครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อชุดโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | ชุดโครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนชุดโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ ผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย

= จำนวนชุดโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแห่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย x ๑๐

= **๒.๖** x ๑๐

= ๒๖.๐

๒. หัวหน้าโครงการวิจัย คิดภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตรับทุนวิจัยจากคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | เอกสารตอบรับการได้ทุนวิจัยหรือสัญญาการรับทุนวิจัย | ๐.๖ |
| โครงการวิจัยครบ ๓ รายการ คือ คิดเป็น ๑ โครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. โครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ หัวหน้าโครงการวิจัย

= จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแห่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย x ๑๐

= **๒.๖** x ๑๐

= ๒๖.๐

๓. ผู้ร่วมวิจัย คิดภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตรับทุนวิจัยจากคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | เอกสารตอบรับการได้ทุนวิจัย | ๐.๖ |
| โครงการวิจัยครบ ๓ รายการ คือ คิดเป็น ๑ โครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. ชุดโครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ ผู้ร่วมวิจัย

= จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแห่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย x ๘

= **๒.๖** x ๘

= ๒๐.๘

(๒) ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัย คิดภาระงานดังนี้

๑. ผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย คิดภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตรับทุนวิจัยจากคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | เอกสารตอบรับการได้ทุนวิจัย | ๐.๖ |
| ชุดโครงการวิจัยครบ ๓ รายการ คือ คิดเป็น ๑ ชุดโครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อชุดโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. ชุดโครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนชุดโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัย | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ ผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย

= จำนวนชุดโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแห่งทุนภายในมหาวิทยาลัย x ๕

= **๒.๖** x ๕

= ๑๓.๐

๒ หัวหน้าโครงการวิจัย คิดภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตรับทุนวิจัยจากคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | เอกสารตอบรับการได้ทุนวิจัย | ๐.๖ |
| โครงการวิจัยครบ ๓ รายการ คือ ๑ โครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. โครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัย | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์หัวหน้าโครงการวิจัย

= จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแห่งทุนภายในมหาวิทยาลัย x ๕

= **๒.๖** x ๕

= ๑๓.๐

๓. ผู้ร่วมวิจัย คิดภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตรับทุนวิจัยจากคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | เอกสารตอบรับการได้ทุนวิจัย | ๐.๖ |
| โครงการวิจัยครบ ๓ รายการ คือ ๑ โครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. ชุดโครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัย | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ ผู้ร่วมวิจัย

= จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแห่งทุนภายในมหาวิทยาลัย x ๔

= **๒.๖** x ๔

= ๑๐.๔

๒.๒ กรณีงานวิจัยที่ไม่ได้รับทุนจากแหล่งทุนใด ๆ ได้แก่

๒.๒.๑ ภาระงานของผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตในการดำเนินการวิจัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | รายงานความก้าวหน้าที่ดำเนินการไปแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ | ๐.๖ |
| ชุดโครงการวิจัยครบ ๒ รายการ คือ คิดเป็น ๑ ชุดโครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. โครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนชุดโครงการวิจัยที่ไม่ได้รับทุน | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ ผู้อำนวยการ/ผู้ประสานงานชุดโครงการวิจัย

= จำนวนชุดโครงการวิจัยที่ไม่ได้รับทุนจากแหล่งทุนในๆ x ๓

= **๒.๖** x ๓

= ๗.๘

๒.๒.๒ ภาระงานของหัวหน้าโครงการวิจัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตในการดำเนินการวิจัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | รายงานความก้าวหน้าที่ดำเนินการไปแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ | ๐.๖ |
| โครงการวิจัยครบ ๒ รายการ คือ ๑ โครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. โครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนงานวิจัยที่ไม่ได้ขอรับทุนจากแหล่งทุนใด ๆ | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ หัวหน้าโครงการวิจัย

= จำนวนงานวิจัยที่ไม่ได้ขอรับทุนจากแหล่งทุนใด ๆ x ๓

= **๒.๖** x ๓

= ๗.๘

๓. ผู้ร่วมวิจัย คิดภาระงาน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารอนุญาตในการดำเนินการวิจัย | ๐.๒ |
| ๒ | ข้อเสนอโครงการวิจัย | ๐.๒ |
| ๓ | รายงานความก้าวหน้าที่ดำเนินการไปแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ | ๐.๖ |
| โครงการวิจัยครบ ๒ รายการ คือ ๑ โครงการวิจัย | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโครงการวิจัย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. โครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๖ | ๑.๐ |
| จำนวนงานวิจัยที่ไม่ได้ขอรับทุนจากแหล่งทุนใด ๆ | | | | | **๒.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ หัวหน้าโครงการวิจัย

= จำนวนงานวิจัยที่ไม่ได้ขอรับทุนจากแหล่งทุนใด ๆ x ๒.๕

= **๒.๖** x ๒.๕

= ๖.๕

๒.๓ กรณีการเผยแพร่ผลงานวิจัย พิจารณาจากเอกสารดังนี้

(๑) กรณีจัดทำเป็นบทความวิจัย โดยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารตามประกาศ ก.พ.อ. ใช้เอกสารอ้างอิงดังนี้

(๑.๑) กรณีได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

๑. สำเนาเอกสารผลงานบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารอยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ที่ ก.พ.อ. รับรอง หรือสูงกว่า

|  |  |
| --- | --- |
| ตำแหน่งในบทความวิจัย | ค่าภาระงาน |
| Corresponding Author | ๓ |
| First Author | ๓ |
| Co-Author | ๒ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ชื่อวารสาร | ตำแหน่งในบทความวิจัย | ภาระงาน |
|  | Corresponding Author | ๓ |
|  | Co-Author | ๒ |
|  | Co-Author | ๒ |
| รวมภาระงาน | | **๗** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = ผลรวมภาระงานในแต่ละตำแหน่ง

= ๗

(๑.๒) กรณีได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

๑. สำเนาเอกสารผลงานบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ที่ ก.พ.อ. รับรอง หรือสูงกว่า

|  |  |
| --- | --- |
| ตำแหน่งในบทความวิจัย | ค่าภาระงาน |
| Corresponding Author | ๖ |
| First Author | ๖ |
| Co-Author | ๔ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ชื่อวารสาร | ตำแหน่งในบทความวิจัย | ภาระงาน |
|  | Corresponding Author | ๖ |
|  | Co-Author | ๔ |
|  | Co-Author | ๔ |
| รวมภาระงาน | | **๑๔** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = ผลรวมภาระงานในแต่ละตำแหน่ง

= ๑๔

(๒) กรณีเป็นเอกสารสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติและนานาชาติ ใช้เอกสารอ้างอิงในการคิดภาระงานดังนี้

(๒.๑) กรณีได้รับการเผยแพร่เป็นเอกสารสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

๑. สำเนาเอกสารรายงานการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ (มีครบทุกบท) ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด คิดภาระงาน จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตำแหน่งในรายงานการประชุมฯ | ค่าภาระงาน | ค่าภาระงานเป็นผู้นำเสนอปากเปล่า (Oral Presentation) |
| Corresponding Author | ๑ | ๒ |
| First Author | ๑ | ๒ |
| Co-Author | ๑ | ๒ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อการประชุมสัมมนาทางวิชาการฯ | ตำแหน่งในรายงาน | การนำเสนอ | | ภาระงาน |
| Poster | Oral |
|  | Corresponding Author | ๑ |  | ๑ |
|  | Co-Author |  | ๒ | ๒ |
|  | Co-Author | ๑ |  | ๑ |
| รวมภาระงาน | | | | **๔** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = ผลรวมภาระงานในแต่ละตำแหน่ง

= ๔

(๒.๒) กรณีได้รับการเผยแพร่เป็นเอกสารสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

๑. สำเนาเอกสารรายงานการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในการประชุมทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ (มีครบทุกบท) ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด คิดภาระงาน จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตำแหน่งในรายงานการประชุมฯ | ค่าภาระงาน | ค่าภาระงานเป็นผู้นำเสนอปากเปล่า (Oral Presentation) |
| Corresponding Author | ๒ | ๔ |
| First Author | ๒ | ๔ |
| Co-Author | ๒ | ๔ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อการประชุมสัมมนาทางวิชาการฯ | ตำแหน่งในรายงาน | การนำเสนอ | | ภาระงาน |
| Poster | Oral |
|  | Corresponding Author | ๒ |  | ๒ |
|  | Co-Author |  | ๔ | ๔ |
|  | Co-Author | ๒ |  | ๒ |
| รวมภาระงาน | | | | **๘** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = ผลรวมภาระงานในแต่ละตำแหน่ง

= ๘

๒.๔ การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือสัมพันธ์กับงานวิจัย เอกสารอ้างอิง ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นคณะกรรมการหรือคำสั่งแต่งตั้ง | ๐.๒ |
| ๒ | หนังสือเชิญประชุมในแต่ละครั้ง | ๐.๓ |
| ๓ | รายงานการประชุมในแต่ละครั้ง | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คิดเป็น ๑ ครั้งการเข้าร่วมฯ | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อคณะกรรมการ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวมคะแนน | การเข้าร่วม |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
| จำนวนการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือสัมพันธ์กับงานวิจัย | | | | | **๑.๗** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนครั้งที่เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ฯ x ๐.๕

= **๑.๗** x ๐.๕

= ๐.๘๕

๓. ภาระงานวิชาการอื่นๆ

เอกสารที่ใช้ในการประกอบการคิดค่าภาระงานวิชาการอื่นๆ ในแต่ละภาคการศึกษามีดังนี้

๓.๑ กรณีงานวิชาการอื่นๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ได้แก่ การผลิตตำรา หนังสือ และงานรับใช้สังคม ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | แผนบริหารการสอนประจำวิชา | ๐.๒ |
| ๒ | ร้อยละ ๕๐ ของเนื้อหาทั้งหมด | ๐.๓ |
| ๓ | ตำรา หนังสือ งานรับใช้สังคม ฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องแล้ว | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คือ ๑ งานวิชาการ | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อตำรา หนังสือ งานรับใช้สังคม | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. โครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
| จำนวนผลงานวิชาการอื่นๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. | | | | | **๒.๒** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนผลงานวิชาการอื่นๆ ตามประกาศฯ x ๕

= **๒.๒** x ๕

= ๑๑.๐

๓.๒ กรณีผลิตงานสร้างสรรค์ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ใช้เอกสารอ้างอิงในการขอประเมิน ใช้ผลงานสร้างสรรค์เป็นเอกสารอ้างอิง ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เป็นต้น ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ตำแหน่งในแต่ละประเภทงานสร้างสรรค์ | ค่าภาระงาน |
| ๑. สิทธิบัตร ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องแล้ว | |
| เจ้าของผลงานหลัก | ๘ |
| ผู้ร่วม | ๕ |
| ๒. อนุสิทธิบัตร ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องแล้ว | |
| เจ้าของผลงานหลัก | ๖ |
| ผู้ร่วม | ๔ |
| ๓. ผลงานสร้างสรรอื่นๆ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องแล้ว | |
| เจ้าของผลงานหลัก | ๖ |
| ผู้ร่วม | ๔ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อผลงานสร้างสรรค์ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | ภาระงาน |
| ๑ | ๒ | ๓ |
| สิทธิบัตร (เจ้าของผลงานหลัก) | ✓ |  |  | ๘ |
| อนุสิทธิบัตร (ผู้ร่วม) |  | ✓ |  | ๔ |
| ผลงานอื่นๆ (ผู้ร่วม) |  |  | ✓ | ๔ |
| ผลรวมของภาระงานสร้างสรรค์ | | | | **๑๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = ผลรวมของค่าภาระงานสร้างสรรค์

= ๑๖

๓.๓ กรณีผลิตบทความทางวิชาการที่มีคุณภาพ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสืออนุญาตในการเขียนบทความทางวิชาการ | ๐.๒ |
| ๒ | บทความทางวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ | ๐.๓ |
| ๓ | สำเนาบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คือ ๑ บทความวิชาการที่มีคุณภาพ | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อบทความวิชาการ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | รวม | จน. โครงการฯ |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
| จำนวนบทความ | | | | | **๒.๒** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนบทความ x ๕

= **๒.๒** x ๕

= ๑๑.๐

๔. ภาระงานบริการวิชาการ

เอกสารที่ใช้ในการประกอบการคิดค่าภาระงานบริการวิชาการในแต่ละภาคการศึกษามีดังนี้

๔.๑ การเป็นวิทยากรฝึกอบรมที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้แก่บุคคลภายนอก ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญไปเป็นวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก | ๐.๒ |
| ๒ | หนังสือตอบรับให้ไปเป็นวิทยากรจากคณะฯ | ๐.๓ |
| ๓ | เอกสารการลาราชการไปเป็นวิทยากรหรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คิดเป็น ๑ รายการ จึงนำไปคิดเป็นจำนวนชั่วโมง | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หน่วยงานไปเป็นวิทยากร | ชั่วโมงเป็นวิทยากร | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | นำไปคิดจำนวนชั่วโมง | จำนวน ชั่วโมง |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ๓ | ✓ |  |  | ๓x๐.๒ | ๐.๖ |
|  | ๓ | ✓ | ✓ | ✓ | ๓x(๐.๒+๐.๓+๐.๕) | ๓.๐ |
|  | ๔ | ✓ | ✓ |  | ๔x(๐.๒+๐.๓) | ๒.๐ |
|  | ๘ | ✓ | ✓ | ✓ | ๘x(๐.๒+๐.๓+๐.๕) | ๘.๐ |
| จำนวนชั่วโมงที่เป็นวิทยากรฝึกอบรมแก่บุคคลภายนอก | | | | | | **๑๓.๖** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนชั่วโมงที่เป็นวิทยากรฝึกอบรมแก่บุคคลภายนอก x ๐.๒๕

= **๑๓.๖** x ๐.๒๕

= ๓.๔

๔.๒ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความวิชาการ บทความวิจัย ข้อเสนอโครงการวิจัย รายงานผลการวิจัย ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ | ๐.๕ |
| ๒ | เอกสารหลักฐานที่แจ้งการพิจารณาเสร็จแล้ว | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็น ๑ รายการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาฯ | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หน่วยงานและชื่อเรื่องที่พิจารณา | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนเรื่อง | จำนวน เรื่อง | |
| ๑ | ๒ |  |  | |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ | |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ | |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ | |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ | |
| จำนวนเรื่องที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา | | | | | **๓.๐** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนเรื่องที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา x ๐.๒๕

= **๓.๐** x ๐.๒๕

= ๐.๗๕

๔.๓ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเอกสารที่เกี่ยวกับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เช่น เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และผลงานวิชาการต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ | ๐.๕ |
| ๒ | หนังสือเชิญประชุมพิจารณาผลงาน | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็น ๑ รายการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาฯ | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อเจ้าของผลงานฯ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนเรื่อง | จำนวน เรื่อง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนเรื่องที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา | | | | **๑.๕** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนเรื่องที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา x ๐.๒๕

= **๑.๕** x ๐.๒๕

= ๐.๓๗

๔.๔ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ คณะกรรมการบริการวิชาการ คณะทำงานด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิหรือคำสั่งแต่งตั้ง | ๐.๕ |
| ๒ | หนังสือเชิญประชุมในแต่ละครั้ง | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็น ๑ ครั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ | | ๑.๐ |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อคณะกรรมการ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | รวมคะแนน | จำนวน เรื่อง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนครั้งที่เข้าร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการฯ | | | | **๒.๕** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนครั้งที่เข้าร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการฯ x ๐.๒๕

= **๒.๕** x ๐.๒๕

= ๐.๖๒

๔.๕ การเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณา หรือตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือตรวจสอบฯ | ๐.๕ |
| ๒ | หนังสือตอบรับเป็นผู้ตรวจสอบจากคณะฯ | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็น ๑ เรื่องเป็นผู้เชี่ยวชาญ | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่องานวิจัยที่ให้พิจารณา | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนเรื่อง | จำนวน เรื่อง |
| ๑ | ๒ |  |  |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
|  |  | ✓ | ๐.๕ | ๐.๕ |
| จำนวนเรื่องของการวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาฯ | | | | **๒.๐** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนเรื่องของการวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณา หรือตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย x ๐.๒๕

= **๒.๐** x ๐.๒๕

= ๐.๕

๔.๖ การเป็นกรรมการสอบสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ภายนอกมหาวิทยาลัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นกรรมการสอบฯ | ๐.๕ |
| ๒ | หนังสือลาราชการไปสอบฯ | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็น ๑ เรื่องเป็นกรรมการสอบฯ | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อสารนิพนธ์ ฯ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนเรื่อง | จำนวน เรื่อง |
| ๑ | ๒ |  |  |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนเรื่องที่เป็นกรรมการสอบ | | | | **๒.๕** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนเรื่องที่เป็นกรรมการสอบ x ๐.๒๕

= **๒.๕** x ๐.๒๕

= ๐.๖๒

๔.๗ การเป็นกรรมการประเมินในรูปแบบต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อาทิ การเป็นกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นกรรมการในรูปแบบต่างๆ หรือคำสั่งแต่งตั้ง | ๐.๕ |
| ๒ | หนังสือหรือเอกสารอนุญาตหรือได้รับมอบหมายหรือหนังสือลาราชการ | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็นจำนวน ๑ ครั้ง | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อเรื่องการประเมินที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับมอบหมาย | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนครั้งที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการฯ | | | | **๒.๕** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนครั้งที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการฯ x ๐.๒๕

= **๒.๕** x ๐.๒๕

= ๐.๖๕

๔.๘ การร่วมเป็นกองบรรณาธิการวารสาร ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นกองบรรณรธิการวารสาร | ๐.๕ |
| ๒ | เอกสารอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็นจำนวนวารสารที่ร่วม ๑ วารสาร | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อวารสาร | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนวารสารที่ร่วมเป็นกองบรรณาธิการ | | | | **๒.๕** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนวารสารที่ร่วมเป็นกองบรรณาธิการ x ๐.๒๕

= **๒.๕** x ๐.๒๕

= ๐.๖๒

๕. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เอกสารที่ใช้ในการประกอบการคิดค่าภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในแต่ละภาคการศึกษามีดังนี้

๕.๑ การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือสัมพันธ์กับงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นกรรมการ หรือคำสั่งแต่งตั้ง | ๐.๒ |
| ๒ | หนังสือเชิญประชุม หรือบันทึกข้อความอนุญาตเข้าร่วมประชุมได้ | ๐.๓ |
| ๓ | รายงานการเข้าร่วมประชุม | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คิดเป็นจำนวนเข้าร่วม ๑ ครั้ง | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อคณะกรรมการฯ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง |
| ๑ | ๒ | ๓ |
|  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |
|  | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ | | | | | **๑.๗** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือสัมพันธ์กับงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม x ๐.๕

= **๑.๗** x ๐.๕

= ๐.๘๕

๕.๒ การเข้าร่วมการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่งผลโดยตรงหรือผลกระทบให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | ใบลงชื่อการเข้าร่วมกิจกรรม | ๑.๐ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๑ รายการ คิดเป็นจำนวนเข้าร่วม ๑ ครั้ง | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อกิจกรรมที่เข้าร่วม | เอกสารอ้างอิงที่มี | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง | |
| ๑ |  |  | |
|  | ✓ | ๑.๐ | ๑.๐ | |
|  | ✓ | ๑.๐ | ๑.๐ | |
|  | ✓ | ๑.๐ | ๑.๐ | |
| จำนวนการเข้าร่วมการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม | | | | **๓.๐** | |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนการเข้าร่วมการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่งผลโดยตรงหรือผลกระทบให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม x ๐.๒๕

= **๓.๐** x ๐.๒๕

= ๐.๗๕

๖. ภาระงานอื่นๆ

เอกสารที่ใช้ในการประกอบการคิดค่าภาระงานอื่นๆ ในแต่ละภาคการศึกษามีดังนี้

๖.๑ ภาระงานพัฒนาผู้เรียน ให้คิดภาระงาน ดังนี้

(๑) การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียนด้านต่างๆ ที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนตามปกติ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นกรรมการ หรือคำสั่งแต่งตั้ง | ๐.๒ |
| ๒ | เอกสารอนุญาตจากคณบดีหรือโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้ว | ๐.๒ |
| ๓ | หนังสือเชิญประชุมหรือหนังสือลาราชการ | ๐.๒ |
| ๔ | รายงานการเข้าร่วมประชุม | ๐.๔ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๔ รายการ คิดเป็นจำนวนเข้าร่วม ๑ ครั้ง | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อคณะกรรมการฯ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง |
| ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |
|  | ✓ | ✓ |  |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒+๐.๒ | ๐.๖ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๒+๐.๔ | ๑.๐ |
| จำนวนการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ | | | | | | **๒.๐** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียนด้านต่างๆ ที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนตามปกติ x ๐.๕

= **๒.๐** x ๐.๕

= ๑.๐

(๒) การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมของผู้เรียน/ที่จัดในรูปแบบชมรม หรือชุมชน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาฯ หรือคำสั่งแต่งตั้ง | ๐.๕ |
| ๒ | เอกสารหรือหนังสืออนุญาตจากคณบดีหรือโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้ว | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็นจำนวนชมรมฯ ๑ ชมรม | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อชมรมฯ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนชมรม หรือชุมนุม หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมของผู้เรียน/ | | | | **๒.๕** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนชมรม หรือชุมนุม หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมของผู้เรียน/ x ๐.๕

= **๒.๕** x ๐.๕

= ๑.๒๕

(๓) การเข้าร่วมการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่งผลโดยตรงหรือผลกระทบให้เกิดการพัฒนาผู้เรียน ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสือเชิญเป็นกรรมการ หรือคำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือขอเข้าร่วม หรือใบสมัครที่ได้รับอนุญาตแล้ว | ๐.๒ |
| ๒ | เอกสารอนุญาตจากคณบดี | ๐.๒ |
| ๓ | หนังสือลาราชการ | ๐.๒ |
| ๔ | รายงานการเข้าร่วมประชุม | ๐.๔ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๔ รายการ คิดเป็นจำนวนเข้าร่วมการปฏิบัติหรือกิจกรรมใดๆ ๑ ครั้ง | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อกิจกรรมร่วมปฏิบัติ | เอกสารอ้างอิงที่มี | | | | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง |
| ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |
|  | ✓ | ✓ |  |  | ๐.๒+๐.๒ | ๐.๔ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๒+๐.๒ | ๐.๖ |
|  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๒+๐.๒+๐.๔ | ๑.๐ |
| จำนวนการเข้าร่วมการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่งผลโดยตรงหรือผลกระทบให้เกิดการพัฒนาผู้เรียน | | | | | | **๒.๐** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนการเข้าร่วมการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่งผลโดยตรงหรือผลกระทบให้เกิดการพัฒนาผู้เรียน x ๐.๒๕

= **๒.๐** x ๐.๒๕

= ๐.๕

๖.๒ ภาระงานด้านอื่นๆ

ภาระงานอื่นๆ มีความหลากหลายซึ่งที่ไม่ได้ระบุไว้ในที่นี้ แต่ให้พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | เอกสารแสดงภาระงานอื่นๆ หรือหนังสือเชิญ | ๐.๕ |
| ๒ | เอกสารหรือหนังสืออนุญาตจากคณบดี | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๒ รายการ คิดเป็นจำนวนงาน ๑ งาน | | **๑.๐** |

การคิดจำนวนผลงาน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่องาน | เอกสารอ้างอิงที่มี | | นำไปคิดจำนวนครั้ง | จำนวน ครั้ง |
| ๑ | ๒ |
|  | ✓ |  | ๐.๕ | ๐.๕ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
|  | ✓ | ✓ | ๐.๕+๐.๕ | ๑.๐ |
| จำนวนกิจกรรม | | | | **๒.๕** |

จำนวนหน่วยชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ = จำนวนกิจกรรม x ๐.๒๕

= **๒.๕** x ๐.๒๕

= ๐.๖๒

๗. ในกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยการหารือกับคณะกรรมการบริหารรองคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นการวินิจฉัยให้ข้อคิดเห็นกับคณบดี และการวินิจฉัยของคณบดีให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่

**ตัวอย่างการคิดค่าภาระงานในแต่ละรอบการประเมินด้วยผลงานชิ้นเดียวกัน**

๓.๓ กรณีผลิตบทความทางวิชาการที่มีคุณภาพ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ใช้เอกสารอ้างอิงและคิดค่าภาระงาน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | เอกสารอ้างอิง | คะแนน |
| ๑ | หนังสืออนุญาตในการเขียนบทความทางวิชาการ | ๐.๒ |
| ๒ | บทความทางวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ | ๐.๓ |
| ๓ | สำเนาบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว | ๐.๕ |
| เอกสารอ้างอิงครบ ๓ รายการ คือ ๑ บทความวิชาการที่มีคุณภาพ | | **๑.๐** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อบทความวิชาการ | ประเมินรอบที่ ๑ | | | | | ประเมินรอบที่ ๒ | | | | | ประเมินรอบที่ ๑ ของปีถัดไป | | | | | รวมโครงการ |
| เอกสารอ้างอิง | | | รวม | จำนวนโครงการ | เอกสารอ้างอิง | | | รวม | จำนวนโครงการ | เอกสารอ้างอิง | | | รวม | จำนวนโครงการ |
| ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ |
| การสร้างระบบผู้ชำนาญการฯ | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |  | ✓ |  | ๐.๓ | ๐.๓ |  |  | ✓ | ๐.๕ | ๐.๕ | ๑.๐ |
| Sewage Sludge as Fertilizer ฯ | ✓ | ✓ |  | ๐.๒+๐.๓ | ๐.๕ |  |  | ✓ | ๐.๕ | ๐.๕ |  |  |  |  |  | ๑.๐ |
| แนวคิดใหม่ในการพัฒนาชนบท | ✓ | ✓ | ✓ | ๐.๒+๐.๓+๐.๕ | ๑.๐ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑.๐ |
| รูปแบบการประกันภัยพืชผลในไทย | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |  | ✓ | ✓ | ๐.๓+๐.๕ | ๐.๘ |  |  |  |  |  | ๑.๐ |
| Powers of some one-side ฯ |  |  |  |  |  | ✓ |  |  | ๐.๒ | ๐.๒ |  | ✓ | ✓ | ๐.๓+๐.๕ | ๐.๘ | ๑.๐ |
| รวมจำนวนโครงการที่จะนำไปใช้คิดค่าภาระงาน ในแต่ละรอบประเมิน | | | | | **๑.๙** |  | | | | **๑.๘** |  | | | | **๑.๓** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รอบการประเมิน | จำนวนบทความ | ตัวคูณ | จำนวนชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์ |
| รอบที่ ๑ | ๑.๙ | ๕ | ๙.๕ |
| รอบที่ ๒ | ๑.๘ | ๕ | ๙.๐ |
| รอบที่ ๑ ของปีถัดไป | ๑.๓ | ๕ | ๖.๕ |